

# SIAP

SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS

Movimentos    Relatórios Siap    Cadastro    Consultas

- Plano Operativo 2006
- Siap 2004
- Siap 2005
- Projeto Finalístico
- Parcelas
- Contratos & Convênios
- Programação Financeira Mensal
- Acompanhamento de Programas
- Acompanhamento de Projetos
- Projetos/Programas não autorizados
- Fale com o Help Desk

Programa de Governo | Transferência/Vinculação de PF's | PFF | PF | Parcela | Sair

Indicadores

Descrição	Valor Total	Status
PROGRAMA DE AÇÃO AS REFORMAS SOCIAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES - CAPES II	0,00	
PROGRAMA DE AÇÃO DE REFORMA ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	7.700.319,20	
PROGRAMA DE AÇÃO DE REFORMA ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	447.101.322,00	
PROGRAMA DE AÇÃO DE REFORMA ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	21.014.267,24	
PROGRAMA DE AÇÃO DE REFORMA ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	261.690.727,90	
PROGRAMA DE AÇÃO DE REFORMA ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	606.402,00	
PROGRAMA DE AÇÃO DE REFORMA ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	6.395.000,00	
PROGRAMA DE AÇÃO DE REFORMA ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	25.711.392,07	
PROGRAMA DE AÇÃO DE REFORMA ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	16.940.861,03	
PROGRAMA DE AÇÃO DE REFORMA ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	19.736.259,79	

Novo



PO 2006 | Programa de Governo | Transferência/Vinculação de PF's | PFF | PF | Parcela | Sair

Transferência de PF's    Vinculação de PF's

Programa Origem: 902 - PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA  
Projeto Atividade Origem: 40200 - MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA  
Projeto: 0200022000 - AMPLIAÇÃO E REFORMA DA SEDE DO TCE

Estão sendo listados apenas os programas com cadeia fechado

Programa Destino: 078 - CONTROLE EXTERNO

Projeto Atividade Destino: Selecione um Pa

- 10537 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDOR
- 10538 - REFORMA, MANUTENÇÃO E REAPARELHAMENTO DA SEDE DO TCE
- 20451 - CONCESSÃO DE OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS
- 20524 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO
- 60531 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE TI - TCE

Gravar    Cancelar

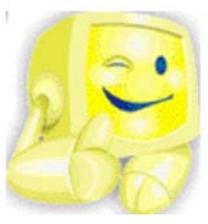
Programa de Governo | Transferência/Vinculação de PF's | PFF | PF | Parcela | Sair

Parcelas

Valores referenciados em moeda de 2006

Código	Descrição	Valor Total	Valor Anul	Subtotal	Finalizado	Empenhado	Pago	Nº Parcelas
0400012000	RENOVAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DA DEFENSORIA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0464
0400012000	RENOVAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DA DEFENSORIA PÚBLICA	224.700,00	184.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0464
0400020000	IMPLANTAÇÃO DO ATENDIMENTO MÓVEL	259.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0465
0400022000	TRABALHADORIA DAS UNIDADES DA DEFENSORIA PÚBLICA	427.674,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0405
0400023000	Implantação de Atendimento Móvel	221.940,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0405
0400023000	AMPLIAÇÃO DA MODERNIZAÇÃO COM BENS DE TI DA DOD	313.354,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0880
0400023000	Acompanhamento das Unidades da Defensoria Pública	97.193,19	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0405
0400042000	CONTRATO DA SEDE DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO	3.254.486,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0564
0400042000	INSTALAÇÃO DA REDE DE COMPUTADORES DA DOD	11.636,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0880
0400042000	Contrato de Manutenção e Funcionamento da Rede de Defesa Pública	756.000,00	654.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0464

# Manual do Usuário SIAP





**SECRETÁRIO**

Francisco de Queiroz Maia Júnior

**SECRETÁRIO ADJUNTO**

Antônio Sérgio Montenegro Cavalcante

**SECRETARIO EXECUTIVO**

João Marcos Maia

**COORDENADORIA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA**

Luiz Gonzaga Costa Evangelista

**ELABORAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SISTEMA**

Maria Cairamir Arruda Barbosa  
Jorge Alberto Cavalcante Alcoforado  
Alexsandro Araújo da Silva  
César Rabelo Lima Júnior  
Miguel Vander Sales  
Ricardo Pinheiro de Almeida

**COORDENADORIA DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DE GOVERNO**

Paulo Henrique Parente Neiva Santos

**GERÊNCIA DO SISTEMA**

Patrícia Maria Campos Pinheiro

**ELABORAÇÃO DO MANUAL**

Patrícia Maria Campos Pinheiro  
Teresa Neuman Girão Saraiva

**COLABORAÇÕES**

Láucia Maria Lima Medeiros  
Antônio Mendes Tabosa  
João Adjemir de Mesquita Paiva  
Paulo Tadeu Moraes da Conceição Roque

**APOIO TÉCNICO**

Dayse Cunha Almeida  
Paulo Tadeu Moraes da Conceição Roque  
Richard Wagner Moura de Oliveira

**COLABORAÇÕES EXTERNAS**

Equipe do FECOP  
Equipe da CGETI-SEAD



## ÍNDICE

<b>1. OBJETIVO DO SISTEMA SIAP .....</b>	<b>9</b>
<b>2. METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO OPERATIVO.....</b>	<b>9</b>
<b>3. ACESSANDO O SISTEMA .....</b>	<b>10</b>
3.1. COMO ACESSAR.....	10
3.2 AINDA NÃO É CADASTRADO? .....	10
3.3 ESQUECEU A SENHA? .....	11
3.4 INFORMAÇÕES IMPORTANTES PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO SISTEMA .....	11
3.5 TELA PRINCIPAL .....	12
<b>4. DICAS GERAIS PARA PESQUISA E UTILIZAÇÃO DO SISTEMA: .....</b>	<b>13</b>
<b>5. MENU MOVIMENTOS.....</b>	<b>15</b>
5.1 PLANO OPERATIVO 2006.....	16
5.1.1 PO 2006.....	16
5.1.2 PROGRAMA DE GOVERNO:.....	17
5.1.3 TRANSFERÊNCIA / VINCULAÇÃO DE PF´s:.....	27
5.1.4 PFF – PROGRAMAÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA:.....	28
5.1.5 PF – PROJETO FINALÍSTICO: .....	38
5.1.6 PARCELA DE UM PROJETO FINALÍSTICO:.....	38
5.2 SIAP 2004 / 2005.....	38
5.3 PROJETO FINALÍSTICO.....	38
5.3.1 COMO COMPLEMENTAR OS DADOS DE UM PROJETO .....	39
5.3.2 COMO CONSULTAR OS ÓRGÃOS FINANCIADORES DO PF:.....	40
5.3.3 COMO INCLUIR PRODUTOS E SUBPRODUTOS NO PF .....	41
5.3.4 COMO ALTERAR / EXCLUIR UM PRODUTO E UM SUBPRODUTO DO PF:.....	43
5.4 PARCELAS.....	43
5.4.1 COMO SOLICITAR PARCELA PARA UM PROJETO FINALÍSTICO .....	43
5.4.2 COMO ALTERAR DADOS OU EXCLUIR UMA PARCELA .....	47
5.4.3 OBSERVAÇÕES IMPORTANTES.....	48
5.4.4 PARCELAS – SITUAÇÃO / STATUS.....	50
5.4.5.COMO VISUALIZAR ESPELHO DE UMA PARCELA.....	51
5.4.6.COMO VISUALIZAR EXTRATO DE TODAS AS PARCELAS DE UM PROJETO.....	52
5.4.7 COMO ATUALIZAR O ACOMPANHAMENTO DE UM PROJETO .....	52
5.4.8 COMO VISUALIZAR OS VALORES JÁ GASTOS POR SUBPRODUTOS DE UM PROJETO .....	52
5.5 CONTRATOS & CONVÊNIOS.....	53
5.6 PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL.....	53
5.6.1 ANÁLISE DAS SOLICITAÇÕES DO MÊS .....	54
5.6.2 COMO ACESSAR O ITEM PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL.....	54
5.7 ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS.....	56
5.7.1 COMO ACESSAR O ITEM ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS .....	57
5.7.2 COMO INCLUIR UM ACOMPANHAMENTO DE AÇÃO:.....	58
5.7.3 COMO INCLUIR UM ACOMPANHAMENTO DO PRODUTO:.....	59
5.7.3 COMO INCLUIR UM ACOMPANHAMENTO DO INDICADOR:.....	62
5.7.4 COMO INCLUIR UMA ANÁLISE DE DESEMPENHO: .....	63
5.7.5 ANÁLISE DA SEPLAN.....	64
5.8 ACOMPANHAMENTO DE PROJETOS FINALÍSTICOS .....	65
5.8.1 PREMISSE BÁSICA .....	65
5.8.2 ACOMPANHAMENTO DE PROJETOS FINALÍSTICOS .....	66
5.8.3 COMO INCLUIR O NOVO ACOMPANHAMENTO DO PROJETO FINALÍSTICO .....	68
5.8.4 ANÁLISE DOS ACOMPANHAMENTOS DOS PROJETOS FINALÍSTICOS .....	68
5.9 PROJETOS NÃO AUTORIZADOS .....	70

<b>6. MENU RELATÓRIOS .....</b>	<b>73</b>
6.1 ESPELHO DO PROGRAMA (1.1).....	75
6.2 PROGRAMAÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA (1.2) .....	76
6.3 LIMITES DO PLANO OPERATIVO (1.3).....	77
6.4 SALDO DO PLANO OPERATIVO (1.4) .....	78
6.5 SALDO DE PROGRAMAS E PROJETOS (1.5).....	79
6.6 RELATÓRIOS DE TI (1.6).....	80
6.7 AÇÃO GOVERNAMENTAL POR MUNICÍPIO (1.7).....	81
6.8 ESTOQUE DE METAS (1.8) .....	82
6.9 ESPELHO DE PARCELA (2.1) .....	83
6.10 PRODUTO / SUBPRODUTO DE TI (2.2).....	84
6.11 ESPELHO DO PLANO OPERATIVO (2.3).....	85
6.12 SALDO DE PROJETOS / PARCELAS / FONTE (2.4) .....	86
6.13 ESPELHO DO PROJETO FINALÍSTICO (2.5).....	87
6.14 PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL (2.6).....	88
6.15 PROJETOS FIXADOS / EMPENHADOS E PAGOS (2.7) .....	89
6.16 PROGRAMAS / PROJETOS FIXADOS / FONTES (2.8) .....	90
6.17 INCONSISTÊNCIAS – PROGRAMAS / PF (2.9.1) .....	91
6.18 INCONSISTÊNCIAS – PRODUTOS NOS PROGRAMAS C/ PF (2.9.2).....	92
6.19 DÍVIDA ANO POR FINANCIADOR (2.10).....	93
6.20 RELAÇÃO PF / CONTRATOS (2.11).....	94
6.21 ÓRGÃO FINANCIADOR / PF (2.12) .....	95
6.23 CONFERÊNCIA DA PREMISSAS .....	96
6.24 REGIONALIZAÇÃO – SECRETARIA (2.14 ou 2.15.1) .....	97
6.25 REGIONALIZAÇÃO – PPA COMPARTILHADO (2.15.2).....	98
6.26 ACOMPANHAMENTO DE GASTOS (2.16).....	99
6.27 ANÁLISE – PARCELAS SEAD (2.17.1).....	100
6.28 ANÁLISE – PARCELAS SEINFRA (2.17.2) .....	101
6.29 ANÁLISE – PARCELAS FECOP (2.17.3) .....	102
6.30 ANÁLISE – PARCELAS SECON (2.17.4).....	103
6.31 ANÁLISE – PROJETOS SEAD (2.17.5).....	104
6.32 CONTAS PÚBLICAS (2.18) .....	105
6.33 CREDORES POR PF (2.19) .....	106
6.34 PRIORIDADES DE GOVERNO (2.20).....	107
6.35 ACOMPANHAMENTOS – PROGRAMAS (3.1) .....	108
6.36 ACOMPANHAMENTOS – PROJETOS (3.2) .....	109
6.37 ACOMPANHAMENTOS – PROJETOS NÃO AUTORIZADOS (3.3).....	110
6.38 OPERACIONAIS – PRODUTOS (5.1) .....	111
6.39 OPERACIONAIS – SUBPRODUTOS (5.2) .....	112
6.40 OPERACIONAIS – METAS DE INCLUSÃO SOCIAL .....	113
6.41 PPA – COMPARTILHADO (5.4.1).....	114
6.42 PPA – PARTICIPATIVO (2.14 ou 5.4.2).....	115
6.43 PRODUTOS / SUBPRODUTOS NO PROJETO (5.5).....	116
6.44 SUBPRODUTO CLASSIFICAÇÃO (5.6) .....	117
6.45 EXTRATO DA DOTAÇÃO (5.7) .....	118
<b>7. CADASTRO .....</b>	<b>119</b>
7.1 UNIDADES.....	119
7.2 ÓRGÃOS FINANCIADORES .....	119
7.3 SUBPRODUTO .....	120
7.4 PRODUTO .....	120
7.5 GERENTE.....	121
7.6 ASSESSOR JURÍDICO.....	121

<b>8. CONSULTAS.....</b>	<b>122</b>
8.1 LIMITE GERAL .....	122
8.2 LIMITE PROGRAMA .....	123
8.3 PROGRAMAS / ÓRGÃOS FINANCIADORES / AÇÕES .....	124
8.4 CPO – CONSULTA PLANO OPERATIVO.....	124
8.4.1 OPÇÃO FINANCEIRO – PLANO OPERATIVO .....	125
8.4.2 OPÇÃO FINANCEIRO – EXECUÇÃO DO PLANO OPERATIVO.....	126
8.4.3 OPÇÃO ACOMPANHAMENTO – ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS .....	127
8.4.4 OPÇÃO ACOMPANHAMENTO – AÇÕES POR MUNICÍPIO .....	127
8.4.5 OPÇÃO ACOMPANHAMENTO – FICHA TÉCNICA DOS PROGRAMAS.....	129
8.5 SUBPRODUTOS / CLASSIFICAÇÃO.....	130
8.6 DOTAÇÕES.....	130
8.7 SALDO FINANCIADOR / PF.....	131
8.8 UNIDADES .....	131
8.9 ÓRGÃOS FINANCIADORES.....	132
8.10 SUBPRODUTO.....	132
8.11 PRODUTO .....	133
8.12 GERENTE.....	133
8.13 ASSESSOR JURÍDICO .....	133
<b>9. ANÁLISES.....</b>	<b>134</b>
9.1 ANÁLISE SEPLAN.....	134
9.2 MONITORIA DE PROGRAMAS .....	134
9.3 Parcelas FDS.....	134
9.4 Projetos FDS.....	134
9.5 Parcelas FET .....	135
9.6 Projetos FET .....	135
9.7 Parcelas FECOP.....	135
9.8 Projetos FECOP .....	135
9.9 SECON .....	135
<b>10. ADMINISTRAÇÃO .....</b>	<b>136</b>
10.1 Abrir / Fechar Plano .....	136
10.2 Desvinculação de PF's .....	136
10.3 Dia Limite Priorização .....	136
10.4 Gerador de Notícias .....	136
<b>11. INCONSISTÊNCIAS.....</b>	<b>137</b>
<b>12. DICAS SOBRE TI (Contribuição SEAD/CGETI).....</b>	<b>147</b>
12.1 Programas, Projetos/Atividades e Projetos Finalísticos de TI.....	148
12.2 Documentação dos Projetos Finalísticos .....	148
12.3 Parcelas .....	151
<b>13. DICAS SOBRE FECOP (Contribuição SAS/FECOP).....</b>	<b>152</b>
13.1 Fluxo Operacional Da Gerência Executiva Do Fecop.....	152
13.2 Estrutura do Fecop .....	152



## 1. OBJETIVO DO SISTEMA SIAP

O Sistema Integrado de Acompanhamento de Programas - SIAP é um instrumento de apoio à elaboração, execução e acompanhamento do Plano Operativo do Governo Estadual, assim como de controle dos contratos e convênios estaduais e de informações para Avaliação de Programas do Plano Plurianual.

## 2. METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO OPERATIVO

O Plano Operativo constitui-se numa metodologia de planejamento, tendo como base o Plano Plurianual e o orçamento anual, objetivando dar operacionalidade aos programas a serem desenvolvidos pelas diversas Secretarias do Governo Estadual no decorrer do ano considerado.

A Metodologia de Trabalho implantada pela SEPLAN para o Plano Operativo prevê cinco fases:

**Elaboração** – definição dos limites financeiros e detalhamento físico e financeiro dos programas (PROGRAMAÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA), identificando e quantificando todas as atividades (obras e ações) que serão executadas, tendo como base informações contidas no PPA e no orçamento anual para um determinado exercício financeiro.

**Execução** – desenvolvimento do Plano através do Cadastro dos Projetos Finalísticos, da preparação da Programação Financeira Mensal, da solicitação de parcelas, da liberação, fixação e empenho dos recursos.

**Acompanhamento** – físico dos programas (produtos e ações, trimestralmente), projetos, mensalmente, e financeiro, a qualquer momento.

**Análise** – análise e avaliação do processo de planejamento e da execução do Plano Operativo.

### Divulgação dos Resultados

- Realização de Seminário de Divulgação das Ações de Governo
- Elaboração da Mensagem à Assembléia Legislativa Estadual
- Disponibilização de informações no Sistema Sala de Situação
- Balanço Social do Estado e Balanço Econômico do Estado
- Relatório Anual de Avaliação do Plano Plurianual

### 3. ACESSANDO O SISTEMA

#### 3.1. COMO ACESSAR

- Acessar o Internet Explorer e, na barra de endereços, digitar [www.seplan.ce.gov.br](http://www.seplan.ce.gov.br)
- Na página da SEPLAN, clicar sobre o link **Acesso a Sistemas Via Rede GOV** ou **Acesso a Sistemas**.



#### TELA DE ACESSO AO SISTEMA

- Selecionar a Entidade de origem do usuário, digitar o nome do usuário, a senha de acesso e em seguida clicar no botão **CONTINUAR**.

**Lembre-se de selecionar a sua entidade.**

**Nota:** A senha de acesso inicialmente será definida pela SEPLAN e, posteriormente, tanto a senha quanto o nome do usuário poderão ser alterados através da atualização do cadastro.

#### 3.2 AINDA NÃO É CADASTRADO?

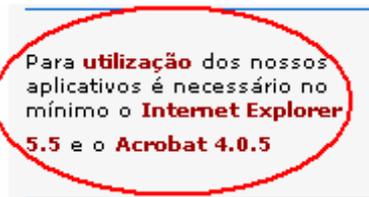
Solicitar o cadastro à assessoria de planejamento da secretaria a qual você é vinculado. A Assessoria encaminhará à SEPLAN e-mail autorizando a criação do novo usuário, informando os dados cadastrais (nome completo, entidade, CPF, telefone, e-mail no Estado), juntamente com a indicação do seu nível de acesso dentro do sistema: nível de secretaria (realiza cadastros, prioriza parcelas, utiliza relatórios e consultas); nível de vinculada (realiza cadastros, utiliza relatórios e consultas), consultor (utiliza relatórios e consultas).

### 3.3 ESQUECEU A SENHA?

- a. Solicitar o cadastro através da opção ao lado, no item **Suporte**, no link **Esqueci a minha senha!**.



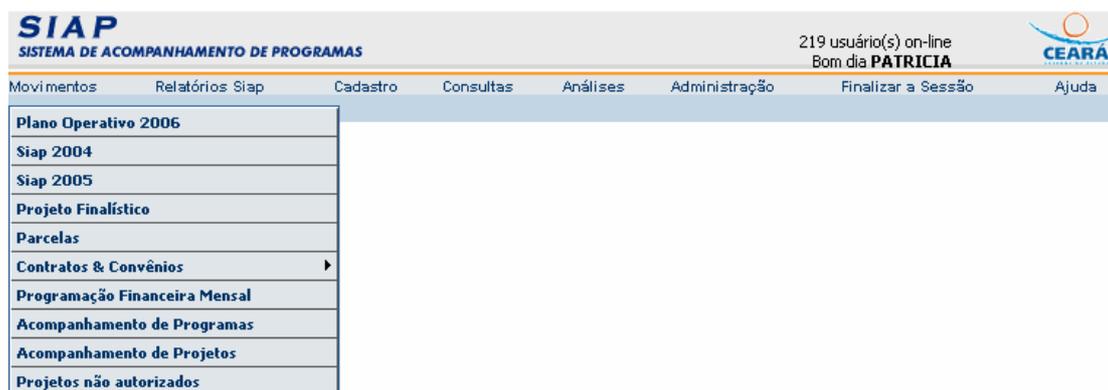
### 3.4 INFORMAÇÕES IMPORTANTES PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO SISTEMA



- a. A visualização das opções do **MENU PRINCIPAL E RELATÓRIOS** requer a instalação do Internet Explorer 5.5 e do Acrobat 4.0.5. Se em seu computador esses programas não estiverem disponibilizados, procure o pessoal de Suporte Técnico de seu órgão. Para atualização do software desejado basta clicar um dos links.
- b. Clicar sobre o Ícone do SIAP.



### 3.5 TELA PRINCIPAL



A tela principal é composta pela barra de menu e pela área de mensagens.

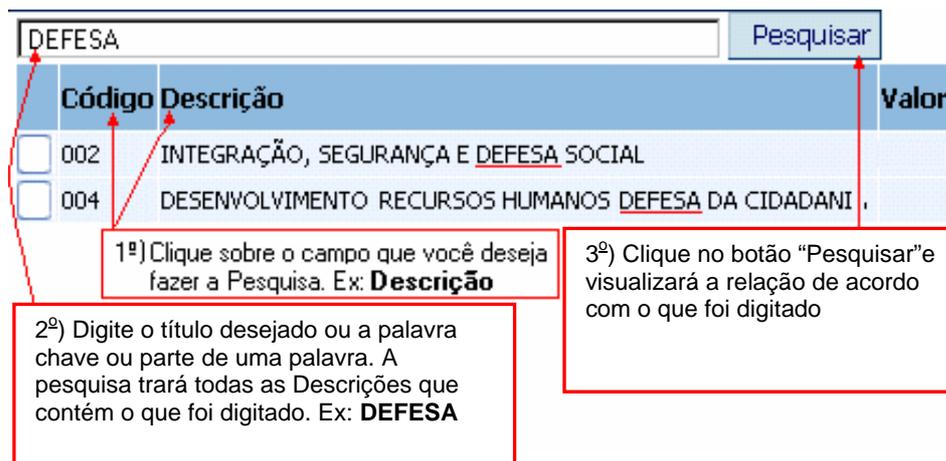
Na área de mensagens são disponibilizados lembretes, avisos oriundos da administração da SEPLAN, da gerência do sistema, de parceiros no SIAP tais como: SECON, SEAD, FECOP, dentre outros.

O Menu Principal compõe-se das seguintes opções:

- **Movimentos:** Plano Operativo 2006, SIAP 2005, SIAP 2004, Projeto Finalístico, Parcelas, Contratos & Convênios, Programação Financeira Mensal, Acompanhamento de Programas, Acompanhamento de Projetos, e Projetos não Autorizados.
- **Relatórios SIAP:** relatórios operacionais e gerenciais.
- **Cadastro:** cadastro das Tabelas do Sistema (uso exclusivo da SEPLAN).
- **Consultas:** consulta limites financeiros, consulta Financiadores de um Programa, CPO, Produtos, Subprodutos, Gerentes, Assessores Jurídicos.
- **Análises:** SEPLAN, SEAD, FECOP, SECON, FDS, FET.
- **Administração:** rotinas de administração do sistema de uso exclusivo da SEPLAN.
- **Finalizar a sessão:** finaliza o acesso ao sistema.
- **Ajuda:** visualiza o Manual do Usuário.

#### 4. DICAS GERAIS PARA PESQUISA E UTILIZAÇÃO DO SISTEMA:

**Pesquisa:** forma de pesquisa é padrão para todas as telas. Portanto, as dicas abaixo relacionadas servirão para toda e qualquer pesquisa a ser feita no decorrer da utilização deste sistema. Ex: Para pesquisar um programa, digitar o nº e clicar em Pesquisar. Caso não saiba o nº, habilitar a coluna “descrição” ( com um clique) e escrever um dos nomes do título do programa e em seguida clicar em pesquisar.



DEFESA Pesquisar

Código	Descrição	Valor
<input type="checkbox"/> 002	INTEGRAÇÃO, SEGURANÇA E DEFESA SOCIAL	
<input type="checkbox"/> 004	DESENVOLVIMENTO RECURSOS HUMANOS DEFESA DA CIDADANI	

1º) Clique sobre o campo que você deseja fazer a Pesquisa. Ex: **Descrição**

2º) Digite o título desejado ou a palavra chave ou parte de uma palavra. A pesquisa trará todas as Descrições que contém o que foi digitado. Ex: **DEFESA**

3º) Clique no botão “Pesquisar” e visualizará a relação de acordo com o que foi digitado

Caso as informações recuperadas pela pesquisa não caibam numa única página, as demais páginas poderão ser acessadas clicando sobre a numeração. Essa opção existe em diversas telas do SIAP onde existem comandos de procura ou pesquisa.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 ...

**Botões:** Alguns botões foram padronizados para gravação, exclusão e inclusão de dados nas telas de edição. São os seguintes:

**Incluir** **Botão Incluir:** abre uma nova tela para inserção de dados.

**Novo** **Botão Novo:** similar ao botão “Incluir”, abre uma nova tela para inserção de dados.

**Gravar** **Botão Gravar:** grava no banco de dados as informações inseridas em uma tela de edição.

**Excluir** **Botão Excluir:** exclui do banco de dados as informações existentes em uma tela de edição.

**Cancelar** **Botão Cancelar:** sai da tela de edição sem alterar ou gravar dados.

**Localizar** **Botão Localizar:** executa a pesquisa de uma informação no banco de dados.

**Acesso a telas de Edição:** O SIAP habilita telas de edição de dados ao clicar com o mouse sobre o nome do elemento que se deseja editar, que ficará azul e sublinhado.

**Elementos de Seleção:** Existem elementos que, quando selecionados, habilitam o acesso a áreas e abas ligadas aos objetos selecionados (Programa de Governo, Projetos, Parcelas, Contratos) e esses elementos aparecem sob as configurações abaixo:

- **Elementos de Seleção habilitados**  ou
- **Elementos de Seleção não habilitados**  ou

## 5. MENU MOVIMENTOS

A opção Movimentos contempla as principais funções Operacionais do SIAP.

- **Plano Operativo 2006:** utilizada na elaboração do plano operativo e nas alterações do plano no decorrer do ano;
- **SIAP 2004 e 2005:** através destas opções é possível visualizar todas as informações do SIAP na posição final dos exercícios de 2004 e 2005;
- **Projeto Finalístico:** utilizada para complementar os dados de um projeto finalístico, como: datas de início e término, objetivo, justificativa, responsável, produtos e subprodutos, etc;
- **Parcelas:** nesta opção podem ser cadastradas parcelas, consultadas parcelas, verificados os extratos, acompanhamentos dos projetos, dentre outras;
- **Contratos & Convênios:** opção de acesso ao subsistema de contratos e convênios.
- **Programação Financeira Mensal:** utilizada para priorização mensal das parcelas a serem transmitidas à SEFAZ. Esta opção permite também o controle das cotas mensais dos recursos do Tesouro;
  - **Acompanhamento de Programas:** opção destinada para atualização dos acompanhamentos dos programas: ações, produtos, indicadores e análise de desempenho;
  - **Acompanhamento de Projetos:** atualizado mensalmente a partir do início de execução dos Projetos, independentemente da solicitação de parcelas. Também pode ser acessada por meio da opção “parcelas”;
  - **Projetos não autorizados:** esta opção dá acesso à visualização de projetos, parcelas e acompanhamento não validados e suas respectivas análises efetivadas pela SEPLAN, SEAD, SECON, FECOP, FET e FDS.



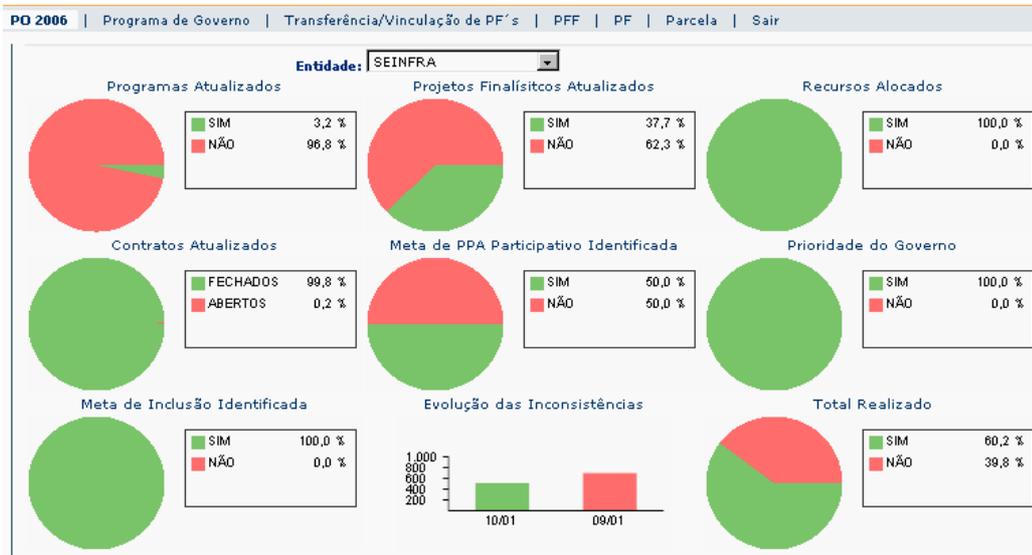
Movimentos	Relatórios Siap
<b>Plano Operativo 2006</b>	
Siap 2004	
Siap 2005	
Projeto Finalístico	
Parcelas	
Contratos & Convênios	
Programação Financeira Mensal	
Acompanhamento de Programas	
Acompanhamento de Projetos	
Projetos não autorizados	

## 5.1 PLANO OPERATIVO 2006

Opção que reúne quatro subopções:

### 5.1.1 PO 2006

Nove gráficos ajudam a monitorar o andamento da elaboração do Plano Operativo da entidade selecionada.



- Programas Atualizados** - indica o percentual dos programas devidamente atualizados e que estão com o “cadeado fechado”;
- Projetos Finalísticos Atualizados** – mostra o percentual de PF’s já revistos e com seu cadeado fechado;
- Recursos Alocados** – aponta o percentual dos recursos do Tesouro programados nos projetos finalísticos inseridos na PFF - Programação Físico-Financeira;
- Contratos Atualizados** – calcula o percentual de contratos e convênios que já estão com os dados atualizados e o cadeado fechado;
- Meta de PPA Participativo Identificada** – demonstra quantas metas do PPA Participativo do órgão foram vinculadas a projetos finalísticos, estando, portanto, identificadas para atendimento;
- Prioridade de Governo** – demonstra quantas das Prioridades de Governo foram vinculadas a projetos finalísticos, estando, portanto, identificadas para atendimento;
- Meta de Inclusão Identificada** – demonstra quantas Metas de Inclusão Social do órgão foram vinculadas a projetos finalísticos, estando, portanto, identificadas para atendimento;

**h. Evolução das Inconsistências** – demonstra o crescimento ou diminuição do número de inconsistências do Plano Operativo;

**i. Total Realizado** – condensa os resultados apontados nos 5 gráficos anteriormente citados.

### 5.1.2 PROGRAMA DE GOVERNO:

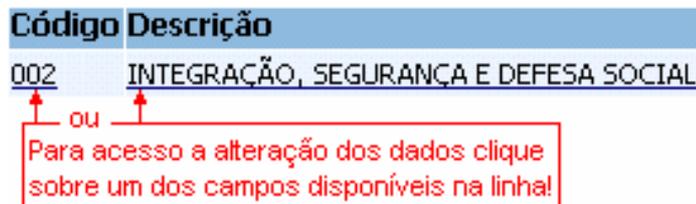
É um instrumento formulado de acordo com as diretrizes estratégicas estabelecidas pelo Governo e que articula um conjunto de ações, concorrendo para um objetivo comum preestabelecido, mensurado por indicadores, visando o atendimento de seu público-alvo.

São exemplos de Programas: Saúde Mais Perto de Você, Saneamento Ambiental do Ceará, Proteção Social Básica.

Um Programa de Governo só pode ser criado quando do processo de elaboração ou revisão do PPA. Por esse motivo, no SIAP somente algumas alterações poderão ser efetuadas.

### a. COMO ATUALIZAR O CADASTRO DE UM PROGRAMA

a.1 Para acessar a tela de atualização do cadastro de um Programa clicar sobre o código ou a descrição desejada de acordo com a figura abaixo. Para alterar dados é necessário “abrir o cadeado”.



**Nota:** Os usuários somente terão acesso para abrir e fechar cadeado de programas por ocasião da Elaboração do Plano Operativo. Fora desse prazo, qualquer alteração neste módulo deverá ser solicitada aos gerentes das secretarias setoriais na SEPLAN, via e-mail.

PO 2006 | Programa de Governo | Vinculação de PF's | PFF | PF | Parcela | Sair

Programa de Governo | Financiadores | Convênio | Produtos | Indicadores

Programa: **003 - PROGRAMA DE APOIO ÀS REFORMAS SOCIAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES NO CEARÁ - PROARES II**

Valor do Programa: **0,00**

Código	Descrição	Valor Total	Valor Realizado	Status
<input type="checkbox"/> 001	QUALIFICAÇÃO E CERTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS TURÍSTICOS	0,00	4.676,30	
<input checked="" type="checkbox"/> 003	PROGRAMA DE APOIO ÀS REFORMAS SOCIAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES NO CEARÁ - PROARES II	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/> 007	CLUBES DA MELHOR IDADE	0,00	14.530,65	
<input type="checkbox"/> 008	POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	7.265.940,55	1.185.021,55	
<input type="checkbox"/> 009	PROGRAMA DE MUNICIPALIZAÇÃO DO TRÂNSITO	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/> 010	INFRA-ESTRUTURA E GESTÃO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO CEARÁ - INFRAGESPEN	447.101.322,00	0,00	
<input type="checkbox"/> 011	PROGRAMA ESTADUAL DE OTIMIZAÇÃO DO TRÂNSITO	29.816.159,10	4.757.508,92	
<input type="checkbox"/> 014	INFRA-ESTRUTURA DE ENERGIA ELÉTRICA PARA O ESTADO DO CEARÁ	0,00	117.414.000,00	
<input type="checkbox"/> 016	PROGRAMA SAÚDE DO SERVIDOR	258.290.727,90	21.128.280,28	
<input type="checkbox"/> 024	GESTÃO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO - PROGESPEN	0,00	0,00	

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 ...

a.2. Alterar e/ou incluir os dados referentes aos campos abaixo:

Programa de Governo	Financiadores	Convênio	Entidade Executora	Projeto Atividade	Produtos	Indicadores
Programa:						
Valor do Programa:						
<b>Código:</b>	008					
<b>Sigla:</b>	REFORMA DO ESTADO					
<b>Descrição:</b>	POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO					
<b>Órgão Gestor:</b>	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO					
<b>Gerente:</b>	RITA DE CASSIA HOLANDA MATOS					
<b>Início:</b>	01/01/2004		<b>Término:</b>	31/12/2007		
<b>Taxa Cambial:</b>	0					
<b>Valor Total:</b>	7,265,940,55		<b>Valor Anos Anteriores:</b>	1.591.157,82		
<b>Tipo:</b>	ESPECIAL					
<b>Público Alvo:</b>	Órgãos/Entidades do Poder Executivo e a Sociedade					
<b>Estratégia de Execução:</b>	- Regulamentação e consolidação do terceiro setor; - Criação de Agências Executivas e incentivo ao surgimento de Organizações Sociais; - Liquidação de órgãos/entidades extintos;					
<b>Objetivos:</b>	Dinamizar a gestão pública, aprimorando a máquina administrativa, incentivando a criação de organizações sociais e criando agências executivas, descentralizando os serviços prestados à comunidade, sob o enfoque da qualidade total, agilizando o atendimento ao cidadão, promove					

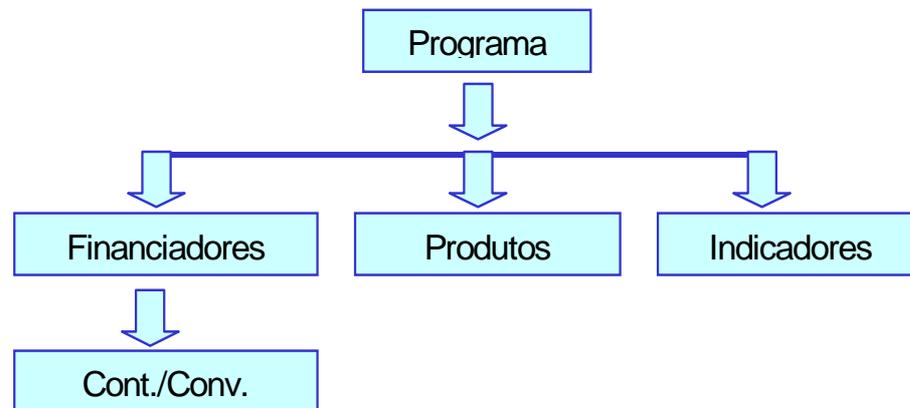
Os campos **código**, **sigla**, **descrição**, **órgão gestor** não podem ser alterados no SIAP, tendo em vista que essas informações foram importadas do PPA atualizado.

- **Gerente:** Selecionar o profissional designado para responder pelo gerenciamento do Programa. Este profissional deve ser nomeado através de portaria do Secretário da Pasta. Caso o gerente ainda não esteja cadastrado ou tenha havido mudanças de gerência, deverá ser encaminhado e-mail para os gerentes das secretarias setoriais na SEPLAN solicitando o devido cadastramento.
  - **Datas de Início e Término do Programa:** Digitar o período de vigência do Programa. Para os Programas Anuais as datas informadas correspondem ao período de vigência do PPA-2004/2007. Para os Programas Especiais, as datas de início e de término a serem informadas correspondem, respectivamente, às vigentes no contrato de financiamento ou no convênio de receita.
  - **Taxa Cambial:** Informar o valor do dólar referente ao dia da assinatura do Contrato de Financiamento do Programa.
  - **Valor Total:** Informar o valor total do Programa, abrangendo todas as fontes de financiamento. Para os Programas Anuais, o valor total corresponde ao valor total do PPA. Para os Programas Especiais, o valor é o do contrato, independente do período de vigência do mesmo.
- ATENÇÃO!** Ao digitar valores financeiros (R\$), não incluir “PONTO” para divisão dos valores, excetuando o uso da vírgula para indicar casas decimais!
- **Público-alvo:** Informar os beneficiários do Programa.

- **Estratégia de Implementação:** Aqui deverão ser registradas, de forma sucinta, as principais ações a serem implementadas pelo Programa, tendo como base as já informadas no PPA 2004-2007.
- **Objetivo:** Deve expressar o resultado desejado do Programa em relação ao público-alvo e, com precisão e concisão, a finalidade do Programa.

**Exemplo:** Programa de Infra-estrutura e Gestão do Sistema Penitenciário do Ceará. **Estratégia:** O Programa atua na construção, recuperação e ampliação de cadeias públicas em vários municípios do Estado, bem como na construção, ampliação e reforma de penitenciárias.

## b. DEMAIS ITENS DO CADASTRO DE PROGRAMA



## c. COMO VISUALIZÁ-LOS

c.1. Habilitar **elemento de seleção** do lado esquerdo do Programa desejado.

c.2. Clicar sobre a aba desejada;

Programa de Governo					
		Financiadores	Convênio	Produtos	Indicadores
Programa:					
Valor do Programa:					
				Localizar	
Código	Descrição	Valor Total	Status		
<input type="checkbox"/> 003	PROGRAMA DE APOIO ÀS REFORMAS SOCIAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES NO CEARÁ - PROARES II	0,00	🔍		
<input type="checkbox"/> 008	POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	7.668.731,93	🔍		
<input type="checkbox"/> 010	INFRA-ESTRUTURA E GESTÃO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO CEARÁ - INFRAGESPEN	447.101.322,00	🔍		
<input type="checkbox"/> 011	PROGRAMA ESTADUAL DE OTIMIZAÇÃO DO TRÂNSITO	29.816.159,10	🔍		
<input type="checkbox"/> 016	PROGRAMA SAÚDE DO SERVIDOR	258.290.727,90	🔍		
<input type="checkbox"/> 027	GESTÃO DA PREVIDÊNCIA ESTADUAL	600.000,00	🔍		
<input type="checkbox"/> 028	PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR - AGENTE DA GENTE	6.395.000,00	🔍		
<input type="checkbox"/> 029	MARKETING TURÍSTICO	21.613.824,44	🔍		
<input type="checkbox"/> 031	PROMOÇÃO DA QUALIFICAÇÃO E RESSOCIALIZAÇÃO DO PRESO E EGRESSO - PROATIVOS	16.940.861,03	🔍		
<input type="checkbox"/> 034	DESENVOLVIMENTO DE DESTINOS E PRODUTOS TURÍSTICOS	19.736.259,73	🔍		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 ...					

#### d. COMO INCLUIR UM ÓRGÃO FINANCIADOR

Órgão Financiador é o responsável pelo aporte de recursos no Programa. Não confundir com fonte de recursos. O órgão financiador Tesouro do Estado pode ser representado por várias fontes de recursos (00, 01, 02, 03, 09, 10, 11, 14 e 44). No sistema deve-se indicar sempre o nome do agente que financia o Programa, como por exemplo: Ministério da Saúde; Ministério da Agricultura; Banco do Nordeste etc. Nomenclaturas como Convênios, Órgão da União, Prefeitura, “diversos” não são nomes de órgãos financiadores. Caso um Programa não tenha todos os seus órgãos financiadores definidos, não utilizar “diversos”. Discriminar somente aqueles órgãos cujos recursos já estejam devidamente assegurados.

**Nota:** Antes de incluir um novo Órgão Financiador, fazer a pesquisa para ter a certeza de que ele já não está cadastrado.

d.1. Clicar no botão **NOVO**.

d.2. Selecionar e digitar as seguintes informações:

Financiador:	
Orgão Financiador:	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Valor Financiado:	<input type="text"/>

**ATENÇÃO!** Ao digitar valores financeiros (R\$), não incluir “PONTO” para divisão dos valores, excetuando o uso da vírgula para indicar casas decimais!

d.3. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da digitação, clicar no botão **CANCELAR**.

#### e. COMO ALTERAR DADOS OU EXCLUIR UM ÓRGÃO FINANCIADOR:

e.1. Clicar sobre o órgão, para acessar a tela de edição.

<input type="text"/>	<input type="button" value="Localizar"/>
Descrição ▲	Valor
<input type="checkbox"/> EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS	190.718,88
<input type="checkbox"/> FUNDO FDS	300.000,00
<input type="checkbox"/> MINISTÉRIO DA JUSTIÇA	1.145.988,25
<input type="checkbox"/> MINISTÉRIO DO ESPORTE	1.500.000,00
<input type="checkbox"/> RECURSOS PROPRIOS	456.245,86
<input type="checkbox"/> TESOURO ESTADUAL	2.077.421,00

- **Alterar:** fazer alteração no(s) campo(s) desejado(s) e em seguida **GRAVAR**.
- **Excluir:** Clicar no botão **EXCLUIR**.

**ATENÇÃO!** O Órgão Financiador somente poderá ser **Excluído** caso não tenha nenhum vínculo com Projetos Finalísticos já cadastrados.

**Nota:** Órgãos Financiadores do GRUPO TESOURO não necessitam estar vinculados a nenhum contrato de financiamento nem convênio de Receita. São eles: Tesouro (fontes 00, 01), FECOP - Fundo Estadual de Combate a Pobreza (fonte 10), CIDE - Contribuição de Intervenção do Domínio Econômico (fonte 11), Recursos Provenientes de Depósitos Judiciais (fonte 14), Royalties (fonte 44), FUNDEF - Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e Valor do Magistério (fonte 09), FCE-Fundo de Financiamento as Micro e Pequenas Empresas (fonte 00).

Recursos classificadas como OUTRAS FONTES que não necessitam de contratos/convênios: fontes de Recursos Próprios (fonte 70), Recursos Provenientes do SUS – Fundo a Fundo (fonte 91), Cota-Parte da Contribuição do Salário Educação (fonte 07).

As demais OUTRAS FONTES são obrigadas a fazer vinculação com um Contrato de Financiamento ou Convênio de Receita.

#### f. COMO FAZER VINCULAÇÃO DE ÓRGÃO FINANCIADOR A CONTRATOS E CONVÊNIOS

**Nota:** O Contrato de Financiamento ou Convênio de Receita (origem de recursos) deverá estar cadastrado no módulo de Contratos & Convênios do SIAP e com o cadeado fechado para poder ser vinculado ao financiador do Programa de Governo.

f.1. Seleciona-se o órgão financiador e clica na aba de convênio (conforme figura);



f.2. Para incluir uma nova vinculação, utiliza-se o botão **NOVO**.

f.3. Informar os campos da tela seguinte:

Contrato:	010/2004 - MJ - SECRETARIA DA JUSTIÇA E CIDADANIA	Buscar
Valor do Contrato / Convênio para o programa (R\$):	10.302.180,06	
<b>Valor Recebido</b>		
2004 (R\$):	<input type="text"/>	
2005 (R\$):	<input type="text"/>	
<b>Valores a receber</b>		
2006 (R\$):	10.302.180,06	
2007 (R\$):	0,00	
<b>Outros Valores</b>		
Outros Anos (R\$):	0,00	

- **Contrato:** selecionar o contrato de financiamento ou convênio de receita;
- **Valor do Contrato / Convênio para o programa:** informar o valor do contrato / convênio que irá financiar o programa selecionado;
- **Valor Recebido 2004:** informar o montante de recursos financeiros já recebidos para o programa, acumulado até 2004;
- **Valor Recebido 2005:** informar o montante de recursos financeiros já recebidos para o programa em 2005;
- **Valor a receber 2006/2007:** informar o montante de recursos financeiros previstos para o programa, nos anos correspondentes
- **Outros Valores / outros anos:** informar o montante de recursos financeiros a receber nos anos posteriores a 2007;

**ATENÇÃO!** Ao digitar valores financeiros (R\$), não incluir “PONTO” para divisão dos valores, excetuando o uso da vírgula para indicar casas decimais!

f.4. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da digitação, clicar no botão **CANCELAR**.

### g. COMO ALTERAR DADOS OU EXCLUIR UMA VINCULAÇÃO:

g.1. Clicar sobre o contrato/convênio, para acessar a tela de edição.

- **Alterar:** fazer alteração no(s) campo(s) desejado(s) e em seguida **GRAVAR**.
- **Excluir:** Clicar no botão **EXCLUIR**.

## h. COMO INCLUIR UM NOVO PRODUTO / ATUALIZAR DADOS DE UM PRODUTO

**PRODUTO:** corresponde ao resultado da aplicação adequada dos recursos, contribuindo para que o objetivo do Programa seja alcançado. É também conhecido como resultado, saída ou output. Sua descrição deve ser composta de um substantivo mais um verbo no particípio. Exemplos: casas construídas, animais vacinados, projeto/estudo elaborado.

Todos os produtos de um Programa terão sua execução acompanhada. Portanto, devem ser indicados os que melhor expressem os resultados a serem alcançados. Exemplo: num Programa de Saneamento serão produtos o sistema de abastecimento d'água e o sistema de esgotamento sanitário construídos. As atividades/componentes, como: construção da estação de tratamento, construção da rede coletora, construção da casa de máquina etc indicam subprodutos.

**ATENÇÃO:** Antes de iniciar a inclusão de um produto fazer pesquisa na opção Cadastro / Produtos. Durante a elaboração do Plano Operativo não são permitidas inclusões de produtos. Essa ação deve ser feita por ocasião da elaboração/revisão do PPA. No SIAP, devem ser atualizados os quantitativo realizados e previstos.

Código	Ação	Produto	Descrição ▲	Qtde Total
10533	IMPLANTAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO PARA O INTERNO E EGRESSO.	1571	ATENDIMENTO REALIZADO	22
21116	PROMOÇÃO DO ACESSO À CULTURA E AO ESPORTE.	1571	ATENDIMENTO REALIZADO	3000
20557	ASSISTÊNCIA JURÍDICA NO SISTEMA PRISIONAL.	1571	ATENDIMENTO REALIZADO	3000
20551	ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES BÁSICAS DE SAÚDE PARA O INTERNO E EGRESSO.	1571	ATENDIMENTO REALIZADO	820
20745	MANUTENÇÃO E COORDENAÇÃO DE OFICINAS PRODUTIVAS	5279	EMPREENDIMENTO IMPLANTADO	6
10523	IMPLANTAÇÃO DE OFICINAS PRODUTIVAS.	5279	EMPREENDIMENTO IMPLANTADO	30
20745	MANUTENÇÃO E COORDENAÇÃO DE OFICINAS PRODUTIVAS	0825	OFICINA REALIZADA	0
10534	ACESSO AO TRABALHO PARA O PRESO E EGRESSO.	5797	PRESO / EGRESSO BENEFICIADO	2127
10526	QUALIFICAÇÃO DE PRESOS E EGRESSOS PARA A EMPREGABILIDADE.	5796	PRESO / EGRESSO PROFISSIONALIZADO	5790
10526	QUALIFICAÇÃO DE PRESOS E EGRESSOS PARA A EMPREGABILIDADE.	5043	PRESO E EGRESSO QUALIFICADO E REQUALIFICADO	600

1 2

Novo

h.1. Clicar no botão **NOVO**.

## h.2. Selecionar e digitar as seguintes informações:

<b>Programa de Governo</b>	<b>Financiadores</b>	<b>Convênio</b>	<b>Produtos</b>	<b>Indicadores</b>
Programa: Valor do Programa:				
<b>Produto:</b> 0282-Evento realizado - un <input type="button" value="Buscar"/>				
<b>Ação:</b> 10206 - FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL DA UNIDADE GERENCIAL DO PROARES, DAS IEPS E MUNICÍPIOS <input type="button" value="Buscar"/>				
<b>Situação:</b> 1 - EM EXECUÇÃO				
<b>Unidade:</b> unidade				
<input type="checkbox"/> Não acumula				
Qtde. Total:	<input type="text" value="0"/>	Qtde. Previsto 2004:	<input type="text" value="0"/>	
Qtde. Realizada até 2002:	<input type="text" value="0"/>	Qtde. Previsto 2005:	<input type="text" value="0"/>	
Qtde. Realizada 2003:	<input type="text" value="0"/>	Qtde. Previsto 2006:	<input type="text" value="9"/>	
Qtde. Realizada 2004:	<input type="text" value="0"/>	Qtde. Previsto 2007:	<input type="text" value="16"/>	
Qtde. Realizada 2005:	<input type="text" value="0"/>			

- **Produto:** selecionar o produto desejado;
- **Ação:** selecionar a ação na qual o produto será executado
- **Situação:** selecionar a situação de andamento do produto (em execução, concluído, desativado);
- **Unidade:** Após seleção do Produto, automaticamente aparecerá a Unidade de Medida previamente definida;
- **Não acumula:** Marca-se esta opção para os produtos que **não devem ter** suas quantidades realizadas e previstas acumuladas. Exemplo: Creches Mantidas.
- **Qtde Total:** representa a quantidade total do produto a partir do somatório das quantidades realizadas e previstas para os diversos anos de vigência do Programa. Trata-se de um campo calculado pelo sistema, quando o produto é do tipo “acumulativo”. No caso contrário (produto não cumulativo) o usuário deverá digitar o valor.
- **Qtde Realizada:** quantitativo dos produtos já **concluídos**. Até 2004 o sistema disponibiliza separadamente, ano a ano, os quantitativos informados pelos usuários. Por ocasião da elaboração do Plano Operativo 2006, o usuário indicará os produtos concluídos em 2005.  
  
*Exemplo:* Se no Programa Casa Melhor estão previstas construções de 30 casas, das quais 12 unidades já foram concluídas, deve-se informar ano a ano os respectivos quantitativos concluídos.
- **Qtde Prevista:** quantidade de um produto a ser executada nos vários anos de vigência do programa.

**Exemplo:** das 30 casas do Programa Casa Melhor, está prevista para 2006 a construção de 5 unidades, para 2007 mais 6, e assim por diante.

h.3. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da digitação clicar no botão **CANCELAR**.

#### **i. COMO ALTERAR DADOS OU EXCLUIR UM PRODUTO:**

i.1. Clicar sobre o Produto, para acessar a tela de edição.

- **Alterar:** fazer alteração no(s) campo(s) desejado(s) e em seguida **GRAVAR**.
- **Excluir:** Clicar no botão **EXCLUIR**.

**ATENÇÃO:** O Produto somente poderá ser Excluído se não estiver vinculado a Projetos Finalísticos cadastrados no sistema.

#### **j. COMO INCLUIR UM INDICADOR**

**INDICADOR:** O indicador demonstra a situação que o programa tem por fim modificar, de modo a explicitar o impacto das ações sobre o público-alvo. Aqui denominado Indicador de Resultado deve ser coerente com o objetivo e ser apurável em tempo oportuno.

Muitas vezes é apresentado sob forma de uma relação ou taxa entre variáveis associadas ao problema sobre o qual se pretende atuar. Exemplo: se o objetivo do Programa for diminuir o desemprego no Estado, o indicador será a Taxa de Desemprego Reduzida dos atuais 9% para 5% no período 2000-2003 (população desempregada / população economicamente ativa).

Não se deve confundir produtos concluídos com indicadores de resultados.

Exemplos:

1º) Uma estrada construída **é um produto** do Programa de Rodovias. Os indicadores de resultado seriam, portanto, o aumento de tráfego, da safra e mercadorias escoadas

2º) Um açude construído **é um produto** do Programa de Saneamento do Sertão. Seus indicadores de resultados são a elevação da quantidade de água bruta ofertada, a taxa de população atendida com água bruta, o quantitativo de hectares irrigados, etc.

Não devem ser formulados indicadores que não possam ser medidos/aferridos. Nada adianta eleger um bom indicador de resultado, que expresse muito bem o resultado do Programa, se não há como medi-lo.

Tendo em vista a complexidade, alguns indicadores não poderão ser medidos diretamente pelos Órgãos que executam os

Programas. Exemplo: Redução da taxa de analfabetismo; da taxa de mortalidade infantil etc. Em caso como esses, a aferição dar-se-á através de pesquisas a instituições especializadas, tais como: IPECE, IBGE, IDT, FGV, ...

j.1. Clicar no botão **NOVO**.

j.2. Selecionar e digitar as seguintes informações:

Programa de Governo Financiadores Convênio Produtos Indicadores

Programa: 003 - PROGRAMA DE APOIO ÀS REFORMAS SOCIAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES NO CEARÁ - PROARES II

Valor do Programa: 0,00

Indicador:

Unidade:

Marco Zero:

Posição Atual:

Posição Desejada:

Fórmula:

Periodicidade:

Fonte:

- **Indicador:** informar o descritor do indicador.

**Nota:** Não é necessário informar no descritor as metas e prazos do indicador, ou seja: Forma errada: reduzir a mortalidade de 10 para cinco até 2007. Forma correta: Reduzir a mortalidade.

- **Unidade:** indica a unidade de medida do indicador. É o padrão escolhido para a mensuração do indicador.
- **Marco Zero:** representa a situação do indicador quando do início do Programa.
  - **Posição Atual:** indica como se encontra o indicador quando da elaboração do Plano Operativo vigente.
  - **Posição Desejada:** mostra como deverá estar o indicador quando do término do programa, após a execução de todos os seus produtos e o objetivo atingido.
  - **Fórmula:** indica a fórmula de cálculo do indicador, ou seja, quais os componentes e como é feito o cálculo do indicador. Pode ser uma fórmula matemática ou uma definição necessária à compreensão do índice.
  - **Periodicidade:** É a frequência com que o índice é apurado e divulgado pela fonte, podendo ser mensal, trimestral, semestral ou anual.

- **Fonte:** É a unidade responsável pelo registro ou produção das informações necessárias para a apuração e divulgação periódica dos índices. Ex: IBGE, IPECE, IDT, FGV.

j.3. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da digitação, clicar no botão **CANCELAR**.

#### k. COMO ALTERAR DADOS OU EXCLUIR UM INDICADOR:

k.1. Clicar sobre o Indicador, para acessar a tela de edição.

- **Alterar:** fazer alteração no(s) campo(s) desejado(s) e em seguida **GRAVAR**.
- **Excluir:** Clicar no botão **EXCLUIR**.

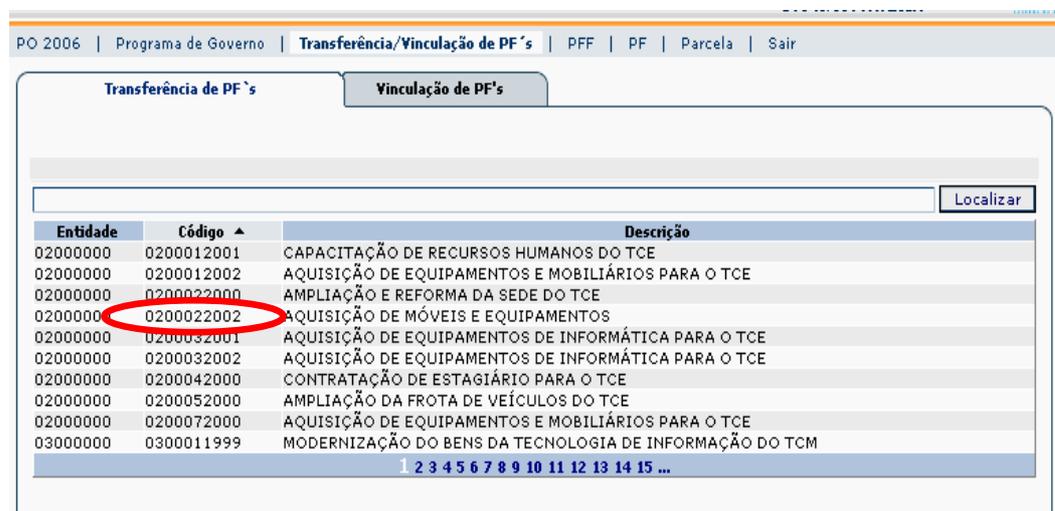
#### 5.1.3 TRANSFERÊNCIA / VINCULAÇÃO DE PF's:

Sempre que de um ano para outro ocorrerem modificações de programas com a conseqüente criação de novos ou a fusão de alguns, faz-se necessária refazer a vinculação ou efetuar a transferencia de projetos finalísticos aos programas vigentes.

a. nessa opção do sistema temos duas abas.

- Na aba **TRANSFERÊNCIA de PFs**, o sistema disponibiliza todos os Projetos Finalísticos (PF's) de um determinado órgão **vinculados** aos programas e P/A's.
- Na aba **VINCULAÇÃO de PFs**, o sistema disponibiliza todos os Projetos Finalísticos (PF's) de um determinado órgão **desvinculados** de programas e P/A's

Caso necessite realizar uma pesquisa para localizar o PF, digitar o código ou descrição e clicar sobre o botão **LOCALIZAR**. Em seguida selecionar o PF clicando sobre seu código ou nome.



Entidade	Código	Descrição
02000000	0200012001	CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO TCE
02000000	0200012002	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA O TCE
02000000	0200022000	AMPLIAÇÃO E REFORMA DA SEDE DO TCE
02000000	0200022002	AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS
02000000	0200032001	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA O TCE
02000000	0200032002	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA O TCE
02000000	0200042000	CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIO PARA O TCE
02000000	0200052000	AMPLIAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DO TCE
02000000	0200072000	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA O TCE
03000000	0300011999	MODERNIZAÇÃO DO BENS DA TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO DO TCM

b. Após localizado o PF, o sistema disponibiliza uma tela para indicação do Programa de Governo e Projeto/Atividade (P/A) ao qual o PF deverá ser vinculado. Ao escolher o Programa, somente aparecerão os P/A's pertencentes ao programa indicado. Nesta tela não existe diferença de procedimento de uma aba para outra.

Transferência de PF's | Vinculação de PF's

Programa Origem: 902 - PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA - TCE  
Projeto Atividade Origem: 40200 - MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA  
Projeto: 0200012001 - CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS DO TCE

Estão sendo listados apenas os programas com cadeado fechado

Programa Destino: 078 - CONTROLE EXTERNO  
Projeto Atividade Destino: 0537 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDOR

c. Realizadas as devidas indicações e mandado **GRAVAR**, o sistema fará as seguintes críticas: se o PF possui os mesmos órgãos financiadores e produtos do programa. Caso haja incompatibilidade de dados, o usuário deverá selecionar um outro programa para vincular o PF ou incluir no programa em questão os dados inexistentes. Somente assim poderá ser efetivada a vinculação do PF.

d. À medida que o usuário vai procedendo a vinculação dos projetos, a listagem de PF's desvinculados diminuirá. O objetivo deve ser zerar a listagem de PF's sem vinculação.

**Nota:** Para desistir da operação clicar no botão **CANCELAR**.

#### 5.1.4 PFF – PROGRAMAÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA:

A programação físico-financeira de um Programa consiste no planejamento dos Projetos Finalísticos de investimento, custeio finalístico e de manutenção, agrupados por P/A, indicando quanto já foi realizado até o exercício anterior ao de vigência do Plano Operativo, o quanto será realizado no ano corrente e quanto restará para os anos subseqüentes.

#### ABRANGÊNCIA DA PROGRAMAÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA

É nessa fase que se realiza o planejamento dos Projetos Finalísticos (PF's), a partir da atualização dos Projetos em andamento e da indicação de novos projetos com a alocação dos recursos do Tesouro Estadual e de outras fontes, indicação das premissas e dos municípios beneficiados. Também deverão ser atualizados os valores da dívida dos projetos em andamento e/ou concluídos em 2005 e revisadas as informações das premissas anteriormente indicadas.



Mesmo que um Projeto já tenha sido finalizado, ele deverá constar da programação, com seus valores na coluna “realizado até X”. Caso um Projeto somente se inicie no próximo ano, o mesmo deverá constar na coluna “outros anos”.

O SIAP somente disponibilizará para a PFF os PF’s vinculados a um programa, etapa já executada na fase anterior.

Cada órgão deverá priorizar o planejamento dos recursos financeiros levando em consideração:

- pagamento de todas as dívidas remanescentes de 2005, sejam elas de custeio de manutenção, custeio finalístico ou outras despesas finalísticas;
- a manutenção das atividades de funcionamento administrativo e das atividades do custeio finalístico;
- os investimentos imprescindíveis ao crescimento sustentado do Estado (outras despesas finalísticas);

#### **5.1.4.1 DEFINIÇÃO DOS PROJETOS**

**PROJETO FINALÍSTICO:** É um subprojeto ou subatividade de um P/A do Orçamento anual. Representa um detalhamento do P/A do Orçamento anual. Ou seja, descreve o(s) subprojeto(s) ou subatividade(s) desse orçamento. Deve corresponder, no mínimo, à execução de um produto.

Um projeto finalístico equivale a uma obra ou ação ou atividade, portanto devem ser evitados projetos muito genéricos, do tipo “guarda-chuva”, nos quais não se identifique claramente seu objetivo, assim como projetos que representem parte de um produto.

#### **Exemplos:**

##### **PROJETOS ERRADOS**

Projetos Guarda-Chuva: Construção de sistemas abastecimento d’água;  
Construção de estradas  
Construção de habitações  
Campanhas de Vacinação  
Ações Governamentais de Defesa Civil

Projetos Pequenos: Aquisição de 1 veículo para XXX  
Curso de introdução a contabilidade  
Construção de muro da Escola XXX

##### **PROJETOS CORRETOS**

Construção de poços em Salitre  
Construção de rod.trecho São Gonçalo–Pecém  
Construção de casas em Caucaia  
Campanha de Vacinação contra Dengue  
Renovação da frota de veículos do órgão xxxx  
Treinamento de Recursos Humanos  
Atendimento à população da área de risco XXX

- **CUSTEIO DE MANUTENÇÃO** - São as despesas relativas à manutenção da administração do Órgão, que independem da atividade-fim desenvolvida.
- **CUSTEIO FINALÍSTICO** - Representa os gastos com o desenvolvimento da atividade-fim do Órgão. Citando-se como exemplo: manutenção de escolas, hospitais, cadeias públicas, delegacias, creches, contratos de gestão, subvenções sociais, conservação de rodovias, pagamento de agentes de saúde, gastos com a segurança (combustível de viaturas, balas, coletes, etc.).
- **OUTRAS DESPESAS FINALÍSTICAS** - O terceiro tipo de Projeto Finalístico é o chamado projeto de investimento, através do qual os órgãos realizam obras, treinamentos, eventos, contratam consultorias, adquirem equipamentos de informática, etc. Como não se trata apenas de despesas de investimento (capital), podendo ser utilizadas despesas correntes ou ambas, convencionou-se identificá-los como **OUTRAS DESPESAS FINALÍSTICAS**.

#### 5.1.4.2 INFORMAÇÕES DA PFF

Os projetos de **Custeio de Manutenção** e de **Custeio Finalístico** **NÃO** necessitam mudança de numeração a cada ano. Os órgãos devem fazer os devidos ajustes atualizando os valores da dívida e informando o novo valor para o ano em curso. valor total indica a soma do realizado mais o previsto para o ano, mais o previsto para outros anos.

#### 5.1.4.3 COMO INCLUIR UM PROJETO FINALÍSTICO NA PFF

- Inicialmente, clicar sobre a aba PFF.
- Depois escolher o Programa de Governo selecionando com o mouse sobre o **elemento de seleção** para a devida habilitação. Lembramos que somente estarão disponíveis os programas que já tiverem sido revisados e que estejam com cadeado fechado.
- Em seguida clicar sobre a aba “Projeto Atividade”.

2005 | Programa de Governo | Vinculação de PF's | **PFF** | Sair

Programa de Governo | **Projeto Atividade** | Órgãos Financiadores | Municípios

Programa: **008 - POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO**

Código	Descrição	Nº Projetos
<input checked="" type="checkbox"/>	008 - POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO	10
<input type="checkbox"/>	010 - INFRA-ESTRUTURA E GESTÃO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO CEARÁ - INFRAGESPEN	89
<input type="checkbox"/>	011 - PROGRAMA ESTADUAL DE OTIMIZAÇÃO DO TRÂNSITO	6
<input type="checkbox"/>	016 - PROGRAMA SAÚDE DO SERVIDOR	19
<input type="checkbox"/>	027 - GESTÃO DA PREVIDÊNCIA ESTADUAL	1
<input type="checkbox"/>	028 - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR - AGENTE DA GENTE	19
<input type="checkbox"/>	029 - MARKETING TURÍSTICO	211
<input type="checkbox"/>	031 - PROMOÇÃO DA QUALIFICAÇÃO E RESSOCIALIZAÇÃO DO PRESO E EGRESSO - PROATIVOS	26

Para o programa anteriormente selecionado aparecerão as várias ações / P/A's previstas no PPA 2004-2007 / Orçamento 2006.

**Nota:** Na etapa anterior, o usuário vinculou os Projetos Finalísticos aos programas e P/A's. Portanto, aqui aparecerão somente os projetos vinculados.

d. O usuário deve selecionar o P/A .

e. Após selecionar o P/A correspondente, aparecerão os projetos já vinculados a ele. Nesse momento o usuário escolhe um PF já existente para fazer a alteração

**c**

Programa de Governo | **Projeto Atividade** | Órgãos Financiadores | Municípios

Programa: 008 - POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO  
Projeto: 2800022000 - CONSULTORIA NA ÁREA TRABALHISTA

**d**

Projeto Atividade:  
10092-LÍQUIDAÇÃO DE ÓRGÃOS/ENTIDADES

**e**

Código	Descrição	Status
<input checked="" type="checkbox"/> 2800022000	CONSULTORIA NA ÁREA TRABALHISTA	
<input type="checkbox"/> 2800122000	CONSULTORIA CONTÁBIL E ADVOCACIA TRIBUTÁRIA E SOCIETÁRIA	

f. Inicialmente deve-se preencher o cadastro abaixo, depois os órgãos financiadores e finalmente as informações dos municípios do PF.

Programa: 008 - POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO  
Projeto: 2800012004 - IMPLANTAÇÃO CRIA S

Nº do Projeto:  
2800012004

Descrição:  
IMPLANTAÇÃO CRIA S

Meta de Inclusão Social:  
0 - NENHUMA

PPA Compartilhado:  
0 - NENHUMA

Prioridade: 3 - BAIXA  Contrapartida

Gestor:  
280001-SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

Prioridade de Governo:  
913-PROGRAMA DE GESTÃO

PDR:  
00000-NENHUM -

Justificativa:

g. Após o preenchimento dessas informações, clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota 1:** Para desistir da operação clicar no botão **CANCELAR**.

**Nota 2:** Para Excluir o registro, clicar no botão **EXCLUIR**. O sistema só deixará excluir um projeto finalístico se não houver nenhuma outra informação vinculada a ele (Ex: órgãos financiadores, municípios, parcelas, acompanhamentos, contratos / convênios, etc)

- **No. do projeto:** Todo Projeto Finalístico receberá um número. O *NÚMERO* do PF obedece à seguinte convenção,

### **xx.u.sss-aaaa**

em que:

**xx** – é o identificador da secretaria.

**Exemplo:** 22 – SEDUC, 27 – SDE, 10 – SSPDC

**u** - seqüencial de identificação do órgão.

**Exemplo:** 08.1 – DERT, 21.1 – EMATERCE, 10.2 – POLÍCIA CIVIL

**sss** - seqüencial de identificação do projeto. Começando em 001 até 999.

**aaaa** - ano de criação do projeto: 2004, 2005, 2006, etc.

**Exemplo:** 10.0001-2005 / 22.0020-2005

### **ATENÇÃO:**

- Para os projetos de Custeio Finalístico, a numeração recebe a seqüência **0900**. **Exemplo:** 10.0901-2005 / 22.0920-2005
- Para os projetos de Custeio de Manutenção, a numeração recebe a seqüência **0800**.

### **Exemplos:**

\_\_\_ 801.2004 - MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS

\_\_\_ 802.2004 - MANUTENÇÃO – TERCEIRIZAÇÃO

\_\_\_ 803.2004 - MANUTENÇÃO - MATERIAIS E SERVIÇOS

\_\_\_ 804.2004 - MANUTENÇÃO - OUTROS CUSTEIOS

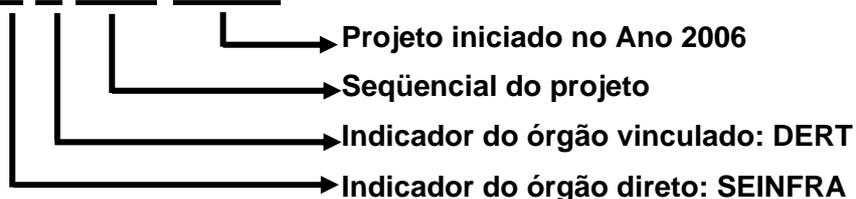
\_\_\_ 805.2004 - MANUTENÇÃO - OBRIGAÇÕES LEGAIS

\_\_\_ 807.2004 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DE TI

\_\_\_ 808.2004 - PAGAMENTO DE PASEP

- Os órgãos vinculados às Secretarias Setoriais, a partir de 2002, para Projetos Finalísticos novos, foi utilizada a seguinte nomenclatura: os primeiros dois dígitos identificam sempre a Secretaria setorial; o dígito seguinte identifica o órgão vinculado e os três próximos o seqüencial do projeto na vinculada. Essa sistemática continua em 2006.

### **Exemplo: 08.1.001-2006**



- Quando o Projeto Finalístico se referir a uma ATIVIDADE que ocorre todo ano, necessariamente deverá receber um novo número de cadastramento. Ex: Campanha de Vacinação do Rebanho Bovino.
- Se o projeto diz respeito a uma OBRA que foi iniciada e ainda não terminou, seu número de cadastro é o mesmo desde o início da obra. Ex: Construção do Açude Catu/Cinzenta.
- Caso uma OBRA/ATIVIDADE tenha sido prevista no Plano Operativo de 2005 e seu início seja em 2006, a mesma poderá receber uma nova numeração, desde que nenhuma ação tenha sido implementada com a numeração anterior.
- Os projetos de Outras Despesas Finalísticas já concluídos ( em 2005 ou em anos anteriores), porém com dívida, deverão constar na PFF, utilizando a mesma numeração e nomenclatura indicando o valor da dívida.

### DESCRIÇÃO DOS CAMPOS DO PF NA PFF

- **Descrição:** indica o título do Projeto Finalístico e deve ser acrescido de informações que possam facilitar seu entendimento. Exemplo: Projeto Trecho Taíba-Siupé fica melhor titulado como Construção da Rodovia – trecho Taíba-Siupé em São Gonçalo do Amarante.
- **Prioridade:** informar a prioridade do PF dentro das metas da setorial para 2006. Prioridade ALTA (1), MÉDIA (2) e BAIXA (3), considerando as premissas básicas estabelecidas no PPA e Orçamento Anual.
- **Metas de Inclusão Social:** informar para qual das 50 metas de inclusão social o PF contribui diretamente. O sistema disponibiliza a relação das metas de inclusão para a devida indicação.
- **PPA Compartilhado:** informar qual das demandas priorizadas no PPA Compartilhado o PF em questão atende diretamente. O sistema disponibiliza as demandas para a devida escolha.
- **Contrapartida:** informar se os recursos do tesouro compõem contrapartida dos recursos de outros fontes.
- **Prioridades do Governo:** indicar se a obra ou ação atende aos programas/projetos/ações considerados “prioridades das prioridades” pelo Governo do Estado. O sistema disponibiliza o elenco das demandas para a indicação devida.
- **Plano Diretor Regional - PDR:** indicar em qual ação dos PDR’s o PF contribui diretamente. O sistema disponibiliza o elenco das ações contempladas nos PDR’s para a devida indicação.
- **Gestor:** Selecionar o órgão gestor da unidade orçamentária responsável pelo desembolso financeiro dos recursos. Lembrando que esse código é o mesmo que deverá ser utilizado na solicitação de parcela.

- **Justificativa:** campo obrigatório quando o usuário realizar qualquer alteração em seu planejamento após o prazo previamente determinado para elaboração do Plano Operativo (PO). Dessa forma, enquanto a SEPLAN não “fechar” a elaboração do PO, inclusões, alterações e exclusões de registros poderão ser realizadas sem precisar de justificativa.

#### 5.1.4.4 COMO INCLUIR UM ÓRGÃO FINANCIADOR EM UM PROJETO FINALÍSTICO

- Selecionar PFF;
- Selecionar o Programa;
- Selecionar o Projeto / Atividade e o Projeto Finalístico;
- Clicar sobre a aba **ORGÃOS FINANCIADORES** e então o sistema mostrará a tela a seguir.

Programa de Governo	Projeto Atividade	Órgãos Financiadores	Municípios	Contratos/Convênios	
Programa: <b>010 - INFRA-ESTRUTURA E GESTÃO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO CEARÁ - INFRAGESPEN</b>					
Projeto: <b>1801312004 - CONSTRUÇÃO DA CADEIA PÚBLICA DE QUIXERAMOBIM</b>					
<b>limite Tesouro por fonte</b>					
Fonte	Manutenção	Custeio finalístico / Investimento			
TES	917.376,00	23.406.348,00			
14	0,00	5.000.004,00			
<b>Valor dos PFF'S por fonte</b>					
Fonte	Manutenção	Custeio finalístico / Investimento			
TES	917.376,00	64.822.336,43			
14	0,00	19.006.893,53			
<b>Saldo Total por Fonte</b>					
Fonte	Manutenção	Custeio finalístico / Investimento			
TES	0,00	-41.415.988,43			
14	0,00	-14.006.889,53			
<input type="button" value="Localizar"/>					
Código	Financiador	Valor Total	Valor Realizado	Valor Ano	Valor Outros Anos
43	MINISTÉRIO DA JUSTIÇA	350.000,00	0,00	350.000,00	0,00
472	RECURSOS PROVENIENTES DE DEPÓSITOS JUDICIAIS	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00

- Clicar sobre o nome do **FINANCIADOR** e na tela a seguir digitar as informações necessárias.

Programa de Governo	Projeto Atividade	Órgãos Financiadores	Municípios
Programa: <b>010 - INFRA-ESTRUTURA E GESTÃO DO SISTEMA PENITENCIÁRIO DO C</b>			
Projeto: <b>1801312004 - CONSTRUÇÃO DA CADEIA PÚBLICA DE QUIXERAMOBIM</b>			
<b>Financiador:</b>	MINISTÉRIO DA JUSTIÇA		
<b>Valor Total:</b>	350.000,00		
<b>Valor Realizado:</b>	0,00		
<b>Valor Ano:</b>	350.000,00		
<b>Valor Dívida:</b>	0,00		
<b>Valor não Dívida:</b>	350.000,00		
<b>Valor Outros Anos:</b>	0,00		

- **Financiador:** selecionar o órgão financiador do projeto. Não confundir com fonte de recursos. O órgão financiador Tesouro do Estado pode ser representado por várias fontes de recursos (00, 01, 02, 03, 09, 10, 11 e 44).

Indicar sempre o nome do agente que financia o projeto, como por exemplo: Ministério da Saúde; Ministério da Agricultura; Banco do Nordeste etc. Nomenclaturas como Convênios, Órgão da União, Prefeitura, “diversos” não indicam órgãos financiadores.

Se um projeto não tiver todos os seus órgãos financiadores definidos, não utilizar a palavra “diversos”. Indicar somente aqueles órgãos cujos recursos já estejam devidamente assegurados.

- **Valor Total:** valor do Projeto, somadas todas as fontes. Representa o valor total da obra/atividade. Exemplo: para a Implantação do Porto do Pecém, se faz necessário o montante de R\$ 400 milhões a ser gasto com obras, equipamentos, projetos, etc. e mesmo que o valor já desembolsado anteriormente corresponda a R\$ 200 milhões, nesse campo deve ser informado o valor de R\$ 400 milhões. Esse valor soma todos os contratos e aditivos existentes para realização da obra. O sistema SIAP informará o valor já cadastrado e o usuário deverá proceder às alterações que julgar necessárias.
- **Valor Realizado:** total pago acumulado até 2004 e o empenhado até 31/12/2005 para o PF. O sistema SIAP indicará os valores cadastrados. As alterações que se fizerem necessárias ficam a cargo do usuário.
- **Valor Ano:** o valor para o ano de 2006 subdivide-se em duas informações: a dívida remanescente de 2005 (**VALOR DÍVIDA**) e os valores a serem desembolsados em 2006 (**VALOR NÃO DÍVIDA**) para novas ações/medições. O valor Ano é calculado pelo sistema, somando o valor dívida e o não dívida.
  - **Valor Dívida:** valor de cada item que não foi pago em 2005. ATENÇÃO: DÍVIDA - são as despesas efetivamente realizadas para as quais os fornecedores já prestaram os serviços. A fatura já está no órgão recebedor do serviço. NÃO é Restos a Pagar e SIM Despesa de Exercício Anterior.
  - **Valor Não Dívida:** valor a ser gasto com o item em 2006. Nesse caso, deverão ser acrescidas as despesas da mesma espécie, que, **comprovadamente**, passarão a integrar a planilha de custos, a partir de 2006.
- **Valor Outros Anos:** Valor dos outros anos - valor a ser desembolsado pelo projeto nos próximos anos, se houver.

- **Justificativa:** campo obrigatório quando o usuário realizar qualquer alteração em seu planejamento após o prazo para elaboração do Plano Operativo (PO) estiver vencido. Dessa forma, enquanto a SEPLAN não “fechar” a elaboração do PO, inclusões, alterações e exclusões de registros poderão ser realizadas sem registro de justificativa.

**ATENÇÃO!** Ao digitar valores financeiros (R\$), não incluir “PONTO” para divisão dos valores, excetuando o uso da vírgula para indicar casas decimais.

- e. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação, clicar no botão **CANCELAR**.

**Dica:** Na parte superior da tela que mostra os órgãos financiadores do PF, o sistema mostra um quadro de utilização dos Limites do Tesouro por Fonte. Onde a **primeira** parte mostra os valores de limites definidos para manutenção e custeio finalístico e investimento; a **segunda** mostra os valores de PFs já cadastrados utilizando cada umas das fontes do Tesouro, e na **terceira** mostra o saldo para cadastramento ou aumento de vinculação em PFs novos ou pré-existentes.

limite tesouro por fonte		
Fonte	Manutenção	Custeio finalístico / Investimento
TES	4.386.168,00	1.425.892,00
10	0,00	1.500.000,00

Valor dos PF's por fonte		
Fonte	Manutenção	Custeio finalístico / Investimento
TES	4.386.168,00	1.415.272,00
10	0,00	1.500.000,00

Saldo Total por Fonte		
Fonte	Manutenção	Custeio finalístico / Investimento
TES	0,00	10.620,00
10	0,00	0,00

#### 5.1.4.5 COMO ALTERAR DADOS OU EXCLUIR UM ÓRGÃO FINANCIADOR DE UM PF:

- a. Clicar sobre o órgão financiador, para acessar a tela de edição.

- **Alterar:** fazer alteração no(s) campo(s) desejado(s) e em seguida **GRAVAR**.
- **Excluir:** Clicar no botão **EXCLUIR**.

**Nota:** O sistema só deixará excluir o órgão financiador de um projeto, caso ainda não tenha sido utilizado no cadastramento de parcelas.

### 5.1.4.6 COMO INCLUIR UM MUNICÍPIO EM UM PROJETO FINALÍSTICO

- Selecionar PFF;
- Selecionar o Programa;
- Selecionar o Projeto / Atividade e o Projeto Finalístico;
- Clicar sobre a aba MUNICÍPIOS e teremos a tela a seguir:

Código	Descrição ▲
0700400	ARACATI
0604500	ARACOIABA
0801600	BARBALHA
0602500	BATURITÉ
0204000	CAMOÇIM
0501500	CANINDÉ
0701400	CASCATEL
0105100	CAUCAIA
0401300	CRATEÚS
0802100	CRATO

- Clicar sobre o nome de algum município cadastrado ou no botão **NOVO**.o sistema exibe a tela abaixo, onde pode ser selecionad um ou mais municípios de cada vez.

Selecionar Todos		Desmarcar todos	
<input type="checkbox"/> ABAIARA	<input type="checkbox"/> CARIRIAÇU	<input type="checkbox"/> IBICUITINGA	<input type="checkbox"/> MILAGRES
<input type="checkbox"/> ACARAPE	<input type="checkbox"/> CARIÚS	<input type="checkbox"/> ICAPUÍ	<input type="checkbox"/> MILHÃ
<input type="checkbox"/> ACARAÚ	<input type="checkbox"/> CARNAUBAL	<input type="checkbox"/> ICÓ	<input type="checkbox"/> MIRAÍMA
<input type="checkbox"/> ACOPIARA	<input type="checkbox"/> CASCAVEL	<input type="checkbox"/> IGUATU	<input type="checkbox"/> MISSÃO VELHA
<input type="checkbox"/> AIUABA	<input type="checkbox"/> CATARINA	<input type="checkbox"/> INDEPENDÊNCIA	<input type="checkbox"/> MOMBAÇA
<input type="checkbox"/> ALCÂNTARAS	<input type="checkbox"/> CATUNDA	<input type="checkbox"/> IPAPORANGA	<input type="checkbox"/> MONSENHOR
			<input type="checkbox"/> QUITERIANÓPOLES
			<input type="checkbox"/> QUIXADÁ
			<input type="checkbox"/> QUIXELÔ
			<input type="checkbox"/> QUIXERAMOBIM
			<input type="checkbox"/> QUIXERÉ
			<input type="checkbox"/> REDENÇÃO

- MUNICÍPIO:** nome do(s) município(s) de atuação do Projeto. Não poderá ser utilizada a denominação Região Administrativa. Se a área de abrangência de um projeto for regional, devem ser informados todos os municípios a ser beneficiados com o projeto. Vale lembrar que os recursos deverão ser priorizados no mínimo 55% para interior e no máximo 45% na capital, em conformidade com as premissas estabelecidas no PPA 2004-2007.

- Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação clicar no botão **CANCELAR**.

### 5.1.4.7 COMO ALTERAR DADOS OU EXCLUIR UM MUNICÍPIO:

- Selecionar PFF, Programa, P/A , o Projeto Finalístico e o Município para acessar a tela de edição.

- Alterar:** fazer alteração no(s) campo(s) desejados e em seguida **GRAVAR**.
- Excluir:** Clicar no botão **EXCLUIR**.

**Nota:** O sistema não permitirá excluir município que já tenha sido vinculado a cadastramento de parcelas.

### 5.1.5 PF – PROJETO FINALÍSTICO:

Esta opção disponibiliza tela para complementação dos dados de um projeto finalístico. Para maiores detalhes veja item 5.3.

### 5.1.6 PARCELA DE UM PROJETO FINALÍSTICO:

Esta opção disponibiliza tela inclusão e alteração de parcelas de projetos finalísticos. Para maiores detalhes veja item 5.4.

## 5.2 SIAP 2004 / 2005

Opções disponibilizadas para oferecer aos usuários uma versão, na sua totalidade, dos dados do SIAP no final do ano de 2004 e 2005, respectivamente.

Essas versões disponibilizam consultas e emissão de relatórios, não sendo, portanto, permitidas alterações de dados.



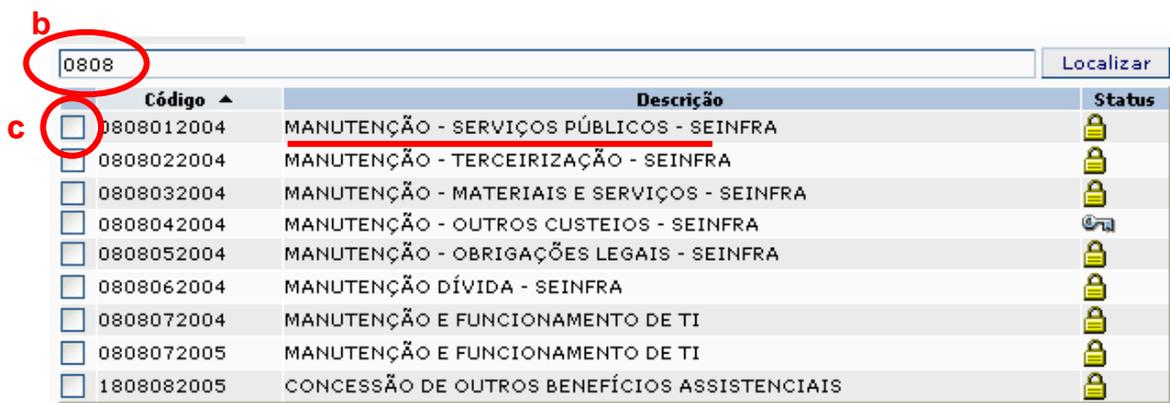
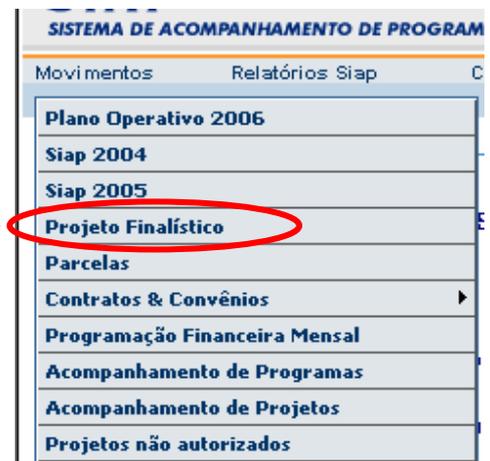
## 5.3 PROJETO FINALÍSTICO

Um Projeto Finalístico começa a ser planejado no período de Elaboração do Plano Operativo, na opção Programação Físico-financeira (PFF), fase em que são definidos o número do PF, descrição, financiadores, municípios, premissas básicas e valores financeiros. Quando o projeto se inicia é que se torna necessário complementar suas informações: datas de início e término, objetivo, justificativa, produtos e subprodutos. A figura abaixo indica as informações que compõem as duas etapas de elaboração de um projeto finalístico.



### 5.3.1 COMO COMPLEMENTAR OS DADOS DE UM PROJETO

- No Menu Principal selecionar a opção **Movimentos** e em seguida clicar em **Projeto Finalístico**.
- Realizar a pesquisa do projeto, que poderá ser feita pelo código ou descrição.
- Clicar sobre o elemento de seleção, do lado esquerdo do Projeto desejado.



### COMPLEMENTANDO OS DADOS DO PF:

- Clicar sobre o título do PF para acessar a tela de edição.
- Digitar as seguintes informações:

- **Datas Inicial/Final:** informar a data de início e de término previstos, efetivamente, para obra/ação (Não necessariamente corresponde à data do final do exercício).
- **Responsável:** nome da pessoa responsável pelas informações contidas no Projeto.
- **Telefone:** telefone para contato com a pessoa responsável pelas informações.
- **Objetivo:** informar o objetivo do projeto, ou seja, expressar o resultado desejado em relação aos seus produtos. Para quem executar o projeto.
- **Justificativa:** Indicar, de forma sucinta, o porquê da necessidade da realização do projeto.
- **Nota Complementar:** dados complementares caso julgue necessário para uma melhor compreensão do Projeto.

f. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação, clicar no botão **CANCELAR**.

<b>Código:</b>	0600012003		
<b>Descrição:</b>	RENOVAÇÃO DA FROTA DE VEICULOS DA DEFENSORIA PÚBLICA		
<b>Data Início:</b>	06/03/2003	<b>Data Término:</b>	31/12/2003
<b>Responsável:</b>	Frederico Porto Soares	<b>Telefone:</b>	0854889304
<b>Objetivo:</b>	O Projeto objetiva renovar a frota de veículos da DPG...		
<b>Justificativa:</b>	A frota de veículos da DPG na sua maioria apresenta uma idade média de cinco anos que é o tempo médio ideal para a utilização dos carros utilizados no Estado.		
<b>Nota Complementar:</b>	Inicialmente, isto é, ainda este ano estamos propondo a compra de uma camioneta D-20 que deverá substituir a camioneta S-10, que já vem apresentando um gasto alto de manutenção. A referida camioneta é a responsável pelo transporte de equipamentos e outros materiais para o interior do Estado.		

### 5.3.2 COMO CONSULTAR OS ÓRGÃOS FINANCIADORES DO PF:

- a. Realizar a pesquisa do projeto.
- b. Habilitar, clicando sobre o **elemento de seleção**, do lado esquerdo do Projeto desejado. Clicar sobre a aba “órgão financiador”.
- c. Essa tela possui a finalidade apenas de **Pesquisa**.

**Nota:** Para alteração dos dados do Órgão **Financiador**, acessar a opção **Programação FísicoFinanceira (PFF)**, no item Plano Operativo 2006.

Projeto Finalístico **Orgãos Financiadores** Produtos Subprodutos

Programa: 694 - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA  
 Projeto Atividade: 20010 - REPASSE DE RECURSOS PARA CENTROS DE ATENDIMENTO A PRIMEIRA INFÂNCIA  
 Projeto: 3359162003 - MANUTENÇÃO DA CRECHE MAURICE PATTE - FEAS  
 Valor Projeto: 41.033,37

Código	Financiador	Valor Total	Valor Realizado	Valor Ano	Valor Outros Anos
1	TESOURO ESTADUAL	41.033,37	41.033,37	0,00	0,00

### 5.3.3 COMO INCLUIR PRODUTOS E SUBPRODUTOS NO PF

**PRODUTO:** corresponde ao resultado da execução de um determinado Projeto.

Projeto: 3309482004 - APOIO A CRIANÇA / ADOLESCENTE  
 Valor Projeto: 521.230,45 (A)

*Estes Produtos não foram migrados e poderão ser alterados somente as quantidades. Clique sobre um produto para ter acesso a rotina de descongelamento.*

**Produtos Congelados**

Código	Descrição	Unidade	Valor Total (B)
1			

**Produtos em Execução**

Código	Descrição	Unidade	Valor Total (C)
<input type="checkbox"/> 2163	Criança e adolescente atendidos	pes	521.230,45

**Valor Total dos produtos: 521.230,45**

**Saldo Produtos (A-B-C) R\$: 0,00**

a. Clicar sobre o botão **NOVO** e selecionar / digitar as informações descritas a seguir e apresentadas na tela abaixo:

- **Produto:** selecionar o produto a ser executado no projeto. Somente estarão disponibilizados para seleção os produtos indicados no programa e no P/A ao qual o PF está vinculado.

**Nota:** Lembramos que o produto representa o que será alcançado pelo projeto, e não os meios de realização.

- **Qtd Total:** corresponde à quantidade do produto a ser executada pelo Projeto.

**Exemplos:**

“CASAS CONSTRUÍDAS” indica a quantidade total.

Desapropriação de áreas, elaboração de estudos e projetos, construção das casas indicam etapas do produto denominados de subprodutos.

- **Valor Total:** especifica o valor a ser desembolsado para a execução total do produto.



b. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação, clicar no botão **CANCELAR**.

**SUBPRODUTO:** é um desdobramento dos produtos. Representa as etapas de execução de um determinado produto.

- a. Clicar sobre o elemento de seleção do produto, em seguida passar para a aba de subproduto. Nessa nova tela, clicar sobre o botão **NOVO** para acessar à tela de subprodutos selecionar o subproduto desejado através do código ou descrição e digitar as informações descritas a seguir e apresentadas na tela abaixo::



### **Exemplos:**

- para o produto “AÇUDE CONSTRUÍDO”, tem-se subprodutos desapropriação, elaboração de estudos e projetos, construção do açude, supervisão da obra etc.;
- para o produto “SISTEMA DE ABASTECIMENTO D’ÁGUA CONSTRUÍDO”, os subprodutos podem ser: construção da rede de distribuição, construção da casa de bombas, aquisição de equipamentos, etc.

Os SUBPRODUTOS deverão ser quantificados de acordo com os itens abaixo:

- **Unidade:** utilizar as unidades disponíveis na tabela de unidades padronizada pela ABNT.
- **Qtd:** informar a quantidade do subproduto a ser executada de acordo com a unidade estipulada.
- **Valor:** informar quanto custará o subproduto indicado.

b. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação, clicar no botão **CANCELAR**.

#### 5.3.4 COMO ALTERAR / EXCLUIR UM PRODUTO E UM SUBPRODUTO DO PF:

a. Clicar sobre o produto, para acessar a tela de edição.

- **Alterar:** fazer alteração no(s) campo(s) desejado(s) e em seguida **GRAVAR**.
- **Excluir:** Clicar no botão **EXCLUIR**.

**Nota:** O sistema só permite excluir produto que não esteja vinculado a subproduto e não tenha sido utilizado em nenhuma parcela.

b. Clicar sobre o subproduto, para acessar a tela de edição.

- **Alterar:** fazer alteração no(s) campo(s) desejado(s) e em seguida **GRAVAR**.
- **Excluir:** Clicar no botão **EXCLUIR**.

**Nota1:** O sistema só permite excluir o subproduto que não tenha sido cadastrado em nenhuma parcela.

**Nota2:** Todo Projeto novo cadastrado ou que tiver seu cadeado aberto e fechado entrará em análise e só poderá ser solicitada parcela após a validação. Caso não seja validado o projeto constará na Opção **“Projetos Não autorizados”** do Menu **MOVIMENTOS**

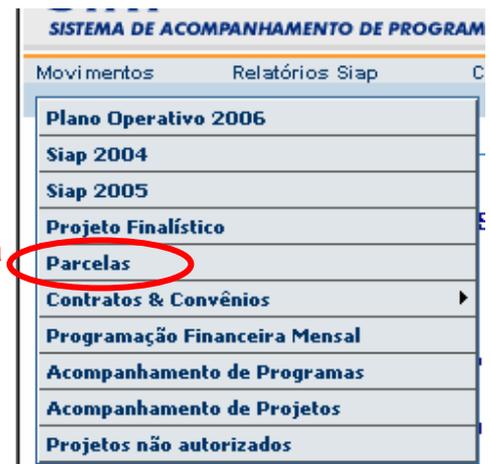
### 5.4 PARCELAS

#### 5.4.1 COMO SOLICITAR PARCELA PARA UM PROJETO FINALÍSTICO

a. No Menu Principal selecionar a opção **Movimentos** e em seguida a opção **Parcelas**.

b. Realizar a pesquisa do projeto.

c. Habilitar clicando sobre o **elemento de seleção**, do lado esquerdo do Projeto desejado e clicar na aba da parcela. O usuário irá visualizar a seguinte tela:



**Programa:** 888 - GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - SEPLAN  
**Projeto/Atividade:** 71042 - INFRA-ESTRUTURA DE TI DA SEPLAN  
**Projeto:** 2600072005 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS  
**Valor Ano:** 5.635,00

Parcela em Aberto  
  Parcela Fechada  
  Erro na Transmissão  
  Parcela Prioritária  
  Não Prioritária

Parcela	Data Priorização	Data Liberação	Situação	Usuário	Valor	Fixado	Empenhado	Pago
<input type="checkbox"/> 1	20/12/2005 08:12	20/12/2005 03:12	TRANSMITIDA	SANDRA MARIA MAIA COSTA	62.700,00	62.700,00	62.700,00	0,00
<input type="checkbox"/> 2	20/12/2005 08:12	20/12/2005 03:12	TRANSMITIDA	SANDRA MARIA MAIA COSTA	3.400,00	3.400,00	3.400,00	3.400,00

Saldo Total de 0 parcelas(s) 0,00

d. Clicar sobre o botão **NOVO** e selecionar / digitar as informações descritas a seguir e apresentadas na tela abaixo:

Parcela em Aberto  
  Parcela Fechada  
  Erro na Transmissão  
  Parcela Prioritária  
  Não Prioritária

**Data Entrada:**

**Valor:**

**Gestor:**

- **Data Entrada:** atualizado automaticamente pelo sistema.
- **Valor (R\$):** Neste campo aparecerá o saldo disponível no Projeto, ficando a cargo do usuário alterá-lo ou não, dependendo do valor a ser solicitado.
- **Gestor:** Indicar o órgão gestor da unidade orçamentária responsável pelo desembolso financeiro dos recursos, tendo que ser o mesmo que consta no PF.

e. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação clicar no botão **CANCELAR**.

Após a gravação, o sistema mostrará a relação de parcelas e dentre elas a que está sendo solicitada. O sistema mostrará da seguinte forma, onde constam:

Parcela	Data Priorização	Data Liberação	Situação	Usuário	Valor	Fixado	Empenhado	Pago
<input type="checkbox"/> 27			A LIBERAR		3.499,730,00	0,00	0,00	

- **Número da parcela:** Seqüencial gerado pelo sistema.

- **Data da Priorização:** será preenchida no instante da priorização da Parcela.
- **Data da Liberação:** será preenchida no instante da priorização da Parcela.
- **Situação:** Status da parcela que inicialmente será A LIBERAR ou A ANALISAR SETORIAL. O status da parcela poderá ser conforme seus elementos ou o estágio em que ela se encontra. O item 5.4.4 traz uma descrição completa dessas situações.
- **Usuário:** Mostra quem o nome completo cadastrado na base de dados do usuário que efetuou o cadastramento da parcela
- **Valor:** valor total solicitado na parcela.
- **Fixado / Empenhado / Pago:** Valores fixados, empenhados e pagos na parcela, informados pelo SIC.

#### 5.4.1.1 INCLUSÃO DE SUBPRODUTO DA PARCELA:

Clicar sobre o **elemento de seleção**, do lado esquerdo. Selecionar a aba **Subprodutos**, e clicar no botão **NOVO**. O usuário irá visualizar a seguinte tela onde constam:



- **Produto / Subproduto:** produto com subproduto que deverá ter recursos solicitados.
- **Valor:** valor solicitado para o produto / subproduto.

Clicar no botão **GRAVAR** e o sistema mostrará a tela do produto / subproduto gravado como a seguir. Vale lembrar que a parcela poderá conter várias linhas de produto / subproduto.

	Descrição	Valor	
<input type="checkbox"/>	Produto : NÚCLEO IMPLANTADO Subproduto: NÚCLEO IMPLANTADO	2,300,00	

**Nota:** Para desistir da operação, clicar no botão **CANCELAR**.

#### 5.4.1.2 INCLUSÃO DE FINANCIADOR DA PARCELA:

Clicar sobre o **elemento de seleção**, do lado esquerdo do produto. Selecionar a aba **Financiadores**, e clicar no botão **NOVO**. O usuário irá visualizar a tela a seguir onde constam:

- **Valor:** valor solicitado para o financiador.
- **Financiador:** este campo mostra os financiadores cadastrados no Projeto, para que seja selecionado pelo usuário aquele que será utilizado para pagar o valor solicitado.
- **Código da Dotação:** neste campo será selecionada a dotação orçamentária ligada ao Programa e PA, Fonte e Região que será utilizado para pagar o valor solicitado.
- **Origem de Recursos:** Informar de onde vêm os recursos. Conforme o financiador e a fonte selecionados, o sistema mostrará uma lista de Convênios/Contratos de Financiamento ligados ao Financiador do Programa de Governo. O usuário poderá selecionar ou digitar o número do SIC do Convênio/ Contrato de Financiamento. Essa seleção só será válida para fontes e financiadores do **grupo Outras Fontes**.
- **Destino de Recursos:** o sistema mostrará a relação de Contratos / Convênios de Despesas, Despesas sem Contrato vinculados ao projeto. O usuário seleciona ou digita o número do SIC do contrato que será utilizado como destino de recursos no pagamento do valor solicitado. Lembrar que deverá estar em situação de uso normal.
- **Justificativa:** este campo deverá ser preenchido obrigatoriamente caso não exista destino de recurso cadastrado ou cadastrável no sistema. Nesse caso, a parcela ficará no status “A ANALISAR SECON” e só passará para os outros estágios após liberação pela mesma.

Clicar no botão **GRAVAR** e o sistema mostrará a tela Financiador gravado como a tela abaixo. Vale lembrar que dentro do produto / subproduto da parcela poderão existir várias linhas de financiador.

Descrição ▲	Fonte	Valor	Origem	Destino
TESOURO ESTADUAL	00	12.239,50		85085

**Nota:** Para desistir da operação, clicar no botão **CANCELAR**.

### 5.4.1.3 INCLUSÃO DO MUNICÍPIO DO PRODUTO / SUBPRODUTO DA PARCELA:

Clicar sobre o **elemento de seleção**, do lado esquerdo do produto. Selecionar a aba **Municípios**, e clicar no botão **NOVO**. O usuário irá visualizar a seguinte tela onde constam:



Município: Seleccione o Município. [v]

Localidade: [ ]

Valor : [ 0,00 ]

- **Município:** neste campo, uma caixa de seleção demonstra todos os municípios cadastrados no Projeto dentro da PFF. Deverá ser selecionado pelo menos um município em cada Produto / Subproduto.
- **Localidade:** este campo é opcional, é um campo onde podemos citar a localidade (distrito ou bairro) atendida por uma determinada parcela.
- **Valor:** este campo deverá ser preenchido com o valor pago a cada município dentro do produto/subproduto.

Clicar no botão **GRAVAR** e o sistema mostrará a tela do município gravada como a seguir. Vale lembrar que no mesmo produto / subproduto poderão existir mais de um município.

**Nota:** Para desistir da operação, clicar no botão **CANCELAR**.

Descrição ▲	Valor
FORTALEZA	12.239,50

### 5.4.2 COMO ALTERAR DADOS OU EXCLUIR UMA PARCELA

Para alterar ou excluir uma parcela, ela deverá estar com o cadeado aberto e nos status “A LIBERAR” ou “A ANALISAR SETORIAL”, dependendo do usuário que irá efetuar a alteração ou exclusão da parcela.

A alteração ou exclusão de uma parcela só poderá ser efetuada obedecendo a uma seqüência que permita que as críticas do sistema atuem de forma correta. Caso estejamos aumentando o valor da parcela, essa alteração deverá ser efetuada na tela inicial, no produto / subproduto, financiador e por último no município. No caso de uma redução o procedimento, deverá ser efetuado no sentido inverso. Na mesma ordem da redução deverá ser a exclusão da parcela.

a. para alterar a tela inicial do Selecionar a Parcela e acessar a tela de edição inicial.

- **Alterar Dados:** fazer alteração no(s) campo(s) desejado(s) e **GRAVAR**.

- **Excluir:** excluir as telas relacionadas com Município, financiador e produto / subproduto, por último selecionar a tela inicial da Parcela e em seguida clicar no botão **EXCLUIR**.

**Atenção:** A Parcela somente poderá ser Excluída caso não tenha sido transmitida para o SIC/SEFAZ. A exclusão deverá ser procedida sempre de trás para frente, ou seja, município, financiadores/fontes, produtos/subprodutos etc.

### 5.4.3 OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

#### 5.4.3.1 SIMBOLOGIAS UTILIZADAS NAS PARCELAS

 **Parcela em Aberto** A **CHAVE** indica que a Parcela ainda não foi concluída. Ao clicar sobre a **CHAVE, na linha correspondente da Parcela**, ela se transformará em um **CADEADO**. Enquanto a parcela estiver aberta (**chave**) não poderá ser priorizada nem transmitida.

 **Parcela Fechada** O **CADEADO** indica que a Parcela está **fechada** e com todos os campos devidamente preenchidos. O usuário ao fechar a parcela, para maior segurança, o sistema faz uma série de testes de consistências dos dados informados.

 **Erro na Transmissão** Este **Símbolo** aparece quando uma parcela é transmitida e ocorre erro de recepção dos dados no SIC (Sistema Integrado de Contabilidade – SEFAZ). Ao clicar sobre o símbolo, aparecerá o motivo do erro de transmissão.

 **Parcela Prioritária** Representa a parcela composta de subprodutos indicados como prioritários (Ex: água, energia, telefone, pessoal terceirizado, etc), com recursos de “OUTRAS FONTES” (Ex: recursos próprios, recursos de convênios, etc) ou contratos para pagamento prioritários (Ex: contrato de combustível, etc). Essas parcelas têm prioridade na transmissão pela SEPLAN à SEFAZ e podem ser fixadas no SIC (Sistema Integrado de Contabilidade – SEFAZ) pelos próprios usuários.

 **Não Prioritária** Indica a parcela composta por subprodutos e contratos não prioritários, ou com recursos da fonte Tesouro.

 **Parcela Mista** Significa o cadastramento de uma parcela com itens prioritários e não prioritários. Nesse caso, o sistema não permite a priorização e o usuário deverá desmembrar os itens em parcelas distintas: uma para itens prioritários e outra para os não prioritários.

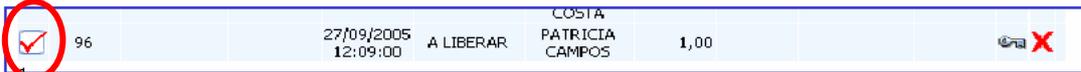
Como verificar o erro:

1º o usuário seleciona a parcela

2º na tela de produtos/subprodutos aparecem as coroas (cortadas ou não); clicar sobre uma coroa para acessar a tela resumo com os itens e respectivas prioridades.

3º o sistema então abre uma tela mostrando os elementos que compõem o financiador, mostrando a prioridade dos subprodutos, da fonte e do contrato. Caso todas estejam “não prioritário” ou “-1” a parcela será “não prioritária”, mas se tiver uma ocorrência de “Prioritário” a parcela será considerada “Prioritária”. Essa classificação é necessária para que o SIC entenda se a parcela poderá ser Fixada diretamente pela Setorial ou se necessita de autorização da SEFAZ.

A solução para o erro da parcela será a divisão da mesma, colocando os itens “Prioritário” em uma parcela e os itens “Não Prioritário” em outra, conforme já citado acima.

1º 

2º 

3º 

SubProduto	Fonte	Contrato	Prioridade Produto	Prioridade Fonte	Prioridade Contrato
REPROGRAFIA	00	-1	Não Prioritário	Não Prioritário	-

#### 5.4.3.2 PARCELAS – OBSERVAÇÕES DIVERSAS

a) Somente é permitida a solicitação de parcelas para os projetos que estão com o acompanhamento atualizado.

##### Atenção:

- Quando da solicitação da 1ª parcela, o Projeto, obrigatoriamente, precisa ser acompanhado.
- Não existe Estágio “Projeto não Iniciado”, uma vez que alguma atividade já foi realizada quando da solicitação da 1ª parcela, como por exemplo: processo licitatório; elaboração de projetos de engenharia etc.

b) Uma parcela pode agrupar vários produtos, várias fontes, vários elementos de despesa, desde que pertencentes ao mesmo P/A, região, programa, entidade.

c) Após cadastradas, as parcelas deverão ser priorizadas. Tal procedimento denomina-se de **Planejamento Financeiro Mensal**, que consiste na marcação das parcelas a serem transmitidas num determinado mês.

d) O valor total do Planejamento Mensal com recursos do Tesouro corresponde ao estipulado no Cronograma Financeiro Mensal, previamente estabelecido e aprovado pelo COGERF – Comitê de Gestão de Recursos Financeiros.

**Atenção:** Não há obrigatoriedade quanto à observância dos limites financeiros mensais definidos nos Programas; o que não pode ser ultrapassado é o limite total aprovado para cada mês. O saldo de limite de um determinado mês poderá ser utilizado nos meses subsequentes.

e) **PRIORIZADO / NENHUMA:** uma parcela pode ter sido cadastrada e não priorizada no Planejamento Financeiro Mensal. Assim sendo, a transmissão para a SEFAZ ficará condicionada quando de sua priorização.

#### 5.4.4 PARCELAS – SITUAÇÃO / STATUS

- As parcelas cadastradas por órgãos vinculados automaticamente recebem o status **“A ANALISAR SETORIAL”**.
- A secretaria setorial faz análise da parcela e em seguida deve mudar o status da parcela para **“A LIBERAR”**, selecionando a parcela e clicando sobre o botão **ANÁLISE**.
- As parcelas dos projetos com recursos do FECOP (Fundo Estadual de Combate à Pobreza) recebem status **“A ANALISAR FECOP”** até serem validadas ou não pelo FECOP.
- As parcelas dos projetos com recursos do FDS (Fundo de Segurança e Defesa Social) recebem status **“A ANALISAR FDS”** até serem validadas ou não pelo FDS.
- As parcelas dos projetos com recursos do FET (Fundo Estadual de Transporte) recebem status **“A ANALISAR FET”** até serem validadas ou não pelo FET.
- As parcelas dos projetos de Tecnologia da Informação recebem status **“A ANALISAR SEAD”** até serem validadas ou não pela CEGETI.
- As parcelas que não possuem contratos ou convênios de despesas atrelados aos seus produtos/subprodutos recebem status **“A ANALISAR SECON”**. Para essas parcelas, o sistema solicita uma justificativa que explicará o motivo de pagamentos sem contratos ou convênios. Essa justificativa será validada ou não pela SECON.
- As parcelas com status **“LIBERADA”** - são aquelas que estão aptas para transmissão à SEFAZ. Após esse procedimento recebem o status de transmitidas.

- As parcelas com status **“NÃO VALIDADA (SECON, FDS, FECOP, FET, SEAD, SEPLAN)”** - são parcelas já analisadas pelos diversos órgãos e que possuem algum problema. Cada órgão analisador descreve o problema por ocasião da análise. Essas parcelas poderão ser visualizadas na opção “projetos não autorizados” do menu Movimentos.
- As parcelas com status **“PARCELA A DEFINIR”** - são parcelas migradas do antigo sistema que foram definidas pela SEPLAN para fechamento de valores de projetos. Elas não são mais utilizadas atualmente.
- As parcelas com status **“TRANSMISSÃO COM PROBLEMA”** - são parcelas que foram transmitidas mas apresentaram problemas na transmissão, e ficam demonstrados junto da parcela. O sistema mostrará o porquê do problema, basta o usuário clicar sobre o ícone .
- As parcelas com status **“TRANSMITIDAS”** foram transmitidas para a SEFAZ na data informada na coluna data liberação..
- As parcelas com status **“RETRANSMITIDAS”** indicam aquelas que apresentaram problemas após sua transmissão à SEFAZ, e o usuário pede a anulação da transmissão, corrige a parcela e pede sua retransmissão.

#### 5.4.5. COMO VISUALIZAR ESPELHO DE UMA PARCELA

- Na tela de pesquisa clicar sobre **elemento de seleção** ao lado da Parcela.
- Clicar sobre a aba parcela.
- Clicar no botão **VISUALIZAR ESPELHO**.
- Será disponibilizado o relatório abaixo: Espelho de Parcela.

Projeto:		SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN		Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP		2.1 Parcelas do Projeto Finalístico - PF		Quarta-feira, 28 de Setembro de 2005	
<b>Código</b>	<b>Descrição</b>								
2608012004	MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS - SEPLAN								
<b>Data:</b>	13/02/2004	<b>N.º da Parcela:</b>	01	<b>Valor:</b>	41,018.29				
<b>Situação Atual:</b> TRANSMITIDA									
<b>Gestor</b>		SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO							
Sub Produto / Produto									
<b>Código</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Valor</b>						
882101	ÁGUA / MANUTENÇÃO	%	6,127.42						
Despesas									
<b>Código</b>	<b>Descrição</b>	<b>Fonte</b>	<b>Valor</b>						
339000	APLICAÇÕES DIRETAS	00	6,127.42						
<b>Convênio / Contrato</b>	<b>Convênio / Contrato Mestre</b>	<b>Justificativa da ausência do convênio</b>							
<b>(Destino dos Recursos)</b>	<b>(Origem dos Recursos)</b>								
		Fonte 00							
<b>Dotação</b>		<b>Funcional</b>							

### 5.4.6. COMO VISUALIZAR EXTRATO DE TODAS AS PARCELAS DE UM PROJETO

- Selecionar o Projeto na opção de menu Parcela clicando sobre o **elemento de seleção**.
- Clicar sobre a aba parcela.
- Clicar sobre o botão **VISUALIZAR EXTRATO**.
- Será disponibilizado o relatório de Extrato do PF contendo todas as parcelas cadastradas, com seus valores fixados, empenhados e pagos.

Secretaria do Planejamento e Coordenação - SEPLAN									
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP Web									
Extrato de Parcelas									
Wednesday, September 28, 2005									
<b>Programa</b>									
400 MANUT- SEPLAN									
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - SEPLAN									
<b>Projeto</b>									
2608012004 MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS - SEPLAN									
Nº	Data Parcela	Priorizada em	Transmitida	Nº Prior.	Situação	Valor Parcela	Valor Fixado	Valor Empenhado	Valor Pago R\$
1	13/02/2004	13/02/2004	18/02/2004	1	TRANSMITIDA	41,018.29	41,018.29	41,018.29	41,018.29
2	27/02/2004	27/02/2004	27/02/2004	1	TRANSMITIDA	6,645.34	6,645.34	6,645.34	6,645.34
3	15/03/2004	15/03/2004	18/03/2004	1	TRANSMITIDA	9,907.74	9,907.74	9,907.74	9,907.74
4	15/03/2004	15/03/2004	24/03/2004	1	TRANSMITIDA	24,936.24	24,936.24	24,936.24	24,936.24
5	15/04/2004	15/04/2004	18/04/2004	1	TRANSMITIDA	40,145.21	40,145.21	40,145.21	40,145.21
6	04/05/2004	04/05/2004	04/05/2004	1	TRANSMITIDA	4,584.22	4,584.22	4,584.22	4,584.22
7	17/05/2004	17/05/2004	17/05/2004	1	TRANSMITIDA	38,566.35	38,566.35	38,566.35	38,566.35
8	01/06/2004	01/06/2004	03/06/2004	1	TRANSMITIDA	7,772.94	7,772.94	7,772.94	7,772.94
9	18/06/2004	18/06/2004	18/06/2004	1	TRANSMITIDA	44,040.92	44,040.92	44,040.92	44,040.92

### 5.4.7 COMO ATUALIZAR O ACOMPANHAMENTO DE UM PROJETO

- Selecionar o Projeto na opção de menu Parcela clicando sobre o **elemento de seleção**.
- Clicar sobre a aba parcela.
- Clicar sobre o botão **ACOMPANHAMENTO**.
- Será aberta uma tela para a inclusão de um novo acompanhamento do projeto selecionado. Maiores informações no item 5.8 deste manual.

### 5.4.8 COMO VISUALIZAR OS VALORES JÁ GASTOS POR SUBPRODUTOS DE UM PROJETO

- Selecionar o Projeto na opção de menu Parcela clicando sobre o **elemento de seleção**.
- Clicar sobre a aba parcela.
- Clicar sobre o botão **SUBPRODUTOS**.
- Será aberta uma tela mostrando os valores de cadastrados, solicitados (incluídos em parcela) e disponível (saldo) de cada subproduto do Projeto, indicando a qual produto está ligado. Essa tela é aberta em uma outra janela, podendo ser utilizada como guia para correção e redistribuição dos valores dos subprodutos dentro do PF.

Listagem Produtos / SubProdutos

Produto / Subproduto	Total PF	Total Utilizado	Disponível
P: Abrigo domiciliar implantado SP: ABRIGO DOMICILIAR IMPLANTADO	101.729,51	84.509,01	17.220,50
P: Centro de educação infantil implantado SP: CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL IMPLANTADO	443.545,58	443.545,58	0,00
P: Classe de aceleração de aprendizagem implantada SP: TURMA DE ACELERAÇÃO DA APRENDIZAGEM IMPLANTADA	100.000,00	53.986,26	46.013,74
P: Núcleo implantado SP: NÚCLEO DE ARTE DE EDUCAÇÃO E CULTURA MANTIDO	278.348,24	227.529,69	50.818,55
P: Pólo de Atendimento Implantado SP: POLO DE ATENDIMENTO MANTIDO	500.000,00	780.151,03	-280.151,03
P: Projeto escola viva implantado SP: ESCOLA VIVA IMPLANTADA	290.960,77	290.960,77	0,00
P: SOS Criança implantado SP: SOS CRIANÇA/FAMÍLIA IMPLANTADO	117.397,26	51.201,36	66.195,90
P: Unidade de saúde construída e reformada, equipada ou reequipada SP: POSTO DE SAÚDE IMPLANTADO	966.961,04	966.961,04	0,00

## 5.5 CONTRATOS & CONVÊNIOS

Esta opção dá acesso ao Sistema de Contratos e Convênios. O objetivo deste sistema é manter um cadastro atualizado de todas RECEITAS provenientes dos Convênios, Contratos de Empréstimo / Financiamento, e das DESPESAS através dos Contratos de Manutenção / Execução vigentes. Para concretizarmos esse objetivo, foi desenvolvido um novo módulo do sistema SIAP que, se usado corretamente, será uma ferramenta fundamental para o gerenciamento do processo.

Nesse sentido, todos os órgãos do Poder Executivo Estadual que recebam recursos, provenientes desses instrumentos, serão responsáveis pela alimentação do sistema.

Este manual não cobrirá as opções do Módulo de Contratos e Convênios

## 5.6 PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL

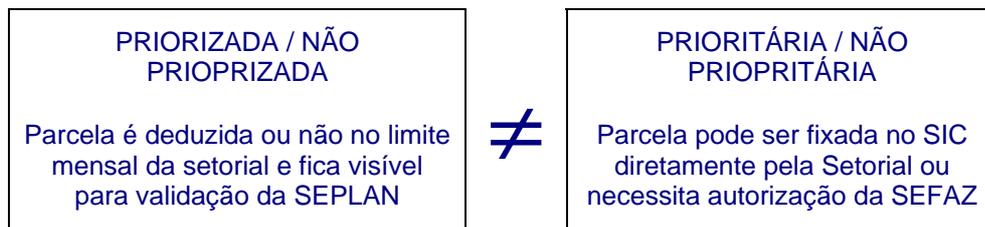
A solicitação mensal relativa à liberação dos recursos financeiros para os projetos finalísticos cadastrados é realizada através do cadastramento de parcelas. Como já vimos, o acompanhamento atualizado de programas e projetos, a cada 30 dias, é obrigatório para que o órgão consiga cadastrar novas parcelas.

Após cadastradas, as parcelas do mês devem ser priorizadas. Tal procedimento denomina-se Planejamento Financeiro Mensal, que consiste na marcação da parcela como PRIORIZADA.

Na determinação do valor total do Planejamento Mensal deverá ser observado o valor constante do Cronograma Financeiro Mensal, já previamente definido e aprovado pelo COGERF. **Não há obrigatoriedade quanto aos limites financeiros mensais dos Programas, entretanto não deverão ser ultrapassados os limites mensais estipulados para Manutenção e de Despesas Finalísticas.**

• **PRIORIZADO / NÃO PRIORIZADO:** uma parcela pode ter sido cadastrada e não priorizada no Planejamento Financeiro Mensal. Isso significa que ela não constará da relação da solicitação do mês e, portanto, não será transmitida para a SEFAZ.

**Atenção:** A figura da parcela **Priorizada** ou **Não Priorizada** é diferente da parcela **Prioritária** e **Não Prioritária**. Como demonstrado no esquema abaixo:



### 5.6.1 ANÁLISE DAS SOLICITAÇÕES DO MÊS

Não há data limite para o órgão realizar seu Planejamento Financeiro Mensal. Contudo, recomenda-se que essa atividade seja realizada até o 10º dia de cada mês, em função das transmissões de parcelas para a SEFAZ, cujas fixações e empenhos se efetivam em consonância com o fluxo de caixa da Secretaria da Fazenda.

Após analisados, realizados os acompanhamentos e priorizadas as parcelas, a equipe da SEPLAN analisa os acompanhamentos dos PF's, aprovando ou não o conteúdo informado.

As parcelas dos projetos com análise do acompanhamento não aprovada pela SEPLAN ficarão bloqueadas para transmissão à SEFAZ. O desbloqueio dar-se-á quando os dados solicitados nas observações forem devidamente atendidos.

A SEFAZ fixará as parcelas transmitidas de acordo com o fluxo de caixa / disponibilidade de recursos financeiros e por fonte de recursos, priorizando os Projetos de Custeio de Manutenção e de Custeio Finalísticos. Após a fixação dos recursos, os órgãos empenham e pagam seus débitos.

### 5.6.2 COMO ACESSAR O ITEM PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL

a. No Menu Principal, selecionar a opção **Movimentos** e em seguida **Programação Financeira Mensal**.

**Atenção!** Os campos abaixo estão disponíveis apenas como um filtro para a pesquisa das Parcelas já cadastradas:



**Programação Financeira Mensal**

Entidade :

Programa :

Projeto :

Entre:  e

Dia da Parcela:

**Obs.:** Estão sendo mostradas apenas as parcelas com status A LIBERAR e que estão com o cadeado fechado. 

Listagem por **Descrição (+)**

Priorizando Como:

Projeto	Descrição do Projeto	Dth Parcela	Dth Priorização	Nº Parcela	Valor Tesouro	Valor Outras	Situação	Prioridade
<input type="checkbox"/>	NENHUMA PRIORIZADA							
<input type="checkbox"/>	AMPLIAÇÃO DE 10 SALAS DE AULA EM 03 ESCOLAS DA SEDE	16/04/2006	16/04/2006	4		0	A	LIBERAR - PRIORIZADA

Para priorizar a(s) Parcela(s) veja procedimentos abaixo:

1. Selecionar a Entidade.
2. Selecionar o programa (opcional).
3. Selecionar o período de cadastro das parcelas (opcional).
4. Selecionar a situação (opcional).
5. Selecionar o dia de cadastro da parcela (opcional).
6. Selecionar a(s) Parcela(s) que terão a prioridade selecionada utilizando os filtros mostrados acima, através do **ELEMENTO DE SELEÇÃO**, que fica do lado esquerdo da linha de Pesquisa.

Priorizando Como:

Click neste botão para autorizar transmissão das parcelas marcadas ->

Projeto	Descrição do Projeto	Dth Parcela	Dth Priorização	Nº Parcela	Valor Tesouro	Valor Outras	Situação	Prioridade
<input type="checkbox"/>	0818032004 MANUTENÇÃO - MATERIAIS E SERVIÇOS - DEPT	20/09/2005		57	63.000,00		A ANALISAR FET	NENHUMA
<input type="checkbox"/>	0898042005 OUTROS CUST - COHAB			7	3.000,00		A ANALISAR SECON	PRIORIZADA

Ao clicar neste botão, a parcela ficará com o tipo de prioridade escolhida no campo

**Nota 1:** Para priorização de parcelas com recursos do Tesouro, é observado o limite mensal definido no cronograma aprovado pelo COGERF, tanto para projetos de manutenção quanto para projetos finalísticos.

**Nota 2:** Para parcelas com recursos de outras fontes, não há limite mensal de priorização.

## **5.7 ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS**

Objetiva assegurar o aperfeiçoamento contínuo dos Programas visando melhorar seus resultados, otimizar o uso dos recursos, auxiliar os gestores responsáveis na tomada de decisão e dar maior transparência à ação governamental.

O processo de acompanhamento amplia o conhecimento dos gerentes e sua equipe sobre o Programa de Governo, quanto a resultados, concepção, execução e aceitação por parte do público-alvo.

As informações geradas pelo acompanhamento são importantes subsídios para:

- Revisão e uma maior integração do conjunto de Programas em execução pelas entidades governamentais;
- Atualização das políticas e objetivos estratégicos setoriais;
- Solução na remoção de entraves que afetam a execução dos programas;
- Redefinição das prioridades e metas e alocação de recursos para os orçamentos do ano seguinte.
- Alimentação automática da Sala de Situação - SIAG

A metodologia de planejamento operacional em vigor no atual governo prevê o acompanhamento em dois níveis: PROJETOS FINALÍSTICOS e PROGRAMAS DE GOVERNO.

O ACOMPANHAMENTO DOS PROJETOS FINALÍSTICOS corresponde ao primeiro nível de acompanhamento das ações do Governo, com periodicidade mensal, a partir da solicitação da primeira parcela e, subsequentemente, independente de outras solicitações. Deve descrever o andamento físico de um determinado projeto, de forma a abranger todos os produtos que o compõem.

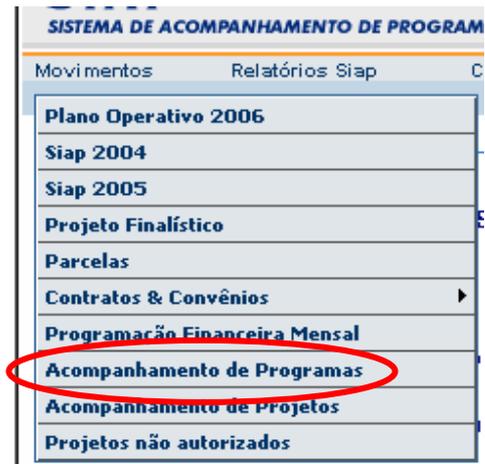
O segundo nível, ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS, compreende a identificação dos resultados do Programa, o posicionamento dos produtos executados e análise do desempenho físico/financeiro de suas ações.

No final do ano, todas essas realizações são consolidadas na Mensagem do Governo para envio à Assembléia, por ocasião da sessão de abertura dos trabalhos anuais.

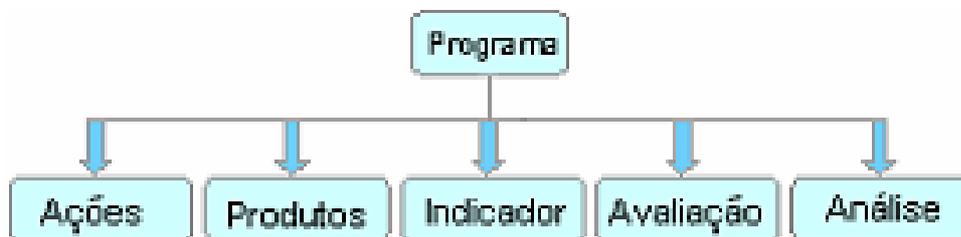
Os dois níveis do acompanhamento são realizados no Sistema Integrado de Acompanhamento de Programas – SIAP. A SEPLAN disponibiliza consultas das realizações físicas na Sala de Situação e nos relatórios condensados, que podem ser acessados em página da Internet.

### 5.7.1 COMO ACESSAR O ITEM ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS

- a. No Menu Principal selecionar a opção **Movimentos** e em seguida a opção **Acompanhamento de Programas**.



### ABRANGÊNCIA DO ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMA:

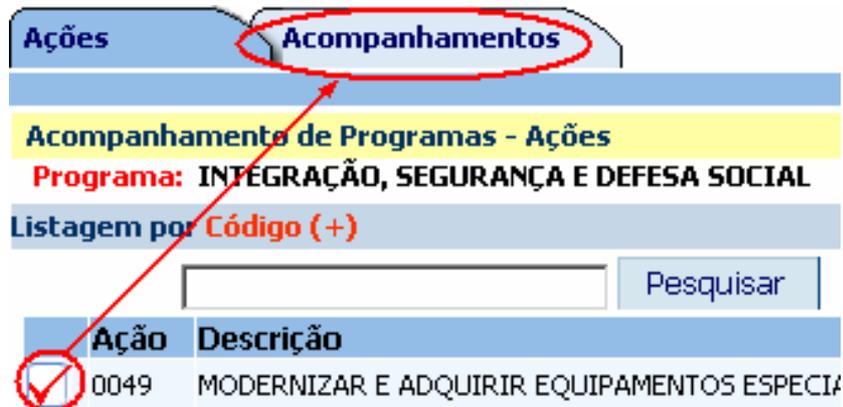


- b. Selecionar o Programa desejado clicando no **elemento de seleção**.

Programas de Governo					
Listagem por Código (+)					
				Pesquisar	Incluir
	Código	Descrição	Valor Total	Valor Realizado	
<input checked="" type="checkbox"/>	002	INTEGRAÇÃO, SEGURANÇA E DEFESA SC			
<input type="checkbox"/>	004	DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMA			
<input type="checkbox"/>	005	MODERNIZAÇÃO DA POLÍCIA CIENTÍFIC			
<input type="checkbox"/>	009	PROGRAMA DE MUNICIPALIZAÇÃO DO TI			
			Incluir	Visualizar Espelho	

### 5.7.2 COMO INCLUIR UM ACOMPANHAMENTO DE AÇÃO:

- a. Selecionar a Ação desejada através do no **elemento de seleção**, para em seguida visualizar a pasta de Acompanhamento. Veja exemplo abaixo:



- b. Clicar sobre a pasta de Acompanhamento.



- c. Clicar sobre o botão **INCLUIR** e selecionar / digitar as informações seguintes:

Data : 19/04/2006

Situação :

Observações :

- d. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação clicar no botão **CANCELAR**.

- **Ação:** acompanhada mensalmente, deve observar o Programa como um todo. Levar em consideração os acompanhamentos dos projetos a ela vinculados.

- **Data:** gerada automaticamente pelo sistema. Diz respeito à data em que está sendo efetuado o acompanhamento.
- **Situação:** informar sobre a situação de andamento da ação. O SIAP disponibiliza as seguintes situações: não iniciado, em execução normal, em execução atrasado, em execução avançado, paralisado e concluído.

No caso de uma ação com vários produtos em diferentes estágios de andamento, informar que está em execução (avançado, atrasado ou normal) e utilizar o campo OBSERVAÇÃO para detalhar os dados. Exemplo: na ação “Construção de Escolas” poderá ter uma concluída, duas em andamento, uma não iniciada e outra paralisada.

- **Observação:** Este campo destina-se à indicação de informações complementares necessárias a uma maior compreensão da situação da ação em análise, tais como: onde se realizou, benefícios alcançados, dificuldades ocorridas etc. As ações indicadas no Programa e que não possuam desembolso financeiro deverão também ser acompanhadas. Exemplo: parcerias formadas, etc.

**Nota:** As ações devem ser acompanhadas trimestralmente. Caso contrário, o sistema gerará inconsistência. E programas com inconsistência não podem solicitar liberação de recursos financeiros. .

### 5.7.3 COMO INCLUIR UM ACOMPANHAMENTO DO PRODUTO:

- Selecionar o produto desejado através do botão ao **elemento de seleção**, para em seguida visualizar a pasta de Acompanhamento. Veja exemplo abaixo:



**Produtos** | **Acompanhamentos**

**Acompanhamento de Programas - Produtos**  
Programa: POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO

Listagem por Descrição (+)

Dica: Clique sobre a  para ver os projetos que contêm o produto

Descrição	Qty Total	Ação
<input checked="" type="checkbox"/> Agência instalada	2,000	EXPANSÃO E CONSOLIDAÇÃO DO TERCEIRO SETOR
<input type="checkbox"/> Centro de serviços implantado	6,000	AMPLIAÇÃO DOS CENTROS REGIONAIS INTEGRADOS DE ADMINISTRAÇÃO -CRIA

- Clicar sobre a pasta de Acompanhamento.



**Acompanhamentos**

**Acompanhamento de Programas - Ações - Acompanhamentos**  
Programa: INTEGRAÇÃO, SEGURANÇA E DEFESA SOCIAL  
Ação: MODERNIZAR E ADQUIRIR EQUIPAMENTOS ESPECIAIS DE SEGURANÇA E COMUNICAÇÃO

Data	Situação	Descrição do Acompanhamento
3/12/2003 00:00:00	EM EXECUÇÃO - NORMAL	Foram adquiridos o seguinte material: - 97(noventa e sete) RÁDIOS COMUNICADORA; - 116 (cento e dezesseis) MOBILIÁRIOS; - 445 (quatrocentos e quarenta e cinco)

c. Clicar sobre o botão **INCLUIR** e selecionar / digitar as informações seguintes:

**Cadastro**

Data : 28/09/05

Situação :

Realizado no Programa (%):  Realizado no Ano (%):

d. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação clicar no botão **CANCELAR**.

- **Data:** gerada automaticamente pelo sistema. Diz respeito à data em que está sendo efetuado o acompanhamento.
- **Situação:** informar sobre a situação de andamento do produto. O SIAP disponibiliza as seguintes situações: não iniciado, em execução normal, em execução atrasado, em execução avançado, paralisado e concluído.
- No caso de um produto em diferentes estágios de andamento, informar que está em execução (avançado, atrasado ou normal).
- **Realizado no Programa (%):** Informar o percentual físico do produto que já foi executado desde o início até o momento no programa. Para tal, utilizar o seguinte cálculo: total executado do produto no programa dividido pelo total do produto no programa.
- **Realizado no Ano (%):** Informar o percentual físico do produto que foi executado, desde o início do ano até o momento, no programa. Para tal, utilizar o seguinte cálculo: total executado do produto no ano no programa dividido pelo total do produto planejado para o ano no programa.

**Nota:** Os produtos devem ser acompanhados mensalmente, juntamente com as ações. Caso contrário, o sistema gerará inconsistência. E programas com inconsistência não podem solicitar recursos financeiros. .

**Dica:** Na tela de seleção dos Acompanhamentos de Ação e de Produtos ao lado direito de cada Ação ou Produto do Programa existe uma figura de uma LUPA que ao ser clicada mostrará quais os Projetos que possuem vinculação com a Ação ou Produto marcado.

**Acompanhamento de Programas - Ações**

**Programa:** POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO

Listagem por **Código (+)**

Pesquisar

Ação	Descrição	
<input type="checkbox"/>	10020	AMPLIAÇÃO DOS CENTROS REGIONAIS INTEGRADOS DE ADMINISTRAÇÃO - CRIA
<input type="checkbox"/>	10092	LÍQUIDAÇÃO DE ÓRGÃOS/ENTIDADES
<input type="checkbox"/>	10093	GESTÃO PATRIMONIAL
<input type="checkbox"/>	10437	SISTEMA DA QUALIDADE

**Projetos que contém esta ação**

**Ação:** 10588-REFORMA E/OU AMPLIAÇÃO DE PENITENCIÁRIAS

Fechar

Código	Descrição	Estágio	Situação
1800302001	CONSTRUÇÃO DE GALPÃO INDUSTRIAL DA PENITENCIÁRIA INDUSTRIAL REGIONAL DO CARIRI - PIRC	100	CONCLUÍDO
1800312002	AMPLIAÇÃO DO INSTITUTO PENAL FEMININO	100	CONCLUÍDO
1800312004	AMPLIAÇÃO DO IPF - INSTITUTO PENAL FEMININO.	100	CONCLUÍDO
1800322005	REFORMA DA MURALHA DE PROTEÇÃO IPPOO	100	CONCLUÍDO
1800342002	RECUPERAÇÃO E REFORMA DO HOSPITAL E SANATÓRIO PENAL PROF. OTÁVIO LOBO	0	CONCLUÍDO
1800342005	PERFURAÇÃO DE 05 POÇOS PROFUNDOS NO IPPS	100	CONCLUÍDO
1800342006	RECUPERAÇÃO E REFORMA DO HOSPITAL E SANATÓRIO PENAL PROF. OTÁVIO LOBO	0	SEM ACOMPANHAMENTO

**Acompanhamento de Programas - Produtos**

**Programa:** POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO

Listagem por **Descrição (+)**



**Dica:** Clique sobre a para ver os projetos que contém o produto

Pesquisar

Descrição	Qtd Total	Ação
<input type="checkbox"/> AGÊNCIA INSTALADA	2,000	EXPANSÃO E CONSOLIDAÇÃO DO TERCEIRO SETOR
<input type="checkbox"/> CENTRO DE SERVIÇOS IMPLANTADO	6,000	AMPLIAÇÃO DOS CENTROS REGIONAIS INTEGRADOS DE ADMINISTRAÇÃO - CRIA

**Projetos que contém este produto**

**Produto:** 0505-PENITENCIÁRIA REFORMADA E/OU AMPLIADA

Fechar

Código	Descrição
1800312004	AMPLIAÇÃO DO IPF - INSTITUTO PENAL FEMININO.
1800322005	REFORMA DA MURALHA DE PROTEÇÃO IPPOO
1800342005	PERFURAÇÃO DE 05 POÇOS PROFUNDOS NO IPPS
1801332004	REFORMA DA CAIXA D'ÁGUA DO IPPS

### 5.7.3 COMO INCLUIR UM ACOMPANHAMENTO DO INDICADOR:

a. Selecionar o indicador desejado através do botão ao lado, para em seguida visualizar a pasta de Acompanhamento. Veja exemplo abaixo:

**Acompanhamento de Programas - Produtos**  
Programa: POLÍTICAS DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E REFORMA DO ESTADO

Listagem por Descrição (+)

**Dica:** Clique sobre a para ver os projetos que contêm o produto

Pesquisar

Descrição	Qtd Total	Ação
<input checked="" type="checkbox"/> Agência instalada	2,000	EXPANSÃO E CONSOLIDAÇÃO DO TERCEIRO SETOR.
<input type="checkbox"/> Centro de serviços implantado	6,000	AMPLIAÇÃO DOS CENTROS REGIONAIS INTEGRADOS DE ADMINISTRAÇÃO - CRIA

b. Clicar sobre a pasta de Acompanhamento.

**Acompanhamento de Programas - Ações - Acompanhamentos**  
Programa: INTEGRAÇÃO, SEGURANÇA E DEFESA SOCIAL  
Ação: MODERNIZAR E ADQUIRIR EQUIPAMENTOS ESPECIAIS DE SEGURANÇA E COMUNICAÇÃO

Pesquisar **Incluir**

Data	Situação	Descrição do Acompanhamento
3/12/2003 00:00:00	EM EXECUÇÃO - NORMAL	Foram adquiridos o seguinte material: - 97(noventa e sete) RÁDIOS COMUNICACIONAIS; - 116 (cento e dezesseis) MOBILIÁRIOS; - 445 (quatrocentos e quarenta e cinco)...

c. Clicar sobre o botão **INCLUIR** e selecionar / digitar as informações seguintes:

**Cadastro**

Data : 28/09/05

Posição Atual

Observação

d. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação clicar no botão **CANCELAR**.

- **Data:** gerada automaticamente pelo sistema. Diz respeito à data em que está sendo efetuado o acompanhamento.
- **Posição Atual:** informar o posicionamento do indicador na data do acompanhamento. O tipo de grandeza é definido de acordo com o enunciado no indicador.
- **Observação:** Prestar informações complementares sobre o desempenho do indicador.

**Nota:** A periodicidade do acompanhamento dos indicadores é definida pelo gerente do programa que poderá ser: mensal, trimestral, semestral, anual.

#### 5.7.4 COMO INCLUIR UMA ANÁLISE DE DESEMPENHO:

a. Responder o questionário de avaliação do Programa. Veja abaixo:

##### Análise de Resultados Físicos

1. Obtenção de resultado

Acima do previsto  Dentro do previsto  Abaixo do previsto  Não Aplicável

Observações

##### Análise dos Recursos Financeiros

2. Recursos financeiros

Suficientes  Insuficientes  Não foram liberados  Não Aplicável

Observações

##### Recursos Humanos

3. Quantidade de recursos humanos

Suficiente / Qualificado  Suficiente / Não Qualificado  Insuficiente / Qualificado  Não Aplicável

Observações

##### Informações Complementares

Acrescentar comentários complementares que influenciaram nos resultados obtidos e não tenham sido mencionados anteriormente, tais como: alcance e benefícios das metas, ações integradas e intersensoriais e seu efeito multiplicador, necessidade de ações complementares para potencializar o resultado do programa, etc...

**Nota:** Análise dos resultados do programa deve levar em conta o objetivo do Programa.

Um elenco de perguntas foi elaborado como roteiro para análise de resultado dos programas, conforme discriminado abaixo. Tais questões possibilitam escolher respostas classificadas como A, B, C e D.

- Análise de Resultados Físicos**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
Obtenção de resultado	Acima do previsto	Dentro do previsto	Abaixo do previsto	Não aplicável

Indicar resultados obtidos no período em análise, tendo como base as ações e produtos definidos em função do objetivo do Programa. No caso de resultado no período abaixo do previsto, acrescentar comentários sobre: necessidade de revisão ou ajustes das ações e produtos; problemas e/ou entraves ocorridos durante a implementação do Programa, sugerindo as correções necessárias.

- **Análise dos Recursos Financeiros**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
Recursos Financeiros	Suficientes	Insuficientes	Não foram liberados	Não aplicável

Verificar a compatibilidade entre o montante de recursos financeiros liberados e as necessidades para a execução do Programa. Analisar a regularidade das liberações e sua compatibilização com o fluxo de caixa do programa, etc

- **Recursos Humanos**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
Quantidade de recursos humanos	Suficiente / Qualificado	Suficiente / Não Qualificado	Insuficiente / Qualificado	Não aplicável

Avaliar o Programa com respeito à quantidade e qualificação dos recursos humanos lotados na sua gerência.

- **Informações Complementares**

Acrescentar comentários complementares que influenciaram nos resultados obtidos e que não tenham sido mencionados anteriormente, tais como: alcance e benefícios das ações integradas e intersetoriais e seu efeito multiplicador, necessidade de definir outras ações para potencializar o resultado do programa etc.

### 5.7.5 ANÁLISE DA SEPLAN

Cada uma das células da SEPLAN analisará as informações contidas no acompanhamento dos Programas, registrando os questionamentos, sugestões e observações necessárias.

Contatos deverão ser mantidos com os Gerentes dos Programas para que as dúvidas sejam esclarecidas, permitindo à SEPLAN consolidar o Relatório Trimestral das Ações Governamentais.

Esse relatório terá divulgação interna, com objetivo de difundir a ação do Governo por meio dos resultados alcançados e expor insucessos para que soluções sejam encontradas.

### COMO INCLUIR UMA NOVA ANÁLISE DE DESEMPENHO:

- a. Clicar sobre o botão **INCLUIR** e selecionar / digitar as informações.
- b. Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação clicar no botão **CANCELAR**.

**Nota 2:** Após digitado um acompanhamento ou análise de desempenho, o usuário não pode alterá-lo ou excluí-lo. Nesse caso, para fazer a correção desejada deve-se digitar novo acompanhamento.

## 5.8 ACOMPANHAMENTO DE PROJETOS FINALÍSTICOS

### 5.8.1 PREMISSA BÁSICA

Um acompanhamento satisfatório requer uma correta definição do Projeto Finalístico. Para tanto, merecem atenção especial os seguintes itens:

- **Denominação:** Título do Projeto Finalístico. - deve permitir a compreensão direta de seus propósitos. Para um melhor entendimento, ao Título do Projeto devem ser acrescentadas informações, como: tipo de obra, localização etc. Exemplo: o Projeto Trecho Taíba-Siupé ficará melhor descrito como Construção da Rodovia – trecho Taíba-Siupé em São Gonçalo.
- **Produto:** Corresponde ao resultado da aplicação adequada dos recursos, contribuindo para que o objetivo do Programa seja alcançado. Os produtos de um programa são executados pelos projetos finalísticos.

Deve-se definir como produtos aqueles que melhor expressem os resultados de um Programa. Exemplo: Programa de Saneamento - produto: o sistema de abastecimento d'água e o sistema de esgotamento sanitário construídos.

**Atenção:** Não indicar como produtos, atividades/componentes tais como: construção da estação de tratamento, construção da rede coletora, construção da casa de máquina etc,

Todos os produtos de um Programa terão sua execução acompanhada. Assim, quanto mais compreensível e definido com maior precisão, melhor e mais fácil será o seu acompanhamento.

- **Subproduto:** Indica o que o projeto realiza para alcançar os resultados (produtos). Corresponde ao desdobramento dos produtos. Representa as etapas de execução de um determinado produto.

Exemplos:

1. para o produto "AÇUDE CONSTRUÍDO", tem-se como subprodutos a desapropriação, elaboração de estudos e projetos, a supervisão de obras etc;
2. para o produto "SISTEMA DE ABASTECIMENTO D'ÁGUA CONSTRUÍDO", os subprodutos podem ser por exemplo: construção da rede de distribuição, construção da casa de bombas, aquisição de equipamentos etc.

- **Objetivo:** Finalidade ou benefício que se pretende alcançar com a execução do projeto.
- **Justificativa:** Descrição sucinta do problema (ou demanda) que o projeto tem por objetivo solucionar/alcançar.

### 5.8.2 ACOMPANHAMENTO DE PROJETOS FINALÍSTICOS

Em geral, se inicia o acompanhamento de um Projeto Finalístico quando do cadastramento da 1ª parcela dos recursos. A partir de então, o acompanhamento será feito a cada 30 trintas dias, o que independe da solicitação de parcelas.

Esse acompanhamento deve fornecer informações sobre o andamento da obra / ação executada pelo Projeto. O acompanhamento sempre dirá respeito ao andamento do projeto como um todo e não a uma determinada parcela.

#### Acompanhamentos

##### Projeto

MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS - SEPLAN

##### Listagem por Data (-)

Data	Situação	Usuário	Estágio (%)	Observações	Resposta Análise
23/9/2005 00:00:00	EM EXECUÇÃO - NORMAL	SANDRA MARIA MAIA COSTA	80,00 %	Projeto em execução normal. As despesas decorrentes deste projeto objetivam o pagamento com as contas públicas, água, energia, telefone,	

Compõem o acompanhamento dos projetos:

- **Data:** indica o período do lançamento dos dados do acompanhamento. O sistema lança a data automaticamente.
- **Situação:** diz respeito à situação em que se encontra o projeto: em licitação, em execução normal, em execução atrasado, em execução avançado, paralisado e concluído.
- **Estágio:** informa o estágio de execução física do projeto, em termos percentuais (10%, 49%, ...).
- **Observação:** são informações imprescindíveis em relação à execução física de um Projeto:
  - atrasado ou paralisado: dizer o por quê;
  - em execução normal: informar o está sendo realizado;
  - em execução avançada: informar o que já foi feito.

#### Acompanhamentos

##### Projeto

MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS - SEPLAN

##### Listagem por Data (-)

Data	Situação	Usuário	Estágio (%)	Observações	Resposta Análise
23/9/2005 00:00:00	EM EXECUÇÃO - NORMAL	SANDRA MARIA MAIA COSTA	80,00 %	Projeto em execução normal. As despesas decorrentes deste projeto objetivam o pagamento com as contas públicas, água, energia, telefone,	

### Atenção:

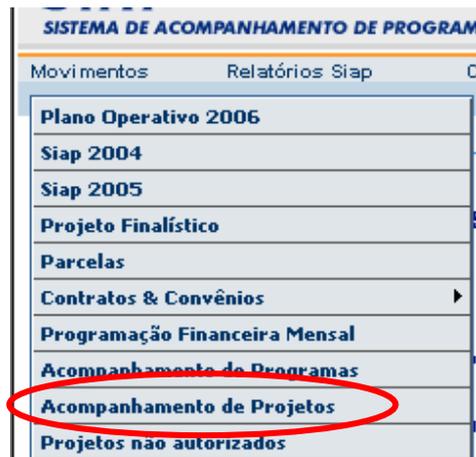
- Projetos de custeio de manutenção não precisam ser acompanhados.
- Não devem ser informados valores financeiros, pois o sistema já dispõe desses dados;
- Não são necessárias informações como: a obra está em andamento com x%. Lembramos que nos campos que antecedem a observação, esse dado já foi informado.
- No campo **Observação** deve ser informado o que está sendo realizado ou já realizou.
- Em alguns posicionamentos quando do acompanhamento dos Projetos, o estágio informado se refere ERRONEAMENTE à parcela. Dessa forma, observam-se acompanhamentos se iniciando com 50%, numa outra data passar para 100% e, posteriormente, reduzir-se a 5%.
- Só poderão ser solicitados recursos para **projetos em execução**.
- Após registrar/gravar um acompanhamento, o usuário não poderá excluí-lo.
- Caso o último acompanhamento tenha recebido um NÃO na análise da SEPLAN, o sistema não permitirá a solicitação de parcelas até que um novo acompanhamento receba análise positiva da SEPLAN.
- Só podem ser cadastradas parcelas para projetos cujo acompanhamento tem menos de 30 dias.
- A parcela somente será liberada para a SEFAZ se o acompanhamento estiver validado positivamente. Portanto, após o cadastramento do acompanhamento do Projeto, verificar a opção Projetos Não Validados.
- Caso a validação seja negativa, refazer o acompanhamento de acordo com as orientações técnicas da SEPLAN. Qualquer dúvida, entrar em contato com o técnico responsável pela análise.

**RESULTADO:** Sempre que a informação do estágio for de 100% e a situação CONCLUIDO, aparecerá a tela RESULTADO, na qual deverá ser descrito o efetivamente alcançado com a execução do Projeto. Esses dados serão transportados, de imediato, para a Sala de Situação. Exemplos:

PRODUTO	RESULTADO
Escola construída	x crianças matriculadas
Açude construído	x população beneficiada e y metros cúbicos de água armazenada
Penitenciária construída	x novas vagas criadas
Sistema abastecimento d'água construído	x população beneficiada e Informar também a fonte hídrica
Poço construído	x população beneficiada e redução / eliminação do uso do Carro Pipa

### 5.8.3 COMO INCLUIR O NOVO ACOMPANHAMENTO DO PROJETO FINALÍSTICO

- No Menu Principal, selecionar a opção **Movimentos** e em seguida a opção **Acompanhamento de Projetos**.
- Realizar a pesquisa do projeto.
- Habilitar, clicando sobre o **elemento de seleção**, do lado esquerdo do Projeto desejado. O usuário irá visualizar a seguinte tela:



#### AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIARIOS PARA O TCE

Listagem por **Data (-)**

Data	Situação	Usuário	Estágio (%)	Observações	Resposta Análise
22/5/2002 00:00:00	CONCLUÍDO		100,00 %	ADQUIRIDOS 03 APARELHOS DE ARCONDICIONADO, TIPO AIR SPLIT, DE 30.000 BTU'S	
18/4/2002 00:00:00	EM EXECUÇÃO - NORMAL		10,00 %	CARTA-CONVITE JÁ EMITIDA PELO ÓRGÃO, PARA AQUISIÇÃO DE 03 APARELHOS DE ARCONDICIONADO	

1

- Clicar sobre o botão **INCLUIR** e selecionar / digitar as informações.

Data Acompanhamento :

Analisado por:

Situação:

Estágio (%):

Observação:

**Dica:** Não são aceitos o "." ou "%" neste campo. Use a "," ao invés do "." em valores quebrados.

- Clicar no botão **GRAVAR**.

**Nota:** Para desistir da operação, clicar no botão **CANCELAR**.

### 5.8.4 ANÁLISE DOS ACOMPANHAMENTOS DOS PROJETOS FINALÍSTICOS

Depois de realizado o acompanhamento pela Setorial, a SEPLAN analisa as informações podendo validá-las ou não, inserindo os comentários necessários.

Assim, caso seja NÃO VALIDADO, o projeto não terá sua parcela transmitida e constará da relação de PROJETOS NÃO AUTORIZADOS.

A Setorial deverá verificar a análise da SEPLAN, proceder às correções sugeridas e aguardar que a SEPLAN proceda a uma nova análise.

**Análise**

Listagem por Data (-)

Pesquisar

Data Acompanhamento	Validado ?	Data Análise	Análise
19/2/2004 00:00:00	N	1/3/2004 08:47:26	ACOMPANHAMENTO INCONSISTENTE - SE O ESTÁGIO ESTAR 100% A SITUAÇÃO NÃO PODE SER EM EXECUÇÃO NORMAL.
7/4/2003 14:29:49	n	15/4/2003	

**Acompanhamentos**

Projeto  
PROJETO TESTE

Listagem por Data (-)

Pesquisar Incluir

Data	Situação	Estágio (%)	Observações	Posta Análise
23/10/2003 00:00:00	CONCLUÍDO	777,00 %	jjghghghghghgh	

**Análise**

Projeto  
PROJETO TESTE

Listagem por Data (-)

Pesquisar

Data Acompanhamento	Validado ?	Data Análise	Análise
23/10/2003 00:00:00	S	23/10/2003 14:26:20	pppppppppppppp
28/7/2003 17:56:58			
28/7/2003 17:54:04			

**Acompanhamentos**

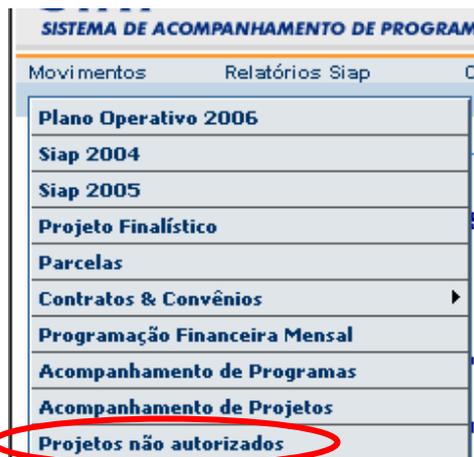
Após cadastrar o acompanhamento, automaticamente, será criado uma linha de análise correspondente ao acompanhamento acima cadastrado.

Após o acompanhamento do usuário, o técnico da SEPLAN validará as informações, através da análise.

## 5.9 PROJETOS NÃO AUTORIZADOS

Algumas análises são realizadas pela SEPLAN (acompanhamento de programas e projetos), SECON (solicitação de recursos financeiros em parcelas sem contrato), SEAD (projetos e parcelas para tecnologia da informação), FECOP, FET e FDS (projetos e parcelas envolvendo recursos financeiros dos fundos citados).

Cada um desses órgãos realiza as análises no SIAP e aprova ou não. No caso da não aprovação, o projeto / parcela “cai” na tela de projetos não autorizados. Essa tela é aberta automaticamente pelo sistema toda vez que o usuário entrar no SIAP. O objetivo é fazê-lo ver quais projetos / parcelas estão com problemas.



Caso o usuário feche a tela ou mesmo queira voltar a ela depois.

a. poderá acessá-la através do menu **Movimentos**, opção **Projetos não autorizados**.

b. Para ver a análise negativa de um Projeto, Acompanhamento de Projeto ou de uma Solicitação de Parcela, deverá ser habilitada a aba **Projetos / Parcela (1)**, ou, se deseja ver a análise de uma Programa de Governo, deverá habilitar a aba **Programa de Governo (2)**, como demonstrado abaixo.

Projeto Finalístico:  
Parcela:

Entidade: SEPLAN

Localizar

Código	Descrição	Responsável	Valor	Parcela	Não Validado
<input type="checkbox"/> 2600102005	SERVIÇO DE AMPLIAÇÃO DA COBERTA DO JARDIM DO AUDITÓRIO	Luiz Gonzaga Evangelista	38.405,82		
<input type="checkbox"/> 2600112005	Recuperação e Aquisição do Sistema de Ar-refrigerado	Luiz Gonzaga Costa Evangelista	30.000,00		
<input type="checkbox"/> 2600182004	REFORMA DO 2º. ANDAR DO EDIFÍCIO SEPLAN	Luia Gonzaga Costa Evangelista	1.980,00		

Projetos / Parcelas Programa de Governo (2)

Entidade:

Só aparecerão os programas que tiveram análise negativa.

**Programas**  
 Clique sobre o programa para ver as análises negativas.

Código	Descrição
011	PROGRAMA ESTADUAL DE OTIMIZAÇÃO DO TRÂNSITO
180	RODOVIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ

- **Aba Projetos / Parcelas:** nesta aba estão disponibilizados os PF's e parcelas com análise negativa.

c1. na aba de **Parcelas / Projetos**, ao selecionar clicando sobre o **elemento de seleção**, do lado esquerdo do Projeto desejado e clicar na aba **Análise**, o usuário irá visualizar uma tela como abaixo no caso de existir uma análise negativa do **acompanhamento** do projeto:

Projetos / Parcela Análise

**Análise do Acompanhamento**

Data Acomp.	Validado ?	Usuário	Data Analise	Análise
21/06/2005	N	GODIVA SAMPAIO MARTINS	8/11/2005 10:17:39	Por favor informar que tipo de reforma foi realizado no 2º piso do Edifício SEPLAN.

Nesta tela, serão mostradas as seguintes informações:

- **Data do Acompanhamento:** data de inclusão do acompanhamento pela setorial ou vinculada.
- **Validado?:** aqui só serão mostrados os que tiverem "N" (Não).
- **Usuário:** nome do usuário que efetuou a análise do acompanhamento negando a validação.
- **Data da Análise:** data em que foi incluída a análise negativa do acompanhamento do projeto.
- **Análise:** descrição do problema encontrado no acompanhamento do projeto.

Projetos / Parcela Análise

**Análise do Acompanhamento**

Data Acomp.	Validado ?	Usuário	Data Analise	Análise
31/1/2006 09:28:12	NÃO VALIDADO SEAD	(Negado SEAD)	Produto sem quantidade informada.	

**Status do projeto**

Data	Situação	Observação
31/1/2006 09:28:12	NÃO VALIDADO SEAD	(Negado SEAD) Produto sem quantidade informada.

c2. será mostrada a tela como abaixo no caso de existir uma análise negativa do **projeto** ou **parcela**:

- **Data:** data em que foi incluída a análise negativa do projeto / parcela.

- **Situação:** situação de validação seguindo do órgão que negou a validação.
- **Observação:** porque foi negada a validação do projeto / parcela.
- **Aba Programa de Governo:** nesta aba estão disponibilizados os programas de governo que tiveram análise negativa no seu acompanhamento.

c3. na aba de **Programa de Governo**, ao selecionar clicando sobre a descrição do Programa de Governo desejado e clicar na aba Análise, o usuário irá visualizar uma tela como abaixo no caso de existir uma análise negativa de algum dos itens do **acompanhamento** do Programa, ou seja Ação, Indicadores ou Avaliação de Desempenho.

Programa: 563 - PLANEJAMENTO E INFORMAÇÃO.

Só aparecerão Ações, Indicadores e Avaliações que tiveram análise negativa.

**Ação**

Código	Descrição	Acompanhamento	Data	Situacao	Usuário
--------	-----------	----------------	------	----------	---------

**Indicadores**

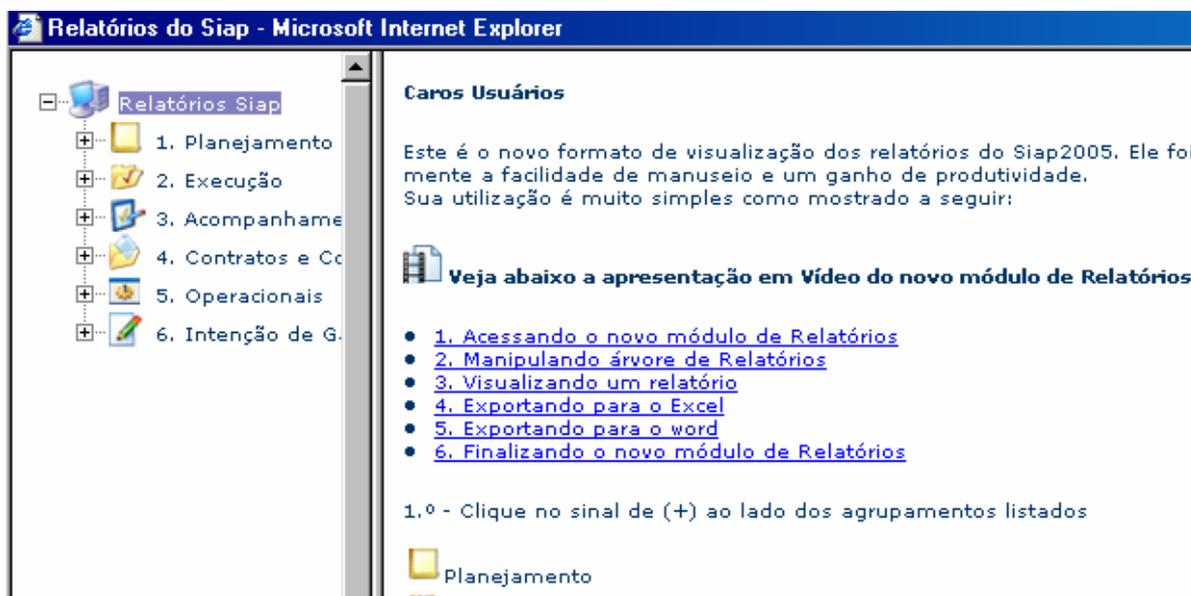
Descrição Indicador	Acompanhamento	Data Acomp	Situacao	Qtd Acomp	Usuário
---------------------	----------------	------------	----------	-----------	---------

**Avaliação**

Data Acomp	Usuário	Data Análise	Descrição Análise	Usuário
------------	---------	--------------	-------------------	---------

## 6. MENU RELATÓRIOS

Esta opção disponibiliza acesso a todos os relatórios do sistema agrupados por assunto. Para selecioná-los, siga as seguintes instruções:



- a. Clique no sinal de (+) ao lado dos agrupamentos listados
  1. Planejamento – relatórios das atividades que compõem o Plano Operativo (PO)
  2. Execução – relatórios demonstrativos da execução financeira do PO
  3. Acompanhamentos – relatórios de acompanhamentos de Projetos Finalísticos e de Programas
  4. Contratos e Convênios – relatórios do sistema de contratos e convênios
  5. Operacionais – relatórios de tabelas de produtos, metas de inclusão, etc
  6. Intenções de Gastos – relatórios que demonstram as intenções de gastos cadastradas
- b. Serão abertos os vários tipos de relatórios contidos no agrupamento.
- c. Ao clicar sobre o nome do relatório desejado, a página de parâmetros do relatório selecionado será exibida no lado direito da tela.
- d. Após selecionar os parâmetros desejados e clicar no botão visualizar, o relatório será mostrado na mesma página.

**Nota 1:** Para listar um mesmo relatório novamente, basta clicar no nome dele dentro do agrupamento e selecionar os parâmetros desejados; Para fechar um agrupamento, basta clicar no sinal de (-) que vem antes da sua descrição.

**Nota 2:** Todos os relatórios dispõem de opção para imprimir (opção Acrobat), gerar planilha Excel ou arquivo Word.

**Nota 3:** Os itens abaixo estarão sempre presentes nas próximas páginas, auxiliando na descrição dos relatórios:

- **Objetivo:** descreverá qual o objetivo do relatório
- **Campos:** trará uma relação das principais informações (campos) contidas no relatório em questão
- **Filtro:** mostrará quais informações estarão servindo como filtro de dados nos relatórios. Ou seja, uma vez informado um filtro, o sistema realizará uma “filtragem” dos registros e só mostrará no relatório aqueles registros que satisfizerem o filtro informado.
- **Classificação:** descreverá a ordem com que os registros aparecerão no relatório, ou seja, o sistema classificará os registros filtrados e os mostrará segundo a classificação informada.

## 6.1 ESPELHO DO PROGRAMA (1.1)

### 1.1 Relatório de Espelho do Programa

Entidade:

Programa:

#### Tipo de Relatório

Acrobat (\*.pdf)

Excel (\*.xls)

Word (\*.doc)

Visualizar

 **Dica:** Antes de imprimir o relatório no formato Excel (\*.xls) ou Word (\*.doc), clique no livro ao lado para obter orientação 

Código		Sigla			
059	PORTO DO PECÉM				
Descrição					
COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM					
Público Alvo					
POPULAÇÃO DO ESTADO DO CEARÁ					
Órgão Gestor					
09000000	SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA				
Gerente		Telefone	E-Mail		
MARCIO HENRIQUE MONTENEGRO		485-34518617-6990	clo@seinfra.ce.gov.br		
Data Início	Data	Valor Total Programa	Valor Realizado Programa R\$	Valor Ant. Tesouro R\$ 2005	Valor Limite Outras R\$ 2005
01/12/1985	31/12/2007	757.702.895,61	389.141.841,82	13.490.102,34	13.626.000,00
Estratégia das ações					
A implantação do Complexo Industrial e Portuário do Pecém - CIPP resultará da parceria entre o Governo do Estado do Ceará, o Governo Federal, os governos municipais da região e a iniciativa privada.					
A construção do Terminal de Múltiplo Uso - TMUT e do Terminal de Gás Natural - TGANI será feita dentro do convênio firmado entre o Governo do Estado e o Ministério dos Transportes, já a implantação da infra-estrutura complementar do complexo industrial será executado pelo Governo do Estado.					
Objetivo Geral					
Fomentar e dar sustentabilidade ao crescimento do parque industrial do Estado ampliando a infra-estrutura portuária e intermodal de carga.					
Órgãos					Valor Total R\$
TESOURO ESTADUAL					107.913.949,37
RECURSOS PRÓPRIOS					8.566.979,55
CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS ESTADUAIS					1.301.880,04
DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAESTRUTURA DE TRANSPORTES					965.707.807,00
CIDE-CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO DO DOMÍNIO ECONÓMICO					13.576.071,57
<b>Total Geral Financiamento</b>					<b>697.955.887,53</b>
Entidades Executoras					Valor Total Entidade R\$
SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA					757.702.895,61
<b>Total Geral Entidade R\$</b>					<b>757.702.895,61</b>

**Objetivo:** demonstrar todos os componentes do programa de governo escolhido.

**Campos:** informações cadastrais (código, nome, sigla, gerente, entidade executora, órgãos financiadores, ações, produtos e indicadores)

**Filtro:** entidade executora do programa e programa.

## 6.2 PROGRAMAÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA (1.2)

Entidade / Programa / Projeto Atividade / PF		Valor Geral		Valor realizado até 2004		Valor previsto ano		Valor prev. próximos anos	
		Tesouro	Outras	Tesouro	Outras	Tesouro	Outras	Tesouro	Outras
SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA		121,488,020.34	575,565,666.59	51,048,560.63	338,693,281.19	13,693,102.34	11,120,998.00	58,851,357.57	226,352,285.49
002 COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM		121,488,020.34	575,565,666.59	51,048,560.63	338,693,281.19	13,693,102.34	11,120,998.00	58,851,357.57	226,352,285.49
00201 CONSTRUÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA DO COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM		67,367,377.79	567,009,687.94	46,574,417.48	338,887,891.64	13,693,102.34	10,660,998.00	7,962,857.57	226,121,885.49
002010005 COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM		67,367,377.79	567,009,687.94	46,574,417.48	338,887,891.64	13,693,102.34	10,660,998.00	7,962,857.57	226,121,885.49
CIDE-CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO DO DOMÍNIO		13,576,071.57	0.00	3,576,071.57	0.00	10,000,000.00	0.00	0.00	0.00
CONVÊNIOS COM ÓRGÃOS ESTADUAIS		0.00	1,301,880.04	0.00	1,301,880.04	0.00	0.00	0.00	0.00
DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAESTRUTURA DE		0.00	585,707,807.00	0.00	329,585,921.60	0.00	10,000,000.00	0.00	226,121,885.49
TESOURO ESTADUAL		54,303,976.32	0.00	42,911,016.01	0.00	3,490,102.34	0.00	7,962,857.57	0.00
0020042002 PORTO DO PECÉM - OBRAS COMPLEMENTARES		77,449.90	0.00	77,449.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TESOURO ESTADUAL		77,449.90	0.00	77,449.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0020022002 INFRA-ESTRUTURA PARA A IMPLANTAÇÃO INDUSTRIAL NA REGIÃO DO PECÉM		3,880.00	0.00	3,880.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TESOURO ESTADUAL		9,880.00	0.00	9,880.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0020022004 CONCLUSÃO DO COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**Objetivo:** demonstrar todos os projetos de um programa de governo escolhido agrupados por P/A (projeto/atividade).

**Campos:** entidade executora, programa, projeto/atividade, órgão financiador, código do PF, descrição, Valor Total (tesouro e outras fontes), Valor Realizado (tesouro e outras fontes), Valor Previsto Ano (tesouro e outras fontes), Valor Previsto Outros Anos (tesouro e outras fontes).

**Filtro:** entidade executora do programa e programa.

**Classificação:** entidade executora, programa, projeto/atividade, órgão financiador e projetos finalísticos.

### 6.3 LIMITES DO PLANO OPERATIVO (1.3)

#### Tesouro – Analítico

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP 1.3 Limites do Plano Operativo - CPFPC Fonte : Tesouro			
Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005			
Entidade / Programa	Tesouro		
	Limite CPFPC	Projetos Cadastrados	Saldo
SEINFRA SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA			
MANUTENÇÃO	16,843,314.56	16,843,014.46	300.10
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - COHAB		2,410,079.00	
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - DERT		9,607,216.21	
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - DETRAN		0.00	
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - METROFOR		0.00	
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - SEINFRA		4,524,824.57	
FINALÍSTICO	144,285,518.56	143,332,482.46	951,036.10
AEROPORTUÁRIO		1,237,000.00	
COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM		13,695,102.34	
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - DERT		249.36	
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - DETRAN		0.00	
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - METROFOR		0.00	
EDIFICAÇÕES PÚBLICAS		16,871,361.88	
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CEARÁPORTO		0.00	
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DERT		0.00	
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DETRAN		0.00	
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - METROFOR		0.00	
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - SEINFRA		588,346.18	

#### Tesouro – Sintético

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP 1.3 Limites do Plano Operativo - CPFPC Tesouro Sintético			
Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005			
Entidade	Limite CPFPC	Projetos PFF	Saldo
SEINFRA SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA			
CUSTEIO DE MANUTENÇÃO			
TESOURO ESTADUAL	16,843,314.56	16,843,014.46	300.10
<b>Total</b>	<b>16,843,314.56</b>	<b>16,843,014.46</b>	<b>300.10</b>
<b>FINALISTICO TOTAL</b>			
TESOURO ESTADUAL	64,909,518.52	63,988,510.66	921,007.86
ROYALTIES	16,984,000.02	16,984,000.02	0.00
CIDE-CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO DO DOMÍNIO ECONÔMICO	58,400,000.00	58,334,415.57	65,584.43
FUNDO ESTADUAL DE COMBATE À POBREZA	4,000,000.02	4,000,000.01	0.01
<b>Total</b>	<b>144,293,518.56</b>	<b>143,308,926.26</b>	<b>956,592.30</b>
<b>Total da Entidade</b>	<b>161,136,833.12</b>	<b>160,149,940.72</b>	<b>966,892.40</b>

#### Outras Fontes

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP 1.3 Limites do Plano Operativo - CPFPC Fonte : Outras Fontes			
Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005			
Entidade / Programa	Outras Fontes		
	Limite	Projetos Cadastrados	Saldo
SEINFRA SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA			
AEROPORTUÁRIO	8,265,000.00	0.00	8,265,000.00
APROVEITAMENTO DE GÁS NATURAL	23,300,000.00	0.00	23,300,000.00
COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM	13,695,000.00	11,120,000.00	2,535,000.00
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - COHAB	0.00	0.00	0.00
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - DERT	5,400,000.00	5,250,568.16	149,431.84
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - DETRAN	79,400,000.00	78,212,641.73	1,187,358.27
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - METROFOR	11,144,420.00	11,144,420.00	0.00
COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - SEINFRA	59,596,000.00	0.00	59,596,000.00
EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	6,750,000.00	0.00	6,750,000.00
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CAGECE	0.00	0.00	0.00
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CEARÁPORTO	410,000.00	370,000.00	40,000.00
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CEGÁS	0.00	0.00	0.00
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DERT	305,805.00	305,805.00	0.00
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DETRAN	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - METROFOR	678,000.00	668,000.00	10,000.00
GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - SEINFRA	1,361,672.00	0.00	1,361,672.00
MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA - CEARÁPORTOS	200,000.00	200,000.00	0.00
MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA - DERT	1,650,000.00	0.00	1,650,000.00

**Objetivo:** demonstrar os valores cadastrados e limites estabelecidos dos recursos do Tesouro e de outras fontes.

**Campos:** entidade, agrupamento (manutenção, Finalístico), limite, somatório de pfs cadastrados por programa, saldo (limite-pf's cadastrados)

**Filtro:** entidade executora do programa, programa e tipo de relatório.

**Classificação:** entidade, programa.

**6.4 SALDO DO PLANO OPERATIVO (1.4)**

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN				Quinta-feira, 29 de Setembro de 2005	
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP					
1.4 Saldo do Plano Operativo					
Entidade / Programa / Projeto Atividade	Valor Total	Valor Realizado	Valor Limite Tesouro		
Entidade: SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA					
Programa: COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM	757.702.898.61	389.141.841.82			
10518 CONSTRUÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA DO COMPLEXO INDUSTRIAL E	67.967.377.79	46.574.417.48	13.490.102.34		
11339 CONSTRUÇÃO DE OBRAS COMPLEMENTARES DO CIPP	53.522.643.15	4.474.143.15	0.00		
<b>Total:</b>	<b>121.490.020.94</b>	<b>51.048.560.63</b>	<b>13.490.102.34</b>		
<b>Diferença:</b>	<b>636.212.877.67</b>	<b>338.093.281.19</b>			
<b>Total Entidade:</b>	<b>121.490.020.94</b>	<b>51.048.560.63</b>	<b>13.490.102.34</b>		

**Objetivo:** disponibilizar por programa e projeto/atividade a alocação dos recursos do Tesouro. Ao final do programa, o relatório demonstra a diferença (caso haja) entre os valores cadastrados no espelho do programa e o somatório dos projetos finalísticos.

**Campos:** entidade, programa, projeto/atividade, valor total do Tesouro no P/A, valor realizado do Tesouro no P/A, valor do ano do Tesouro no P/A,

**Filtro:** entidade executora do programa e programa.

**Classificação:** entidade, programa, projeto/atividade.

## 6.5 SALDO DE PROGRAMAS E PROJETOS (1.5)

### Analítico

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN									
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP									
1.5 Saldo dos Projetos por Programa - Tesouro									
Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005									
Entidade / Programa / Projeto Atividade / PF	Prev. Ano	Solicitado	Prev - Solic	Líb.	Fix.	Emp.	Pago	Solic - Pago	
<b>SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>	1,337,699.69	10,046.25	1,328,553.75	19,648.25	19,648.25	10,046.25	10,046.25	0.00	
<b>AEROPORTUÁRIO</b>	1,337,699.69	10,046.25	1,328,553.75	19,648.25	19,648.25	10,046.25	10,046.25	0.00	
21551 ADMINISTRAÇÃO DE AEROPORTOS REGIONAIS	42,699.69	0.00	42,699.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
081092034 PLANO AERONÁUTICO ESTADUAL	42,699.69	0.00	42,699.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11483 AMPLIAÇÃO PISTA AEROP. PINTO MARTINS	1,147,699.69	0.00	1,147,699.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
081020201 AMPLIAÇÃO DA PISTA DE POUSO DO AEROPORTO PINTO MARTINS	1,147,699.69	0.00	1,147,699.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10023 CONCLUSÃO MELHORAMENTO AEROPORTO JUAZEIRO	35,000.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
081017201 PROJETO MELHORAMENTO DO AEROPORTO DO JUAZEIRO	35,000.00	0.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11552 MELHORAMENTO AEROPORTO	13,699.69	10,046.25	2,853.75	19,648.25	19,648.25	10,046.25	10,046.25	0.00	0.00
081143204 PROJETO MELHORAMENTO DO AEROPORTO DE ARACATI	13,699.69	10,046.25	2,853.75	19,648.25	19,648.25	10,046.25	10,046.25	0.00	0.00

### Sintético

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN									
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP									
1.5 Saldo dos Projetos por Programa - Tesouro - Sintético									
Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005									
Entidade / Programa / Projeto Atividade / PF	Prev. Ano	Solicitado	Prev - Solic	Líb.	Fix.	Emp.	Pago	Solic - Pago	
<b>SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>	169,175,467.92	85,831,189.66	75,144,278.26	85,831,189.66	81,379,117.27	75,313,294.71	72,690,485.21	12,348,794.45	

**Objetivo:** permitir a visualização de valores já desembolsados por programa e pf e seus respectivos saldos

**Campos:** entidade, programa, P/A (projeto/atividade, pf, valor ano, solicitado, previsto-solicitado, liberado, fixado, empenhado, pago, solicitado-pago)

**Filtro:** entidade, programa, tipo (Tesouro analítico, tesouro sintético, Outras Fontes analítico e Outras fontes sintético)

**Classificação:** entidade, programa, P/A, PF.

## 6.6 RELATÓRIOS DE TI (1.6)

### Analítico

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP							Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005		
1.6 Relatório Sintético dos Projetos Finalísticos de TI por Órgão									
Órgão	Custeio			Investimento			Total		
	Tesouro	OutFontes	Total	Tesouro	OutFontes	Total	Tesouro	OutFontes	Total
DPGE - DEFENSORIA PÚBLICA GERAL DO ESTADO - 060001	0.00	75,567.27	75,567.27	0.00	0.00	0.00	0.00	75,567.27	75,567.27
FAADEP - FUNDO DE APOIO E APARELHAMENTO DA DEFENSORIA PÚBLICA GERAL DO ESTADO DO CEARÁ - 060101	0.00	0.00	0.00	0.00	355,763.84	355,763.84	0.00	355,763.84	355,763.84
SEINFRA - SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA - 060201	958,518.17	0.00	958,518.17	596,346.18	0.00	596,346.18	1,554,864.35	0.00	1,554,864.35
DERT - DEPARTAMENTO DE EDIFICAÇÕES, RODOVIAS E TRANSPORTES - 060101	816,900.21	546,193.53	1,363,093.74	0.00	152,500.00	152,500.00	816,900.21	701,693.53	1,518,593.74
DETRAN - DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO - 060301	0.00	2,745,000.00	2,745,000.00	0.00	3,000,000.00	3,000,000.00	0.00	5,745,000.00	5,745,000.00
METROFOR - COMPANHIA CEARENSE DE TRANSPORTES METROPOLITANOS - 060701	0.00	0.00	0.00	0.00	474,659.40	474,659.40	0.00	474,659.40	474,659.40
CEARAPORTO - COMPANHIA DE INTEGRAÇÃO PORTUÁRIA DO CEARÁ - 060601	0.00	0.00	0.00	0.00	100,000.00	100,000.00	0.00	100,000.00	100,000.00
CONAB - COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO CEARÁ - 060901	4,100.00	0.00	4,100.00	0.00	0.00	0.00	4,100.00	0.00	4,100.00

### Sintético

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP							Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005		
1.6 Relatório Analítico dos Projetos Finalísticos de TI por Órgão / Programa / Ação									
Órgão / Programa / Ação / PF	Custeio			Investimento			Total		
	Tesouro	OutFontes	Total	Tesouro	OutFontes	Total	Tesouro	OutFontes	Total
SEINFRA - SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA - 060201	958,518.17	0.00	958,518.17	596,346.18	0.00	596,346.18	1,554,864.35	0.00	1,554,864.35
958 GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - SEINFRA	0.00	0.00	0.00	596,346.18	0.00	596,346.18	596,346.18	0.00	596,346.18
55117 IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS	0.00	0.00	0.00	392,358.32	0.00	392,358.32	392,358.32	0.00	392,358.32
060002005 IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS	0.00	0.00	0.00	328,306.22	0.00	328,306.22	328,306.22	0.00	328,306.22
UNIFICAR AS AÇÕES NA ÁREA DE INFRA-ESTRUTURA DO ESTADO DO CEARÁ ATRAVÉS DO PROGRAMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS									
GEORAS:									
0600402005 AQUISIÇÃO DE SERVIDOR PARA SISTEMA GEORAS	0.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	40,000.00	40,000.00	0.00	40,000.00
Adquirir um servidor para o dar Suporte ao SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS									
0600502005 Aquisição de licença de Banco de Dados Oracle para Sistema	0.00	0.00	0.00	24,052.10	0.00	24,052.10	24,052.10	0.00	24,052.10
Atualização das Licenças de Banco de Dados Oracle necessárias aos Sistemas da SEINFRA									
60554 ATUALIZAÇÃO DO PARQUE DE INFORMÁTICA E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS	0.00	0.00	0.00	193,987.86	0.00	193,987.86	193,987.86	0.00	193,987.86
0600072005 ATUALIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA DA SEINFRA	0.00	0.00	0.00	193,987.86	0.00	193,987.86	193,987.86	0.00	193,987.86

### Com Produto / Subproduto de TI

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP							Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005	
1.6 Programas não TI com produtos ou subprodutos de TI							Qtde.	Valor
Órgão / Programa / Ação / PF / Produto / Subproduto								
SEINFRA - SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA - 06020000								
185 TRÂNSITO NAS RODOVIAS								
21611 OPERAÇÃO DAS RODOVIAS								
0919132004 GERENCIAMENTO DAS RODOVIAS ESTADUAIS								
5597 Fiscalização realizada								1.143.306,17
8037 MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTO DE TI								736.012,00

**Objetivo:** possibilitar análise dos gastos em TI. Relatório de uso CEGETI-SEAD

**Campos:** entidade, valor ano dos pfs de TI de custeio e finalístico, detalhando por PF e até por produto

**Filtro:** tipo e entidade

**Classificação:** entidade, programa, P/A, PF

## 6.7 AÇÃO GOVERNAMENTAL POR MUNICÍPIO (1.7)

### Município

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN						
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP						
1.7 Ações Governamentais - Municípios						
Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005						
Município / Entidade / Ação	Produto	Valor Total	Valor Realizado	%	Situação	Ano
<b>ABAIARA</b>		<b>375,027.07</b>	<b>184,030.79</b>			
<b>SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>		<b>78,964.48</b>	<b>26,321.75</b>			
0801352004 APOIO FINANCEIRO AO MUNICÍPIO DE ABAIARA	ICMS - Convênios	78,964.48	26,321.75	68.00	EM EXECUÇÃO - ATRASADO	2005
<b>SECRETARIA DA AGRICULTURA E PECUÁRIA</b>		<b>182,805.90</b>	<b>79,860.40</b>			
2100202001 CONTROLE ZOOSSANITÁRIO	Diversos	5,148.90	4,830.00	100.00	CONCLUÍDO	2002
2110692005 ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL - ABAIARA - FECCOP	Agente Rural	19,040.00	11,250.00	45.00	EM EXECUÇÃO - NORMAL	2005
2102302005 DISTRIBUIÇÃO DE SEMENTES FISCALIZADAS - ABAIARA - FECCOP	Diversos	134,659.00	59,860.00	96.00	EM EXECUÇÃO - NORMAL	2005
2106502005 AQUISIÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE LEITE - ABAIARA - FECCOP	Diversos	23,958.00	3,920.40	25.20	EM EXECUÇÃO - NORMAL	2005

### Produto

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN						
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP						
1.7 Ações Governamentais - Municípios						
Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005						
Município / Produto / Situação / Ação		Valor Total	Valor Realizado	%		Ano
<b>ABAIARA</b>		<b>375,027.07</b>	<b>184,030.79</b>			
<b>Agente Rural</b>		<b>19,040.00</b>	<b>11,250.00</b>			
<b>EM EXECUÇÃO - NORMAL</b>		<b>19,040.00</b>	<b>11,250.00</b>			
2110692005 ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL - INSERÇÃO AGENTE RURAL - ABAIARA - FECCOP		19,040.00	11,250.00	45.00		2005
<b>Diversos</b>		<b>277,022.59</b>	<b>146,459.04</b>			
<b>CONCLUÍDO</b>		<b>21,748.07</b>	<b>29,797.78</b>			
2100202001 CONTROLE ZOOSSANITÁRIO		5,148.90	4,830.00	100.00		2002
2200562001 AQUISIÇÃO DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO		6,599.17	3,627.79	100.00		2002
2201032001 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA E MOBILIÁRIO		10,000.00	10,000.00	100.00		2002
2201172001 AQUISIÇÃO DE LIVROS PARA ENSINO MÉDIO - SALA DE LEITURA		0.00	11,340.00	100.00		2003

### Situação

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN						
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP						
1.7 Ações Governamentais - Municípios						
Segunda-feira, 3 de Outubro de 2005						
Município / Situação / Ação	Produto	Valor Total	Valor Realizado	%		
<b>ABAIARA</b>		<b>375,027.07</b>	<b>184,030.79</b>			
<b>CONCLUÍDO</b>		<b>21,748.07</b>	<b>29,797.78</b>			
<b>2003</b>						
2201172001 AQUISIÇÃO DE LIVROS PARA ENSINO MÉDIO - SALA DE LEITURA	Diversos	0.00	11,340.00	100.00		
<b>2002</b>						
2100202001 CONTROLE ZOOSSANITÁRIO	Diversos	5,148.90	4,830.00	100.00		
2200562001 AQUISIÇÃO DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO	Diversos	6,599.17	3,627.79	100.00		
2201032001 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA E MOBILIÁRIO	Diversos	10,000.00	10,000.00	100.00		
<b>EM EXECUÇÃO - ATRASADO</b>		<b>78,964.48</b>	<b>26,321.75</b>			
<b>2005</b>						
0801352004 APOIO FINANCEIRO AO MUNICÍPIO DE ABAIARA	ICMS - Convênios	78,964.48	26,321.75	68.00		

**Objetivo:** Listar a ação do governo por municípios, agrupando por situação (andamento, concluído, etc) ou por produtos

**Campos:** município, código PF, descrição, produtos, valor total PF, valor gasto acumulado do PF (anos anteriores + empenhos do ano atual), situação física e estágio (andamento, concluído, etc).

**Filtro:** Município e tipo (município, produto, situação)

**Classificação:** município-entidade, município-produto-situação, município-situação

**6.8 ESTOQUE DE METAS (1.8)**

 Secretaria do Planejamento e Coordenação - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP Web 1.8. Estoque de Metas		Monday, October 03, 2006						
ÓRGÃO PRODUTO	PROGRAMA	QTDE TOTAL (a)	QTDE REALIZADA (b)	PLANEJADO EM PF'S (d)	SALDO s1=a-b	SALDO s2=a-d	QTDE 2005	QTDE 2006
<b>SAS</b>								
<b>APOIO À GESTÃO</b>								
	repasso concedido	1	1	1	0	0	0	0
<b>PROARES</b>								
	quadra de esportes construída	14	14	10	0	4	0	0
	vila olímpica implantada	3	0	3	3	0	0	0
<b>SDLR</b>								
<b>CASA MELHOR</b>								
	moradia construída	15.882	1.815	15.117	14.067	786	4.528	5.480
	escola reformada	7	0	7	7	0	7	0
	sistema de abastecimento d implantado e/ou recuperado	89	89	89	0	0	0	0

**Objetivo:** possibilitar ao Gabinete do Governador verificar qual a quantidade de produtos constantes nos programas ainda não foi executada, permitindo planejamento das ações.

**Campos:** entidade, programa, produto, quantidade prevista total, quantidade prevista para o ano, quantidade realizada, quantidade já programada em PF's

**Filtro:** nenhum

**Classificação:** entidade, programa

## 6.9 ESPELHO DE PARCELA (2.1)

### 2.1 - Relatório de Espelho da Parcela

Projeto: 2608012004-MANUTENÇAO - SERVIÇOS PÚBLICOS - SEPLAN

Parcelas:

<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 14	<input type="checkbox"/> 20	<input type="checkbox"/> 26	<input type="checkbox"/> 32	<input type="checkbox"/> 38	<input type="checkbox"/> 44	<input type="checkbox"/> 49	<input type="checkbox"/> 54
<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 15	<input type="checkbox"/> 21	<input type="checkbox"/> 27	<input type="checkbox"/> 33	<input type="checkbox"/> 39	<input type="checkbox"/> 45	<input type="checkbox"/> 50	<input type="checkbox"/> 55
<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 16	<input type="checkbox"/> 22	<input type="checkbox"/> 28	<input type="checkbox"/> 34	<input type="checkbox"/> 40	<input type="checkbox"/> 46	<input type="checkbox"/> 51	<input type="checkbox"/> 57
<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 17	<input type="checkbox"/> 23	<input type="checkbox"/> 29	<input type="checkbox"/> 35	<input type="checkbox"/> 41	<input type="checkbox"/> 47	<input type="checkbox"/> 52	<input type="checkbox"/> 58
<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 11	<input type="checkbox"/> 18	<input type="checkbox"/> 24	<input type="checkbox"/> 30	<input type="checkbox"/> 36	<input type="checkbox"/> 42	<input type="checkbox"/> 48	<input type="checkbox"/> 53	<input type="checkbox"/> 59
<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 12	<input type="checkbox"/> 19	<input type="checkbox"/> 25	<input type="checkbox"/> 31	<input type="checkbox"/> 37	<input type="checkbox"/> 43			



**SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAAO - SEPLAN**  
**Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP**  
 2.1 Parcelas do Projeto Finalístico - PF Sexta-feira, 30 de Setembro de 2005

<b>Projeto:</b>				
<b>Código</b>	<b>Descriao</b>			
2608012004	MANUTENÇAO - SERVIÇOS PÚBLICOS - SEPLAN			
<b>Data:</b>	03/05/2005	<b>N. da Parcela:</b>	48	<b>Valor:</b> 29,102.44
<b>Situao Atual:</b>	TRANSMITIDA			
<b>Gestor</b>	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAAO			

Sub Produto / Produto			
<b>Código</b>	<b>Descriao</b>	<b>Unid.</b>	<b>Valor</b>
882103	ENERGIA ELÉTRICA / MANUTENÇAO	%	29,102.44

Despesas			
<b>Código</b>	<b>Descriao</b>	<b>Fonte</b>	<b>Valor</b>
339000	APLICAOES DIRETAS	00	29,102.44
<b>Convênio / Contrato</b>	<b>Convênio / Contrato Mestre</b>	<b>Justificativa da ausência do convênio</b>	
<b>(Destino dos Recursos)</b>	<b>(Origem dos Recursos)</b>		
75039			
<b>Dotaao</b>	<b>Funcional</b>		
9781	26100003.04.122.400.21180.22.339039.00.0		

Municípios		
<b>Código</b>	<b>Descriao</b>	<b>Valor</b>
0100200	FORTALEZA	29,102.44

**Objetivo:** Listar todos os componentes de uma determinada parcela

**Campos:** código PF, descriao, número parcela, valor, produtos / subprodutos da parcela com seus respectivos valores, dotaoes, contratos, municípios com valores.

**Filtro:** Número do PF e número da parcela

**Classificaao:** número da parcela

## 6.10 PRODUTO / SUBPRODUTO DE TI (2.2)

	<b>SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN</b> <b>Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP</b> <i>2.2 Relatório de Produtos/SubProdutos de TI</i>
---	--

Código	Descrição
8000	SERVIDOR BÁSICO
8001	SERVIDOR COM SOFTWARE
8002	MICROCOMPUTADOR
8003	MICROCOMPUTADOR COM SOFTWARE
8004	IMPRESSORA
8005	ESTABILIZADOR
8006	NO-BREAK BÁSICO
8007	ROTEADOR
8008	SWITCH
8009	HUB
8010	COFRE DE SEGURANCA

**Objetivo:** listar todos os produtos e subprodutos de TI

**Campos:** código produto, descrição produto / código subproduto, descrição subproduto

**Filtro:** produto / subproduto

**Classificação:** código ou por descrição

## 6.11 ESPELHO DO PLANO OPERATIVO (2.3)

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN		Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP			2.3 Espelho do Plano Operativo		Friday, September 30, 2005	
<b>ENTIDADE</b>	SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO							
<b>PROGRAMA</b>	COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - SEPLAN							
<b>PROJETO/ATIVIDADE</b>	MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO							
<b>PROJETO FINALÍSTICO</b>								
2908012004 MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS - SEPLAN								
<b>RECURSOS FINANCEIROS</b>				<b>VALOR TOTAL</b>	<b>VALOR REALIZADO</b>	<b>VALOR ANUAL</b>	<b>OUTROS ANOS R\$</b>	
TESOURO ESTADUAL				1.019.708,30	498.518,07	520.638,00	0,93	
<b>Município:</b>								
016030 FORTALEZA								
<b>Produtos</b>				<b>Und</b>	<b>Qtd Total</b>	<b>Valor Total</b>		
MANUTENÇÃO				%	1,00	1.019.708,30		
<b>SubProdutos</b>				<b>Und</b>	<b>Qtd Total</b>	<b>Valor Total</b>		
ÁGUA				cc	1,00	129.187,32		
TELEFONE				ar	1,00	164.238,88		
ENERGIA ELÉTRICA				cc	1,00	728.448,10		
PORTES E TELEGRAMAS				cc	1,00	8.834,00		
<b>ACOMPANHAMENTO DO PROJETO</b>								
<b>DATA</b>	<b>ESTÁGIO</b>	<b>SITUAÇÃO</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>					
23/09/2005	93 %	EM EXECUÇÃO - NORMAL	Projeto em execução normal. As despesas decorrentes deste projeto objetivam o pagamento com as contas públicas, água, energia, telefone, correios.					

**Objetivo:** demonstrar informações de um PF.

**Campos:** código PF, descrição, órgãos financiadores, valor total, valor realizado, valor ano, produtos e subprodutos, dados acompanhamento (data, % físico, estágio, observação)

**Filtro:** número PF

**Classificação:** nenhuma

**6.12 SALDO DE PROJETOS / PARCELAS / FONTE (2.4)**

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP 2.4 Saldo Projetos Parcelas - Tesouro		Valor do Projeto / Fonte	Saldo a Liberar	Liberado	Fixado	Empenhado	Pago
0830006	SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA		2.953.75				
0811432004	AEROPORTUÁRIO PROJETO MELHORAMENTO DO AEROPORTO DE ARACATI	13.000.00	Parcela 1	10.046.25			
				10.046.25	10.046.25	10.046.25	10.046.25
0800019025	COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM	13.490.102.34	9.976.346.58	3.513.755.76			
			Parcela				
			57	468.928.43	468.928.43	468.928.43	468.928.43
			58	837.778.11	1.500.000.00	1.500.000.00	1.500.000.00
			59	364.843.01	364.843.01	364.843.01	364.843.01
			60	158.456.14	158.456.14	158.456.14	158.187.75
			61	79.228.07	79.228.07	79.228.07	79.177.52
			62	2.500.00	2.500.00	2.500.00	2.500.00
			63	313.547.20	313.547.20	313.547.20	313.547.20
			65	982.489.30	982.489.30	982.489.30	982.489.30
			66	29.472.07	29.472.07	29.472.06	29.472.06
			67	78.964.86	78.964.86	78.964.86	0.00
			68	80.530.57	80.530.57	0.00	0.00
			69	74.300.00	74.300.00	0.00	0.00
			70	29.720.00	29.720.00	0.00	0.00

**Objetivo:** demonstrar para cada PF o saldo, as parcelas com valores liberados, fixados, empenhados e pagos

**Campos:** entidade, programa, código PF, descrição, valor ano, saldo (valor ano-parcelas ano), valores liberados, fixados, empenhados e pagos.

**Filtro:** entidade, fonte, ano

**Classificação:** entidade, PF

## 6.13 ESPELHO DO PROJETO FINALÍSTICO (2.5)

Projeto						
<b>Código</b>	<b>Descrição</b>					
2608012004	MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS - SEPLAN					
Identificação						
<b>Programa de Governo:</b>	400 COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - SEPLAN					
<b>Projeto / Atividade :</b>	21180 MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO.					
<b>Data Inicial</b>	01/01/2004	<b>Data</b>	31/12/2005			
<b>Tipo</b>						
<b>Valor Total R\$:</b>	1,019,708.30	<b>Valor Anual Tesouro R\$</b>	520,638.00	<b>Valor Anual Outras Fontes</b>	0.00	
Nota Complementar:						
a						
Objetivo :						
Pagar as Contas Públicas da Secretaria do Planejamento (água, luz, telefone e correios).						
Justificativa :						
Atender a demanda das Contas Públicas da Secretaria (água, luz, telefone e correios).						
<b>Responsável :</b>	Luiz Gonzaga Costa Evangelista	<b>Telefone:</b>	3101-4511			
Financiadores		Valor				
TESOURO ESTADUAL		1,019,708.30				
Produtos / Subprodutos	Und	Qtd	Valor			
999 MANUTENÇÃO	%	1	1,019,708.30			
882101 ÁGUA	00	1	120,187.32			
882103 ENERGIA ELÉTRICA	00	1	726,448.10			
882104 PORTES E TELEGRAMAS	00	1	8,834.00			
882102 TELEFONE	un	1	164,238.88			
Municípios						
FORTALEZA						
Contratos / Convênios		Valor Ano	Valor Dívida	Valor Total		
<b>Nr. Contrato</b>	<b>Nr. SIC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Total :</b>	<b>401,216.75</b>	<b>0.00</b>	<b>690,395.67</b>
26.08.801-2004	50081	CONTRATO MANUTENÇÃO		5,400.00	0.00	60,000.00
26.13.801-2004	50107	CONTRATO MANUTENÇÃO		0.00	0.00	171,935.46
26.14.801-2044	50141	CONTRATO MANUTENÇÃO		0.00	0.00	29,879.13
26.15.801-2004	50142	CONTRATO MANUTENÇÃO		0.00	0.00	30,808.13

**Objetivo:** listar todos os componentes de um PF.

**Campos:** todos os dados de um PF (código, descrição, financiadores, produtos, subprodutos, municípios, contratos, etc)

**Filtro:** código do PF

**Classificação:** nenhuma

## 6.14 PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA MENSAL (2.6)

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN									
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP									
2.6 Programação Financeira Mensal - Secretaria									
Período: JAN a SET Fonte: Tesouro Friday, September 30, 2005									
	Valor Projeto	Data Parcela	Num Parc.	Val. Solicitado	Val. Liberado	Val. Fixado	Prior	ANA	
Entidade: SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA									
192 PROGRAMA DE PROJETOS ESPECIAIS DE INFRA-ESTRUTURA									
800662002 ESTUDOS HIDRÁULICOS E HIDROLÓGICOS NA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO MARANGUAPINHO NA RMF									
814/2005	65,92	%	541,515,58	Parcele iniciadas os estudos hidráulicos e hidrológicos, a delimitação da Bacia Hidrográfica, a elaboração da base cartográfica e a elaboração do Master Plan Preliminar para o uso e ocupação da bacia.					
15/9/2005	1		55,625,00	55,625,00	55,625,00		Ata	S	
16/9/2005	2		100,118,04	100,118,04	100,118,04		Ata	S	
Total do Projeto			253,743,97	253,743,97	253,743,97				
800662003 IMPLANTAÇÃO DO MUSEU DO MAR									
613/2005	100,00	%	1,161,388,18	FORAM CONCLUÍDOS OS PROJETOS DE ARQUITETURA, OS SERVIÇOS DE SONDAÇÃO GEOTÉCNICA, OS ESTUDOS DE IMPACTO AMBIENTAL-GIA E O RELATÓRIO DE IMPACTO AO MEIO AMBIENTE-RIMA.					
1/8/2005	8		38,800,00	38,800,00	38,800,00		Ata	S	
Total do Projeto			38,800,00	38,800,00	38,800,00				

**Objetivo:** relacionar todas as parcelas priorizadas no período, mostrando o último acompanhamento. Esse relatório é muito utilizado pela SEPLAN para analisar e autorizar as parcelas do mês.

**Campos:** entidade, programa, número PF, descrição, data acompanhamento, % físico, situação (andamento, concluído, etc), observação, data parcela, número parcela, valor solicitado, valor liberado, valor fixado, status da análise SEPLAN (s-analisado com SIM, n-analisado com NÃO)

**Filtro:** entidade, ano, período, fonte

**Classificação:** entidade, programa, PF, parcela

## 6.15 PROJETOS FIXADOS / EMPENHADOS E PAGOS (2.7)

### Geral

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN		Friday, September 30, 2005				
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP		2.7 Projetos Fixados/ Empenhados/ Pagos				
2005		Solicitado	Liberado	Fixado	Empenhado	Pago
<b>SEINFRA SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>						
<b>177 EDIFICAÇÕES PÚBLICAS</b>						
0810072004	ACESSO À ESTÁTUA DE SÃO FRANCISCO DE CANINDÉ	647,373.82	647,373.82	647,373.82	647,373.82	645,988.56
0811422004	CONCLUSÃO QUADRA DE ESCOLA FRANCISCO JAGUARIBE	83,439.76	83,439.76	83,439.76	29,941.79	29,941.79
0810422002	CONST.DO TERMINAL RODOVIÁRIO EM SENADOR POMPEU	42,978.70	42,978.70	42,978.70	42,978.70	42,978.70
0810262004	CONSTRUÇÃO DA ABCR DO CONJ.OSÉ WALTER	118,638.75	118,638.75	118,638.75	237,277.50	237,277.50
0812022004	CONSTRUÇÃO DA CASA COR DA CULTURA	219,781.27	219,781.27	219,781.27	201,324.77	201,324.77
0810352004	CONSTRUÇÃO DO LUZEIRO (JUAZEIRO DO NORTE)	4,618,103.28	4,618,103.28	4,618,103.28	4,618,103.19	2,702,206.64
0811022002	CONSTRUÇÃO MERCADO DE MASSAPE	584,754.88	584,754.88	584,754.88	436,769.36	436,769.36
0811572004	DESAPROPRIAÇÃO DO MUSEU JAGUARIBANO	85,000.00	85,000.00	85,000.00	85,000.00	85,000.00
0810472002	DRENAGEM DO CAMPO DO LAURÃO EM TIANGUÁ	16,301.52	16,301.52	16,000.00	16,000.00	16,000.00
0810082005	ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS - DIVERSOS	172,381.56	111,791.56	111,791.56	88,051.56	8.88
0812032004	PROJETO DE RESTAURAÇÃO DA CASA JOSÉ LOURENÇO	121,682.24	81,882.24	81,882.24	28,251.77	28,251.77
0811402004	QUADRA ESPORTE ESCOLA FUNDAMENTAL MÉDIO JACAREOCARA - CASCATEL	33,272.62	33,272.62	33,272.62	33,272.62	33,272.62
0810042005	RECUPERAÇÃO DO CANAL DO RIO GRANJEIRO NO CRATO	148,888.48	148,888.48	148,888.48	148,888.48	148,888.48
0811252004	REFORMA DO ANEXO DO GABINETE DO GOVERNADOR	186,176.17	134,674.28	134,674.28	134,674.28	134,674.28
0810832004	REFORMA DA RESIDÊNCIA OFICIAL DO GOVERNO DO ESTADO	54,187.88	54,187.88	54,187.88	8.88	8.88
0810702004	RESTAURAÇÃO DA IGREJA MATRIZ DE VIÇOSA DO CEARÁ	73,452.80	73,452.80	73,452.80	73,452.80	73,452.80
<b>Total do Programa</b>		<b>7,086,425.03</b>	<b>6,913,728.14</b>	<b>6,908,927.50</b>	<b>6,690,432.03</b>	<b>4,561,298.66</b>
<b>Total da Entidade</b>		<b>7,086,425.03</b>	<b>6,913,728.14</b>	<b>6,908,927.50</b>	<b>6,690,432.03</b>	<b>4,561,298.66</b>

### Detalhado

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN		Sexta-feira, 30 de Setembro de 2005					
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP		2.7 Projetos Fixados/ Empenhados/ Pagos - Detalhado					
2005		Solicitado	Liberado	Fixado	Empenhado	Pago	Fonte
<b>SEINFRA SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>							
<b>177 EDIFICAÇÕES PÚBLICAS</b>							
0810072004	ACESSO À ESTÁTUA DE SÃO FRANCISCO DE CANINDÉ	647,373.82	647,373.82	647,373.82	647,373.82	645,988.56	TESOURO
	Valor Total Projeto	647,373.82	647,373.82	647,373.82	647,373.82	645,988.56	
0811422004	CONCLUSÃO QUADRA DE ESCOLA FRANCISCO JAGUARIBE	83,439.76	83,439.76	83,439.76	29,941.79	29,941.79	TESOURO
	Valor Total Projeto	83,439.76	83,439.76	83,439.76	29,941.79	29,941.79	
0810422002	CONST.DO TERMINAL RODOVIÁRIO EM SENADOR POMPEU	42,978.70	42,978.70	42,978.70	42,978.70	42,978.70	TESOURO
	Valor Total Projeto	42,978.70	42,978.70	42,978.70	42,978.70	42,978.70	
0810262004	CONSTRUÇÃO DA ABCR DO CONJ.OSÉ WALTER	118,638.75	118,638.75	118,638.75	237,277.50	237,277.50	TESOURO
	Valor Total Projeto	118,638.75	118,638.75	118,638.75	237,277.50	237,277.50	
0812022004	CONSTRUÇÃO DA CASA COR DA CULTURA	219,781.27	219,781.27	219,781.27	201,324.77	201,324.77	TESOURO
	Valor Total Projeto	219,781.27	219,781.27	219,781.27	201,324.77	201,324.77	
0810352004	CONSTRUÇÃO DO LUZEIRO (JUAZEIRO DO NORTE)	4,618,103.28	4,618,103.28	4,618,103.28	4,618,103.19	2,702,206.64	TESOURO
	Valor Total Projeto	4,618,103.28	4,618,103.28	4,618,103.28	4,618,103.19	2,702,206.64	

**Objetivo:** demonstrar os valores fixados, empenhados e pagos por secretaria, progra e PF.

**Campos:** entidade, programa, número PF, descrição, somatório do valor solicitado no ano (todas as fontes), somatório do valor liberado no ano (todas as fontes), somatório do valor fixado no ano (todas as fontes), somatório do valor empenhado no ano (todas as fontes) e somatório do valor pago no ano (todas as fontes)

**Filtro:** entidade, programa, tipo (geral, detalhado), período e fonte

**Classificação:** entidade, programa e PF

## 6.16 PROGRAMAS / PROJETOS FIXADOS / FONTES (2.8)

**2.8 Relatório de Projetos Fixados, Empenhados e Pagos por Fonte**

Entidade :

Projeto :

Status :

Org. Fin.:

00  05  10  19  45  70  78  83  87  91  
 01  06  11  40  46  71  80  84  88  93  
 Fonte:  02  07  14  41  47  72  81  85  89  97  
 03  08  17  42  48  75  82  86  90  98  
 04  09  18  44  49  77

Mês inicial:       Mês final:       Ano:

 <b>SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN</b> <b>Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP</b> 2.8 Relação de Parcelas do Projeto - <span style="float: right;">Friday, September 30, 2005</span>								
<b>Entidade:</b> FUNDO ESTADUAL DO TRANSPORTE DETRAN								
<b>Fonte:</b> 00,01								
<b>Mês:</b> SETEMBRO a SETEMBRO <b>Ano:</b> 2005								
<b>Projeto:</b> 0800010095      COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM								
<b>Valor:</b> 634,889,734.93								
Parc	Status da Parcela	FT	Gestor	Financiador	Solicitado	Fixado	Empenhado	Pago
68	TRANSMITIDA	00	080111	TESOURO ESTADUAL	93,530.57	93,530.57	0.00	0.00
69	TRANSMITIDA	00	080111	TESOURO ESTADUAL	74,300.00	74,300.00	0.00	0.00
70	TRANSMITIDA	00	080111	TESOURO ESTADUAL	29,720.00	29,720.00	0.00	0.00
<b>Total do Projeto</b>					<b>197,550.57</b>	<b>197,550.57</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Projeto:</b> 0800062005      IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS								
<b>Valor:</b> 1,269,424.04								
Parc	Status da Parcela	FT	Gestor	Financiador	Solicitado	Fixado	Empenhado	Pago
02	TRANSMITIDA	01	080001	TESOURO ESTADUAL	8,435.79	8,435.79	0.00	0.00

**Objetivo:** listar parcelas de um PF

**Campos:** entidade, fonte, período, ano, PF, valor total, número parcela, status (a liberar, transmitida, etc), fonte, gestor, financiador e valores solicitado, fixado, empenhado e pago.

**Filtro:** múltiplas escolhas conforme tela exibida acima

**Classificação:** entidade, programa, PF e parcela.

## 6.17 INCONSISTÊNCIAS – PROGRAMAS / PF (2.9.1)



Sexta-feira, 30 de Setembro de 2005

**Secretaria do Planejamento e Coordenação - SEPLAN**  
**Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP Web**  
**2.9.1 Relatório de Inconsistências**

Entidade: 08000000-SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA  
 Programa:  
 Última atualização: 30/9/2005 10:45:44

Entidade / Programa	Inconsistência
08000000 DEPARTAMENTO DE EDIFICAÇÕES, RODOVIAS E TRANSPORTES	
400 COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - DERT	
0810302004 AQUISIÇÃO DE PUBLICAÇÕES E LIVROS TECNICOS	PF SEM ACOMPANHAMENTO
400 COORDENAÇÃO E MANUTENÇÃO GERAL - DETRAN	
0838012004 MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS - DETRAN	
28.889.763,60 28.884.475,12	SOMA VALOR TOTAL OUTRAS FONTES (CONTRATOS, IG& E PARCELAS TRANSMITIDAS SEM CONTRATO) DO PF > SOMA VALOR TOTAL OUTRAS FONTES DO PF
0839022004 REPASSES DE CONVÊNIOS FEDERAIS, ESTADUAIS E MUNICIPAIS	
25.548.810,00 24.500.000,00	SOMA VALOR ANO OUTRAS FONTES (CONTRATOS, IG& E PARCELAS TRANSMITIDAS SEM CONTRATO) DO PF > SOMA VALOR ANO OUTRAS FONTES DO PF
999999999	
268.210.541,62 260.625.541,62	SOMATÓRIO DO VALOR DO ÓRGÃO FINANCIADOR DOS PFs NA PROGRAMAÇÃO FÍSICO FINANCEIRA > VALOR TOTAL DO ÓRGÃO FINANCIADOR NO PROGRAMA
888 GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - METROFOR	
999999999	AVALIAÇÃO DO PROGRAMA SEM ACOMPANHAMENTO
-	PROGRAMA SEM ACOMPANHAMENTO

**Objetivo:** listar todas as inconsistências de programas e PF's encontradas pelo sistema

**Campos:** entidade, programa, PF, valores encontrados em discordância, mensagem de inconsistência.

**Filtro:** entidade, programa.

**Classificação:** entidade, programa, PF

**6.18 INCONSISTÊNCIAS – PRODUTOS NOS PROGRAMAS C/ PF (2.9.2)**

	Secretaria do Planejamento e Coordenação - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP Web 2.9.2 Relação de Produtos nos Programas c/ PF's	Friday, September 30, 2005
---	---	----------------------------

ENTIDADE / PROGRAMA / PF		Qtde Programa	Qtde PF
0800000	DEPARTAMENTO DE EDIFICAÇÕES, RODOVIAS E TRANSPORTES	1,147.00	
177	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	1,147.00	
0004	Ginásio construído	1.00	1.00
0810372002	CONSTRUÇÃO DO GINÁSIO CARLOS JEREISSATI NO MUNICÍPIO DE ARACATI		1.00
0590	Projeto elaborado	20.00	1.00
0810082005	ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS - DIVERSOS		1.00
1897	Edificação pública construída	29.00	29.00
0810072004	ACESSO À ESTÁTUA DE SÃO FRANCISCO DE CANINDÉ		1.00
0810112005	CONSTRUÇÃO DE ÁREA NO DERT PARA ATENDIMENTO DO TRÂNSITO		1.00
0810132005	CONSTRUÇÃO DE PASSARELA NA CEASA		1.00
0810192005	CONSTRUÇÃO 4 (QUATRO) QUADRAS DE ESPORTES NO MUNICÍPIO DE PADC		4.00
0810242005	CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO ANEXO À RESIDÊNCIA OFICIAL DO GOVERNO -		1.00
0810252004	TERRAPLENAGEM DA CASA DO MENOR NO CONJ. ESPERANÇA		1.00
0810262004	CONSTRUÇÃO DA ABRE DO CONJ. ESPERANÇA TER		1.00

**Objetivo:** auxiliar os usuários a verificar a distribuição de seus produtos nos PF's e verificar a quantidade total definida no programa.

**Campos:** entidade, programa, produto, quantidade total do produto no programa, número PF, descrição, quantidade total do produto no PF.

**Filtro:** entidade, programa

**Classificação:** entidade, programa, PF.

## 6.19 DÍVIDA ANO POR FINANCIADOR (2.10)

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN						
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP Web						
2.10 Dívida Ano por Financiador		Friday, October 07, 2006				
ENTIDADE / PROGRAMA / PF / FINANCIADOR	Valor Ano	Valor Pago Ano	Valor Dívida	Valor Pago Dívida	Saldo Dívida	
08090000 UNIDADE DE TRÂNSITO NAS CIDADES	186,864,746.10	20,793,566.48	23,415,096.63	132,623,584.93	3,959,367.66	
011 PROGRAMA ESTADUAL DE OTIMIZAÇÃO DO TRÂNSITO	4,780,000.00	80,708.70	117,025.00	112,305.60	36,316.30	
0830152001 REALIZAÇÃO DE EVENTOS EDUCATIVOS DE TRÂNSITO	1,560,000.00	78,558.70	114,875.00	78,558.70	36,316.30	
RECURSOS PRÓPRIOS	1,560,000.00	78,558.70	114,875.00	78,558.70	36,316.30	
0830162001 AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS FISCALIZATÓRIOS	3,220,000.00	2,150.00	2,150.00	8,977.10	0.00	
RECURSOS PRÓPRIOS	3,220,000.00	2,150.00	2,150.00	8,977.10	0.00	
0830252001 MANUTENÇÃO DE SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	0.00	0.00	0.00	24,769.80	0.00	
RECURSOS PRÓPRIOS	0.00	0.00	0.00	24,769.80	0.00	
087 PROGRAMA DE TELECOMUNICAÇÕES DO ESTADO	0.00	0.00	0.00	1,296,000.00	0.00	
0800152001 INSTALAÇÃO DE TELEPOSTOS NO CEARÁ	0.00	0.00	0.00	1,296,000.00	0.00	
TESOURO ESTADUAL	0.00	0.00	0.00	1,296,000.00	0.00	

**Objetivo:** listar as dívidas de uma entidade por programa, PF e financiador.

**Campos:** entidade, programa, PF, valor ano PF, valor pago ano PF, valor dívida ano do PF, valor pago dívida ano do PF, saldo dívida (valor dívida – valor pago).

**Filtro:** entidade, programa

**Classificação:** entidade, programa, PF, órgão financiador

**6.20 RELAÇÃO PF / CONTRATOS (2.11)**

Secretaria do Planejamento e Coordenação - SEPLAN					Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP Web		2.11 Relação dos Contratos / PF - Plano		2005		Sexta-feira, 30 de Setembro de 2005	
ENTIDADE / PROGRAMA / PF / CONTRATO					-	Valor Ano	Valor Dívida	Valor Total				
SIC	Número	Objeto	Situação	Situação Publicação								
08000002	DEPARTAMENTO DE EDIFICAÇÕES, RODOVIAS E TRANSPORTES											
177	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS											
0810042502	URBANIZ. DE PRAÇAS/QUADRAS 39,91,103,120,147/ROTULAS-NOVA JAGUARIBARA											
Não existem contratos para este PF												
0810042505	RECUPERAÇÃO DO CANAL DO RIO GRANJEIRO NO CRATO											
78183	923612691	RECUPERAR O CANAL DO RIO GRANJEIRO E REALIZAR SERVIÇOS EM SUA BACIA NO PARQUE DE EXPOSIÇÕES NO MUNICÍPIO DE CRATO.	FECHADO	PUBLICADO	148,858.48	0.00	148,858.48					
Resumo:					Ano	Dívida	Total					
Total Aberto:							TOTAL CONTRATOS :		148,858.48	0.00	148,858.48	
Total Fechado:					148,858.48	0.00						
0810052503	REFORMA DO PREDIO DA GOVERNADORIA											
82344	92912662-00	REFORMA DA VICE GOVERNADORIA PARA ADAPTAÇÃO DO GABINETE DO GOVERNADOR EM FORTALEZA	FECHADO	PUBLICADO	0.00	0.00	444,237.58					
							74,861.55					

**Objetivo:** listar todos os contratos de um PF, para todos os PF's de um programa

**Campos:** entidade, programa, número PF, descrição, valores do Tesouro ano, dívida e total, número do contrato no SIC, número do contrato original, objeto contrato, situação (fechado, publicado, etc), , valores do contrato para Tesouro ano, dívida e total

**Filtro:** entidade, programa

**Classificação:** entidade, programa PF, contrato

## 6.21 ÓRGÃO FINANCIADOR / PF (2.12)

 Secretaria do Planejamento e Coordenação - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP Web 2.12 Relação de Órgão Financiador / PF's		Friday, September 30, 2005				
ÓRGÃO FINANCIADOR / ENTIDADE / PROGRAMA / PF	Valor Cadastrado	Valor Liberado	Valor Fixado	Valor Empenho	Valor Pago	
BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO	23,896,599.90	17,566,608.00	17,229,597.94	11,964,325.44	11,224,938.77	
05000300 SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
100 RODOVIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510030099 CONSULTORIA E ACESSORAMENTO TÉCNICO - CEARÁ II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510052001 TR. ENTRONCAMENTO CE. 187/3311 - WÇOSA DO CEARÁ - DV. CE/PI (38,40KM)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510052001 ROD.CE 489-TR.CRATEUS-TUCUNUS(DIVISA CE/PI) (33,20Km)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510072001 TR.RUSSAS-DIV.CE/RN(BARAÚNAS)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510152000 CONST. VIADUTO DA IPOCA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510292000 AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510302001 ROD.CE 277-ENTRONCAMENTO- BR 020 - PARAMBU	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510312001 ROD.CE 085-TR.CRUZ- JUDCA DE JERICÓ(ACARA)(34,5Km)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510322001 ROD.CE 362-TR.TAPEROBABA-ENTROCAMENTO CE.257 (37,7Km)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510332001 ROD.CE 325-TR.PACUJÁ-GRACA(8,5Km)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510342001 ROD.CE 265-TR.NOVA RUSSAS-APARENDÁ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510352000 ROD.CE 176-TR.RIACHO SACO DA SERRA-ARNEIROZ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510352001 CONST. TRECHO RIACHO ARNEIROZ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510362001 ROD.CE 371-TR.MILHÁ-BETANIA-DEP.IRAPUAN PINHEIRO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510370099 ROD.CE 261- TR. ICAPUI - DV. CE/RN (18,2KM)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510372001 ROD.CE 371-TR. JAGUARETAMA - SOLONÓPOLES (36,3KM)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510382000 ROD.CE 293/385-TR.BARBALHA-ARAJARA-CRATO (25,1Km)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510382001 ROD.CE 385-TR. ALTANEIRA - NOVA OLINDA ( 13,1 KM )	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510390099 ROD.CE 383-TR.TAUÁ-SÃO GONÇALO DO UMARI (58,4Km)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510392001 ROD.CE 470-TR. ENT. CE. 138 - POTIRETAMA ( 26,3KM)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510402000 ROD.366-TR.SANTA QUITÉRIA-VARJOTA (38, 16m)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510402001 ROD.CE 060-ENTRONCAMENTO- BR 230 - GRANLEIRO ( 17,3 KM )	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510410099 RETAURAÇÃO TR. QUIXADÁ - QUIXERAMOBIM E ACESSOS (50,4KM)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
0510412000 ROD.CE 135-TR. IRACEMA - ERERÉ (29,5KM)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

**Objetivo:** listar todos os PF's financiados pelo órgão financiador escolhido com os valores financeiros do ano.

**Campos:** órgão financiador, entidade, programa, número PF, descrição, valores cadastrado, liberado, fixado, empenhado e pago para o órgão financiador em questão.

**Filtro:** órgão financiador, entidade, programa, tipo (analítico, sintético)

**Classificação:** órgão financiador, entidade, programa, PF.

## 6.23 CONFERÊNCIA DA PREMISSAS

### Regionalização (2.14 ou 2.15.1)

Região 01		Região 02		Região 03		Região 04		Região 05		Região 06		Região 07		Região 08		Região 22	
Ins	Out	Ins	Out	Ins	Out	Ins	Out	Ins	Out	Ins	Out	Ins	Out	Ins	Out	Ins	Out
SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP 2.14 ou 2.15.1 Regionalização das Entidades - Valor																	
Sexta-feira, 30 de Setembro de 2005																	
SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA																	
32.487	88.754	3.353	43.430	8.035	17.438	7.169	15.218	6.858	10.853	3.180	11.565	3.618	9.335	13.046	12.759	5.965	35.948
TOTAL																	

### PPA Participativo (2.14 ou 5.4.2)

MicroRegião / Secretaria / PPA Participativo / Programa / PF		Valor Ano	Valor Realizado
SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP 2.14 ou 5.4.2 PPA Participativo			
Sexta-feira, 30 de Setembro de 2005			
MicroRegião 01			
0000000 SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA			
0 NENHUMA			
000 COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM			
000010045	COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM	23.493.102,34	
000012004	CONSTRUÇÃO DE OBRAS COMPLEMENTARES	650.000,00	
000030001	ELABORAÇÃO DE PROJETOS TÉCNICOS PARA A CEARÁPORTOS E TERMINAL DO COMPLEXO	470.000,00	
		<b>Total do Programa</b>	<b>24.613.102,34</b>
005 AEROPORTUÁRIO			
001020001	AMPLIAÇÃO DA PISTA DE POUSO DO AEROPORTO PINTO MARTINS	1.147.000,00	
001050004	PLANO AERONÁUTICO ESTADUAL	42.000,00	
		<b>Total do Programa</b>	<b>1.189.000,00</b>
017 EDIFICAÇÕES PÚBLICAS			
001000005	ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS - DIVERSOS	550.000,00	
001000005	RECUPERAÇÃO DO CENTRO CULTURAL DRAGÃO DO MAR	590.000,00	
001010005	REFORMA E ADAPTAÇÃO DA CEART EM FORTALEZA-CE	30.002,29	
001010005	PINTURA DOS BLOCOS DA UNIV. ESTADUAL DO CEARÁ - UECE	140.000,00	
		-----	

### Metas de Inclusão Social (2.14 ou 5.3)

Secretaria / Meta de Inclusão Social / Programa / PF		Valor Ano	Valor Realizado
SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP 2.14 ou 5.3 Metas de Inclusão Social			
Sexta-feira, 30 de Setembro de 2005			
0000000 SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA			
29 Ampliar o sistema de esgotamento sanitário para 20% dos domicílios do Estado do Ceará, até 2005.			
711 SANEAMENTO AMBIENTAL DO CEARÁ			
000050005	OGU - 2005 - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO URBANO DO MUNICÍPIO DE TIANGUIÁ	1.122.624,56	0,00
000060004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE ALCÁNTARAS	0,00	0,00
000112004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE BARRERA	0,00	0,00
000230004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE CARIRÉ	0,00	0,00
000260004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE CATARINA	0,00	0,00
000290004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE COREAU	0,00	0,00
000330004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE PORQUILHA	0,00	0,00
000360004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE FRECHERIMA	0,00	0,00
000390004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE GUARACIABA DO NORTE	0,00	0,00

**Objetivo:** listar os PF's agrupados pela premissa correspondente para que os usuários possam fazer conferências.

**Campos:** premissa, entidade, programa, PF, valor ano, valor realizado ano, macrorregião, valores ano por região.

**Filtro:** entidade, programa

**Classificação:** premissa, programa, PF.

## 6.24 REGIONALIZAÇÃO – SECRETARIA (2.14 ou 2.15.1)

Região 01		Região 02		Região 03		Região 04		Região 05		Região 06		Região 07		Região 08		Região 22		
Tes	Out	Tes	Out	Tes	Out	Tes	Out	Tes	Out	Tes	Out	Tes	Out	Tes	Out	Tes	Out	
DEFENSORIA PÚBLICA GERAL DO ESTADO																		
0	97	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA																		
32.487	88.794	3.353	43.435	8.035	17.638	7.169	10.218	6.858	10.853	3.180	11.985	3.618	9.335	12.066	13.759	5.965	35.843	
SECRETARIA DA OUVIDORIA GERAL E MEIO AMBIENTE																		
3	7.970	35	1.338	5	2.999	1	712	1	2.708	1	1.891	1	2.280	1	5.670	5.465	1.638	
SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL																		
33.380	10.392	487	525	4.968	525	1.058	525	8	525	372	382	1.516	525	2.268	525	1.081	2.198	
GABINETE DO GOVERNADOR																		
1.169	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49	0
GABINETE DO VICE-GOVERNADOR																		
25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PROCURADORIA GERAL DO ESTADO																		
16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	0

**Objetivo:** exibir a regionalização dos recursos do Plano Operativo de todas as entidades

**Campos:** entidade, somatório dos valores Tesouro da região 1 até a 8, somatório dos valores Outras Fontes da região 1 até a 8

**Filtro:** nenhum

**Classificação:** entidade

## 6.25 REGIONALIZAÇÃO – PPA COMPARTILHADO (2.15.2)

	Secretaria do Planejamento e Coordenação - SEPLAN	Sexta-feira, 30 de Setembro de 2005
	Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP Web	
	2.15.2 Regionalização - PPA Participativo	

Entidade / Região / Micro Região / Município / PF	Valor Ano		Empenho 2004		Pago 2004		%	Situação
	Tesouro	Outras	Tesouro	Outras	Tesouro	Outras		
<b>0069300 SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>	<b>657,932,334.53</b>	<b>843,088,378.59</b>	<b>196,899,227.39</b>	<b>114,260,783.06</b>	<b>127,499,758.01</b>	<b>113,422,941.25</b>		
Região 01 RNF 1	201,041,113.96	157,232,840.28	51,862,169.32	7,055,595.06	42,153,056.12	6,590,067.22		
Micro Região 01 RNF 1	201,041,113.96	157,232,840.28	51,862,169.32	7,055,595.06	42,153,056.12	6,590,067.22		
<b>010300 MACRORREGIÃO 01</b>	<b>55,473,856.85</b>	<b>63,900,000.00</b>	<b>4,683,369.33</b>	<b>1,762,866.62</b>	<b>4,674,598.74</b>	<b>1,748,949.54</b>		
001003090 CONSULTORIA E ACESSORAMENTO TÉCNICO - CEARÁ II	687,747.30	0.00	98,311.69	343,021.13	67,694.42	343,021.13	97%	EM EXECUÇÃO - ATRASADO
001910204 MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS	2,033,065.00	0.00	1,883,112.56	902,148.74	1,069,181.43	902,148.74	45%	EM EXECUÇÃO - ATRASADO
000132004 DIAGNÓSTICO SÓCIO-ECONÔMICO DA POPULAÇÃO NA FAIXA DE SERVIÇÃO DA LT 230 KV PORTALEZA-PICI	0.00	0.00	0.00	268,248.25	0.00	268,248,250.00	100%	CONCLUÍDO
000332004 CONVÊNIO PARA SAA DO PROJETO SÃO JOSÉ EM MUNICÍPIOS I REGIÃO I - RURAL	0.00	0.00	207,693.51	0.00	207,693.51	0.00	100%	CONCLUÍDO
000081204 IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA LUZ PARA TODOS	0.00	63,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40%	EM EXECUÇÃO - NORMAL
001061204 CONSERVAÇÃO DE RODOVIAS	52,753,103.65	0.00	3,294,911.57	249,457.90	3,130,662.38	238,547.42	55%	EM EXECUÇÃO - NORMAL
<b>0109100 AQUARAZ</b>	<b>920,000.00</b>	<b>25,343.05</b>	<b>488,795.93</b>	<b>558,164.17</b>	<b>130,868.52</b>	<b>44,327.75</b>		
001067202 PAV. ENTR. CE 940-TAPUIO-CAMARÁ BR-116 E ENTRE. CE. 048-RECANTO DO JARDIM	0.00	25,343.05	488,465.89	558,164.17	32.52	44,327,751.00	100%	CONCLUÍDO
000134204 ELABORAÇÃO DOS PROJETOS EXECUTIVOS DE INFRA-ESTRUTURA DO PRAIA BELA RESORT & VILAGE	920,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20%	EM EXECUÇÃO - NORMAL
000250204 APOIO FINANCEIRO AO MUNICÍPIO DE AQUARAZ	0.00	0.00	382,339.04	0.00	130,776.00	0.00	66%	EM EXECUÇÃO - ATRASADO
<b>0103200 FORTALEZA</b>	<b>69,383,575.69</b>	<b>77,213,862.21</b>	<b>23,747,662.81</b>	<b>3,265,361.69</b>	<b>22,451,507.11</b>	<b>3,191,366.82</b>		
007061200 IMPLANTAÇÃO DO PROJETO METROPOL - 1º ESTÁGIO	0.00	28,722,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	44%	EM EXECUÇÃO - ATRASADO
007061201 MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL DO METROPOL	0.00	806,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0%	NÃO INICIADO

**Objetivo:** exibir a regionalização dos recursos do Plano Operativo de todas as entidades, detalhando os PF's

**Campos:** macrorregião, região, PF, descrição, Valor Ano (Tesouro e Outras Fontes), Valor empenhado 2004 (Tesouro e Outras Fontes), Valor pago 2004 (Tesouro e Outras Fontes), % físico do PF e situação (execução, concluído, etc)

**Filtro:** nenhum

**Classificação:** macro-região, município, município, PF.

## 6.26 ACOMPANHAMENTO DE GASTOS (2.16)

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN					
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP					
2.16 Acompanhamento de Gastos		Friday, September 30, 2005			
Entidade / PF / Produto / SubProduto	Parcela	Financiador	Valor Ano	Saldo Fonte / Despesa	Valor Parcela
08090000 SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA					
0809012004 MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS - SEINFRA			177,274.00	33,225.22	144,048.78
MANUTENÇÃO				33,225.22	144,048.78
TELEFONE				56,359.00	120,915.00
	15	TESOURO ESTADUAL		00 339000	14,915.00
	18	TESOURO ESTADUAL		00 339000	16,000.00
	18	TESOURO ESTADUAL		00 339000	15,000.00
	19	TESOURO ESTADUAL		00 339000	15,000.00
	20	TESOURO ESTADUAL		00 339000	15,000.00
	21	TESOURO ESTADUAL		00 339000	12,000.00
	25	TESOURO ESTADUAL		00 339000	15,000.00
	26	TESOURO ESTADUAL		00 339000	9,000.00
	27	TESOURO ESTADUAL		00 339000	9,000.00
<b>ENERGIA ELÉTRICA</b>				<b>166,175.78</b>	<b>11,098.22</b>
	15	TESOURO ESTADUAL		00 339000	4,213.94
	16	TESOURO ESTADUAL		00 339000	1,000.00
	18	TESOURO ESTADUAL		00 339000	1,000.00
	24	TESOURO ESTADUAL		00 339000	4,884.28
<b>PORTES E TELEGRAMAS</b>				<b>165,238.44</b>	<b>12,035.56</b>
	17	TESOURO ESTADUAL		00 339000	3,035.56
	18	TESOURO ESTADUAL		00 339000	1,000.00
	19	TESOURO ESTADUAL		00 339000	1,000.00
	20	TESOURO ESTADUAL		00 339000	1,000.00
	22	TESOURO ESTADUAL		00 339000	2,000.00
	23	TESOURO ESTADUAL		00 339000	4,000.00
0809022004 MANUTENÇÃO - TERCEIRIZAÇÃO - SEINFRA			1,918,489.49	833,102.05	1,085,387.44
MANUTENÇÃO				833,102.05	1,085,387.44

**Objetivo:** demonstrar por secretaria os gastos com as principais contas: telefone, energia, terceirização, etc

**Campos:** entidade, número PF, descrição, subproduto, número parcela, órgão financiador, fonte de recursos, elemento de despesa, valor do elemento na parcela.

**Filtro:** entidade, tipo (manutenção, custeio finalístico e outras despesas finalísticas), PF

**Classificação:** entidade, número PF, subproduto, parcela.

**6.27 ANÁLISE – PARCELAS SEAD (2.17.1)**

0800062006 - IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS

**Parcela: 1**      **Valor: 21,000.00**      **Data:**      **Usuário:**

Histórico

30/05/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusao de subproduto
30/05/2005	A LIBERAR	(Aprovado SEAD)

**Parcela: 2**      **Valor: 8,435.79**      **Data:**      **Usuário:**

Histórico

16/09/2005	A LIBERAR	(Aprovado SEAD)
------------	-----------	-----------------

**Objetivo:** fornecer à SEAD uma relação dos projetos / parcelas analisados e o resultado da análise

**Campos:** entidade, número PF, descrição, número parcela, status parcela (a liberar, a analisar SEAD).

**Filtro:** entidade, tipo análise (validados, não validados, todos), período

**Classificação:** entidade, número PF

## 6.28 ANÁLISE – PARCELAS SEINFRA (2.17.2)

	<b>SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN</b> <b>Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP</b> <b>2.17.1 a 4 - Parcelas do Projeto Finalístico - PF</b>
---	--

**0800062006 - IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS**

Parcela: 1	Valor: 21,000.00	Data:	Usuário:
Histórico			
30/05/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de subproduto	
30/05/2005	A LIBERAR	(Aprovado SEAD)	
Parcela: 2	Valor: 8,435.79	Data:	Usuário:
Histórico			
16/09/2005	A LIBERAR	(Aprovado SEAD)	

**Objetivo:** fornecer à SENFRA uma relação dos projetos / parcelas analisados e o resultado da análise

**Campos:** entidade, número PF, descrição, número parcela, status parcela (a liberar, a analisar SEINFRA).

**Filtro:** entidade, tipo análise (validados, não validados, todos), período

**Classificação:** entidade, número PF

**6.29 ANÁLISE – PARCELAS FECOP (2.17.3)**

	<b>SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN</b> <b>Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP</b> <b>2.17.1 a 4 - Parcelas do Projeto Finalístico - PF</b>
---	--

0800062005 - IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS

Parcela: 1      Valor: 21,000.00      Data:      Usuário:

Histórico

30/05/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusao de subproduto
30/05/2005	A LIBERAR	(Aprovado SEAD)

Parcela: 2      Valor: 8,435.79      Data:      Usuário:

Histórico

16/09/2005	A LIBERAR	(Aprovado SEAD)
------------	-----------	-----------------

**Objetivo:** fornecer ao FECOP uma relação dos projetos / parcelas analisados e o resultado da análise

**Campos:** entidade, número PF, descrição, número parcela, status parcela (a liberar, a analisar FECOP).

**Filtro:** entidade, tipo análise (validados, não validados, todos), período

**Classificação:** entidade, número PF

### 6.30 ANÁLISE – PARCELAS SECON (2.17.4)

	<b>SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN</b> <b>Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP</b> <b>2.17.1 a 4 - Parcelas do Projeto Finalístico - PF</b>
---	--

0800062005 - IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS

Parcela: 1	Valor: 21,000.00	Data:	Usuário:
Histórico			
30/05/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de subproduto	
30/05/2005	A LIBERAR	(Aprovado SEAD)	
Parcela: 2	Valor: 8,435.79	Data:	Usuário:
Histórico			
16/09/2005	A LIBERAR	(Aprovado SEAD)	

**Objetivo:** fornecer à SECON uma relação dos projetos / parcelas analisados e o resultado da análise

**Campos:** entidade, número PF, descrição, número parcela, status parcela (a liberar, a analisar FECOP).

**Filtro:** entidade, tipo análise (validados, não validados, todos), período

**Classificação:** entidade, número PF

**6.31 ANÁLISE – PROJETOS SEAD (2.17.5)**
**SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN**  
**Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP**  
**2.17.5 Análise de Projetos Finalísticos - PF**

Data	Status	Observação	Usuário
<b>Projeto: 0800062005 - IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA INTEGRADO DE GESTÃO DE EMPREENDIMENTOS</b>			
28/03/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
28/03/2005	A ANALISAR SEAD	Alteração de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
28/03/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
28/03/2005	A ANALISAR SEAD	Alteração de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
28/03/2005	A ANALISAR SEAD	Alteração de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
28/03/2005	A ANALISAR SEAD	Alteração de produto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
28/03/2005	A LIBERAR	(Aprovado SEAD)	MARIA DE FATIMA MENDONCA OSORIO
05/04/2005	A ANALISAR SEAD	Alteração de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
05/04/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
05/04/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
05/04/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de produto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
05/04/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de produto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
05/04/2005	A ANALISAR SEAD	Alteração de produto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
05/04/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE
05/04/2005	A ANALISAR SEAD	Inclusão de subproduto	JOÃO CARVALHO ALBUQUERQUE

**Objetivo:** fornecer à SEAD uma relação dos projetos analisados

**Campos:** entidade, número PF, descrição, status parcela (a liberar, a analisar SEAD).

**Filtro:** entidade, tipo análise (validados, não validados, todos), período

**Classificação:** entidade, número PF

## 6.32 CONTAS PÚBLICAS (2.18)

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN		Terça-feira, 4 de Outubro de 2005				
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP						
2.18 Contas Públicas						
Entidade / PF / Conta	Parcela	Data Liberação	Valor Liberado	Valor Fixado	Valor Empenhado	Valor Pago
06200001	FUNDO DE APOIO E APARELHAMENTO DA DEFENSORIA PÚBLICA GERAL DO ESTADO DO CEARÁ		126,229.45	124,029.45	115,204.94	115,204.94
0608012004	MANUTENÇÃO - SERVIÇOS PÚBLICOS - DPGE		126,229.45	124,029.45	115,204.94	115,204.94
	ÁGUA		2,824.51	2,814.51	2,303.36	2,303.36
	2	2/9/2004	146.98	146.98	146.98	146.98
	4	3/10/2004	88.64	88.64	88.64	88.64
	5	4/20/2004	86.88	86.88	86.88	86.88
	6	5/21/2004	169.74	169.74	169.74	169.74
	7	6/16/2004	99.89	99.89	99.89	99.89
	8	7/9/2004	98.56	98.56	98.56	98.56
	9	8/19/2004	98.28	98.28	98.28	98.28
	10	9/10/2004	96.75	96.75	96.75	96.75
	11	10/4/2004	96.43	96.43	96.43	96.43
	12	11/19/2004	131.90	131.90	131.90	131.90
	17	12/7/2004	115.00	115.00	115.00	115.00
	22	2/14/2005	284.53	284.53	284.53	284.53
	26	3/21/2005	133.45	133.45	133.45	133.45
	31	4/14/2005	182.22	182.22	182.22	182.22
	32	5/5/2005	85.46	85.46	85.46	85.46
	37	6/9/2005	150.00	150.00	133.58	133.58
	41	7/11/2005	300.00	300.00	62.32	62.32
	44	8/10/2005	250.00	250.00	192.95	192.95
	47	9/15/2005	210.00	0.00	0.00	0.00
	<b>TELEFONE</b>		<b>67,975.98</b>	<b>65,965.98</b>	<b>78,428.04</b>	<b>78,428.04</b>
	1	2/5/2004	3,433.23	3,433.23	3,433.23	3,433.23
	3	2/17/2004	3,660.53	3,660.53	3,660.53	3,660.53
	4	3/10/2004	4,786.11	4,786.11	4,786.11	4,786.11
	5	4/20/2004	1,718.48	1,718.48	1,718.48	1,718.48
	6	5/21/2004	3,548.73	3,548.73	3,548.73	3,548.73
	7	6/16/2004	5,133.30	5,133.30	5,133.30	5,133.30
	8	7/9/2004	4,005.51	4,005.51	4,005.51	4,005.51

**Objetivo:** demonstrar as parcelas solicitadas para pagamento das contas públicas como água, energia, etc.

**Campos:** órgão gestor, número PF, descrição, conta pública, parcela, data liberação, valores liberados, fixados, empenhados e pagos.

**Filtro:** entidade, tipo (geral, por fornecedor)

**Classificação:** órgão gestor, PF, parcela.

### 6.33 CREDORES POR PF (2.19)

Entidade / Programa / PF		FT	Mês	Valor Fixado (A)	Valor Empenhado (B)	Valor Pago	Saldo (A - B)
<b>0800000 SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>				<b>183,126,599.30</b>	<b>149,255,455.73</b>	<b>44,212,627.47</b>	<b>13,871,143.57</b>
<b>011 PROGRAMA ESTADUAL DE OTIMIZAÇÃO DO TRÂNSITO</b>				<b>737,714.95</b>	<b>667,683.57</b>	<b>667,342.17</b>	<b>70,031.38</b>
<b>0830152000 REALIZAÇÃO DE EVENTOS EDUCATIVOS DE TRANSITO</b>				<b>658,724.95</b>	<b>611,653.57</b>	<b>611,312.17</b>	<b>47,071.38</b>
<b>14</b>				<b>247,958.50</b>	<b>247,958.50</b>	<b>247,958.50</b>	<b>0.00</b>
66473	SG PROPAG COMUNICACAO & MARKETING LTDA	70	04	247,958.50	247,958.50	247,958.50	0.00
<b>15</b>				<b>200,920.90</b>	<b>200,504.78</b>	<b>200,163.38</b>	<b>416.12</b>
				10,000.00	9,979.29	9,962.30	20.71
66473	SG PROPAG COMUNICACAO & MARKETING LTDA	70	05	190,920.90	190,525.49	190,201.08	395.41
<b>16</b>				<b>64,845.55</b>	<b>64,845.55</b>	<b>64,845.55</b>	<b>0.00</b>
66473	SG PROPAG COMUNICACAO & MARKETING LTDA	70	06	64,845.55	64,845.55	64,845.55	0.00
<b>17</b>				<b>145,000.00</b>	<b>98,344.74</b>	<b>98,344.74</b>	<b>46,655.26</b>
				23,062.82	15,641.98	15,641.98	7,420.84
66473	SG PROPAG COMUNICACAO & MARKETING LTDA	70	07	121,937.38	82,702.76	82,702.76	39,234.62
<b>18</b>				<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
				0.00	0.00	0.00	0.00
66473	SG PROPAG COMUNICACAO & MARKETING LTDA	70	08	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>0830162000 AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS FISCALIZATÓRIOS</b>				<b>78,990.00</b>	<b>56,030.00</b>	<b>56,030.00</b>	<b>22,960.00</b>
<b>15</b>				<b>28,990.00</b>	<b>23,090.00</b>	<b>23,090.00</b>	<b>5,900.00</b>
72280	S M CAVALCANTE OLIVEIRA ME	70	04	28,990.00	23,090.00	23,090.00	5,900.00
<b>16</b>				<b>15,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>0.00</b>
72280	S M CAVALCANTE OLIVEIRA ME	70	05	15,000.00	15,000.00	15,000.00	0.00
<b>17</b>				<b>35,000.00</b>	<b>17,940.00</b>	<b>17,940.00</b>	<b>17,060.00</b>
				18,990.00	9,733.73	9,733.73	9,256.27
72280	S M CAVALCANTE OLIVEIRA ME	70	07	16,000.00	8,206.27	8,206.27	7,793.73

**Objetivo:** demonstrar parcelas solicitadas por fornecedores.

**Campos:** entidade, programa, PF, número parcela, fornecedor, fonte, mês, valor fixado, empenhado, pago, saldo (fixado-empenhado)

**Filtro:** entidade, programa, mês

**Classificação:** entidade, programa, PF, parcela

### 6.34 PRIORIDADES DE GOVERNO (2.20)

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN										
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP										
Prioridades de Governo										
Quinta-feira, 6 de Outubro de 2005										
<b>TOTAL PRIORIDADE</b>				471,883.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>PRIORIDADE: PROJETO COR DA CULTURA</b>										
<b>ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO</b>										
<b>PROJETOS</b>	<b>%</b>	<b>SITUAÇÃO</b>	<b>VALOR PREVISTO TOTAL</b>	<b>SOLICITADO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>			<b>FIXADO</b>	<b>EMPENHADO</b>	<b>PAGO</b>
0812022004 - CONSTRUÇÃO DA CASA COR DA CULTURA	85.00	EM EXECUÇÃO - NORMAL	1,510,000.00	229,561.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>TOTAL PRIORIDADE</b>			<b>1,510,000.00</b>	<b>229,561.27</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>PRIORIDADE: SOBRADO DR JOSÉ LOURENÇO</b>										
<b>ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO</b>										
<b>PROJETOS</b>	<b>%</b>	<b>SITUAÇÃO</b>	<b>VALOR PREVISTO TOTAL</b>	<b>SOLICITADO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>			<b>FIXADO</b>	<b>EMPENHADO</b>	<b>PAGO</b>
0812032004 - PROJETO DE RESTAURAÇÃO DA CASA JOSÉ LOURENÇO	50.00	EM EXECUÇÃO - ATRASADO	185,000.00	121,662.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>TOTAL PRIORIDADE</b>			<b>185,000.00</b>	<b>121,662.24</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>PRIORIDADE: MUSEU OSCAR NIEMEYER (MUSEU DO MAR) - Elaboração do Projeto</b>										
<b>ACOMPANHAMENTO FINANCEIRO</b>										
<b>PROJETOS</b>	<b>%</b>	<b>SITUAÇÃO</b>	<b>VALOR PREVISTO TOTAL</b>	<b>SOLICITADO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>			<b>FIXADO</b>	<b>EMPENHADO</b>	<b>PAGO</b>
0800062003 - IMPLANTAÇÃO DO MUSEU DO MAR	100.00	CONCLUÍDO	188,800.00	38,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
<b>TOTAL PRIORIDADE</b>			<b>188,800.00</b>	<b>38,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>PRIORIDADE: RODOVIA JARDIM / FRONTEIRA COM PERNAMBUCO</b>										

**Objetivo:** demonstrar as prioridades de governo para determinada secretaria e os projetos dessa secretaria que estão sendo executados para atender à prioridade.

**Campos:** secretaria, prioridade, PF, % físico, situação, valor do PF para o ano em curso, valor solicitado, fixado, empenhado e pago.

**Filtro:** entidade

**Classificação:** entidade, prioridade de governo, PF.

## 6.35 ACOMPANHAMENTOS – PROGRAMAS (3.1)

AÇÃO		SITUAÇÃO	POSICIONAMENTO		
DATA					
<b>10518 CONSTRUÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA DO COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM.</b>					
21/02/2006	EM EXECUÇÃO - NORMAL	<p>O Complexo Industrial e Portuário do Pecém está sendo implementado na região do Distrito de Pecém, Município de São Gonçalo do Amarante, Estado do Ceará. Este complexo dispõe de acessos rodoviário e ferroviário, terminal portuário, energia elétrica e adutora de água, objetivando propiciar a instalação de grandes plantas industriais no Estado garantindo assim a interiorização do desenvolvimento e fomento da produção.</p> <p>Está prevista a duplicação do Porto do Pecém através da construção de dois novos terminais, o Terminal de Múltiplo Uso TIMUT e o Terminal de Gás Natural - TGAN. Iniciados os processos de licitação para a execução do Projeto do Terminal Portuário do Pecém e Projetos Básicos e Executivos para Implantação da Infra-estrutura do Complexo Industrial e Portuário do Pecém.</p> <p>FORAM CONCLUÍDOS: A FERROVIA DE ACESSO, A RODOVIA DE ACESSO, O SISTEMA ADUTOR, O SISTEMA ELÉTRICO, OS PRÉDIOS ADMINISTRATIVOS, O PÁTIO DE ESTOCAGEM, O TERMINAL DE GRANÉIS SÓLIDOS E PRODUTOS SIDERÚRGICOS - TSID, O TERMINAL DE GRANÉIS LÍQUIDOS E PRODUTOS DE PETRÓLEO - TPET, O SISTEMA DE AUTOMAÇÃO, AS DESAPROPRIAÇÕES (RESTANDO AINDA SER FEITO A REGULARIZAÇÃO, REGISTRO E ESCRITURAÇÃO DOS TERRENOS), OS SERVIÇOS RELACIONADOS A MEIO AMBIENTE (AVALIAÇÃO AMBIENTAL ESTRATÉGICA DO CIPP E MONITORAMENTO AMBIENTAL DO PORTO) E O RAMAL DE GÁS . A IMPLANTAÇÃO DOS GRUPOS GERADORES E O CONTRATO DE PESSOAL ESTÃO EM ANDAMENTO.</p>			
PRODUTO	FÍSICO		DATA	ESTÁGIO (%)	SITUAÇÃO
Porto construído	PREV. PROGRAMA	PREVISTO ANO			
	100	21	05/06/2005	44.19	EM EXECUÇÃO - NORMAL
DATA	VALIDAÇÃO	USUÁRIO ANALISADOR	ANÁLISE SEPLAN		

**Objetivo:** Listar o acompanhamento do programa escolhido

**Campos:** ação (descrição e data/texto do acompanhamento), produto (descrição e percentuais do acompanhamento), indicador (descrição e data/texto do acompanhamento), análise de desempenho (descrição e data/texto do acompanhamento).

**Filtro:** entidade, programa tipo (último acompanhamento ou todos de um período)

**Classificação:** nenhuma

## 6.36 ACOMPANHAMENTOS – PROJETOS (3.2)

Entidade / Programa / Projeto		Data Último Movimento	Estágio	Situação	Última Liberação Data	Última Liberação Valor
SEINFRA	SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA			TOTAL SEINFRA		599,095.65
165	AEROPORTUÁRIO			TOTAL DO PROGRAMA		599,095.65
0810162001	CONSTRUÇÃO DO AEROPORTO DE ARACATI (CONCLUSÃO)	13/05/2005	100%	CONCLUÍDO	05/02/2002	26,789.99
	13/05/2005	Obra concluída no prazo. Aeroporto funcionando normalmente com Balizamento Noturno e pista de pouso com 1200m x 30m.				
0810172001	PROJETO MELHORAMENTO DO AEROPORTO DO JUAZEIRO	14/09/2004	100%	CONCLUÍDO	14/09/2004	9,800.00
	14/09/2004	Obra concluída no prazo.				
0810182001	CONSTRUÇÃO DO AEROPORTO DE CAMOCIM	13/05/2005	7%	PARALISADO		
	13/05/2005	Obra paralisada e rescindido o contrato com a firma WDA, novamente licitado, não foi dada ordem de serviço por falta de recursos.				
0810182002	MELHORAMENTO DO AEROPORTO DE QUIXADÁ	13/05/2005	98%	PARALISADO	21/05/2003	112,451.01
	13/05/2005	As informações deste projeto são as mesmas do projeto 0810172000.				
0810202001	AMPLIAÇÃO DA PISTA DE POUSO DO AEROPORTO PINTO MARTINS	13/05/2005	79%	PARALISADO	29/12/2004	366,318.63
	13/05/2005	Projeto paralisado por falta de recursos para a sua conclusão				
0810692004	PLANO AEROVIÁRIO ESTADUAL	29/11/2004	70%	PARALISADO	16/09/2004	36,597.50

**Objetivo:** relacionar todos os PF's de um programa com seus acompanhamentos e dados da última liberação financeira.

**Campos:** entidade, programa PF, data último acompanhamento, estágio (% físico), situação, data da última liberação de recursos, valor da última liberação.

**Filtro:** entidade, programa, situação (andamento, concluído, etc), tipo (todos, pendentes), último acompanhamento ou acompanhamentos de um período.

**Classificação:** entidade, programa, PF

**6.37 ACOMPANHAMENTOS – PROJETOS NÃO AUTORIZADOS (3.3)**

 <b>SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN</b> <b>Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP</b> <b>3.3 Projetos Não Autorizados</b>				
Código	Descrição	Responsável	Valor	Validado
<b>SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>				
0810072001	TR.RUSSAS-DIV.CE./RN(BARAÚNAS)	JOSE CLAYTON MAIA	5.769.849,55	Não
0811322001	ROD.CE.187-TR.NOVO ORIENTE-SANTA TERESA (52,8Km)	JOSE CLAYTON MAIA	12.876.172,30	Não
0810502002	PAVIMENTAÇÃO DE VIA PRINCIPAL TR. MAURITI - DIVISA CE/PB (25,80 km)	JOSE CLAYTON MAIA	14.274.283,89	Não
0800022002	PLANO ESTRATÉGICO DE TRANSPORTES DE CARGAS NO ESTADO DO CEARÁ	MARCÍLIO ROCHA	1.542.952,50	Não
0810552002	RESTAURAÇÃO TR. SUCATINGA - ARACATI - (49,5Km)	JOSE CLAYTON MAIA	0,00	Não
0810602002	ROD.CE.060 - TR. MOMBAÇA - CATOLÉ DA PISTA - (RESTAURAÇÃO) ( 30,0 Km )	JOSE CLAYTON MAIA	12.800.569,30	Não
0810612002	CONSTRUÇÃO DE 3(TRÊS) PASSARELAS NA CE.040	FRANCISCO QUIRINO R.	595.000,00	Não
0810182002	MELHORAMENTO DO AEROPORTO DE QUIXADÁ	JOSE CLAYTON MAIA	347.085,29	Não
0810302002	CONSTRUÇÃO DE 6(SEIS) QUADRAS DE ESPORTES:3 EM ORÓS E 3 EM PALHANO	JOSÉ CLAYTON MAIA	68.864,10	Não
0880042002	AQUISIÇÃO DE HARDWARE PARA A	CECILIA GUIMARÃES	49.830,00	Não

**Objetivo:** relacionar todos os PF's do órgão que possuem análises negativas.

**Campos:** entidade, número PF, descrição, responsável pelo PF, valor total do PF, validação.

**Filtro:** entidade

**Classificação:** entidade, PF

### 6.38 OPERACIONAIS – PRODUTOS (5.1)

	<b>SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN</b> <b>Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP</b> <b>5.1 Relatório de Produtos</b>
---	--

Código	Descrição
1	Centro industrial de EBTs viabilizado
2	Posto de saúde construído
3	Passagem molhada construída
4	Ginásio construído
5	Comunidade assistida
6	Anfiteatro construído
7	Encargos financeiros
8	Unidade implantada
9	Subvenção social concedida
10	Adutora construída
12	Metrô implantado - linha oeste
13	Planta de áreas trabalhada
14	Agência instalada
15	Refeição servida
16	Comitê de mortalidade materna assessorado
17	Centro de especialidade em atendimento à saúde reprodutiva implantado e assessorado
18	Município atendido com carro pipa
19	Imóvel cadastrado
20	Sistema de vigilância epidemiológica implementado
21	Município assessorado na assistência à gestante de risco
22	Municípios assistidos na área de carências nutricionais
23	Barragem construída
24	Consultoria realizada

**Objetivo:** listar a tabela de produtos disponíveis do sistema

**Campos:** código produto, descrição

**Filtro:** tipo (código ou descrição)

**Classificação:** código ou descrição

**6.39 OPERACIONAIS – SUBPRODUTOS (5.2)**
**SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN**  
**Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP**  
**5.2 Listagem de SubProdutos**

Código	Descrição	Unidade	Classificação
1386	ABATEDOURO CONSTRUÍDO NA COLÔNIA PENAL	UNIDADE	INVESTIMENTO
1004	ABRIGO DOMICILIAR IMPLANTADO	UNIDADE	INVESTIMENTO
1005	ABRIGO DOMICILIAR MANTIDO	UNIDADE	CUSTEIO FINALÍSTICO
2	ABRIGO MANTIDO	UNIDADE	CUSTEIO FINALÍSTICO
3	ABRIGO REFORMADO	UNIDADE	INVESTIMENTO
6	ACADEMIA REFORMADA	UNIDADE	INVESTIMENTO
1558	AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL EXECUTADA	UNIDADE	INVESTIMENTO
1498	AÇÃO DE INFORMATIZAÇÃO IMPLANTADA	%	SEM CLASSIFICAÇÃO
1186	AÇÃO PROMOCIONAL EXECUTADA	UNIDADE	INVESTIMENTO
803	ACERVO ADQUIRIDO	UNIDADE	INVESTIMENTO
1115	ACERVO BIBLIOGRÁFICO	UNIDADE	INVESTIMENTO
221	ACERVO BIBLIOGRÁFICO ADQUIRIDO	UNIDADE	INVESTIMENTO
8	ACERVO MANTIDO	UNIDADE	CUSTEIO FINALÍSTICO
802	ACERVO RESTAURADOS	UNIDADE	INVESTIMENTO
1129	ACESSÓRIO INSTALADO	UNIDADE	INVESTIMENTO
1772	ACESSÓRIO PARA REDE	UNIDADE	SEM CLASSIFICAÇÃO
1643	ACESSÓRIOS ADQUIRIDO	UNIDADE	INVESTIMENTO
882646	ACESSÓRIOS MILITARES PARA VIATURAS ADQUIRIDO	UNIDADE	INVESTIMENTO
1259	AÇÕES DE APOIO AO ENSINO FUNDAMENTAL DESENVOLVIDAS	%	INVESTIMENTO

**Objetivo:** listar a tabela de subprodutos disponíveis do sistema

**Campos:** código subproduto, descrição, unidade e classificação (custeio, manutenção, finalístico, sem classificação)

**Filtro:** nenhum

**Classificação:** descrição do subproduto

## 6.40 OPERACIONAIS – METAS DE INCLUSÃO SOCIAL

### Lista (5.3)



**SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN**  
**Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP**  
**5.3 Relatório de Metas de Inclusão Social**

Código	Descrição
0	NENHUMA
01	Reduzir em 47,7% o número de analfabetos de 15 anos e mais, até 2006.
02	Assegurar a 360 mil jovens e adultos de 15 anos e mais acesso ao ensino fundamental de 1a à 4a série
03	Ampliar em 32% o número de estudantes matriculados no ensino médio público, até 2006.
04	Assessorar a implantação/ implementação dos 790 Conselhos Escolares e 1.020 Grêmios Estudantis, até 2006.
06	Estimular a criação de 680 grupos protagonistas e entidades juvenis nas escolas públicas, até 2006.
07	Implantar 476 núcleos de práticas esportivas para atender 59.024 crianças e adolescentes, até 2006.
08	Criar 80 produtos audiovisuais de caráter sócio-cultural com a participação de crianças e adolescent
09	Reduzir a desnutrição materna e infantil nos municípios de menor IDH no Estado do Ceará, até 2006.
10	Atender 396.144 adolescentes com ações de prevenção e apoio a gravidez, até 2006.
11	Beneficiar 806.476 pessoas através de ações de promoção da saúde, controle dos agravos degenerativos
12	Implantar 05 Centros de Referência para atendimento ao idoso, até 2006.
14	Estimular a geração de 23.083 novos empregos industriais, até 2006.
16	Garantir o controle ambiental das áreas ocupadas por 96 empresas, até 2005.
17	Fomentar a criação de 12.300 novos empregos diretos nos setores de hotelaria, Agências de Viagens e

### Valores (2.14 ou 5.3)



**SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN**  
**Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP**  
**2.14 ou 5.3 Metas de Inclusão Social**

Sexta-feira, 7 de Outubro de 2005

Secretaria / Meta de Inclusão Social / Programa / PF	Valor Ano	Valor Realizado
<b>0000690 SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>		
<b>25 Ampliar o sistema de esgotamento sanitário para 25% dos domicílios do Estado do Ceará, até 2005.</b>		
<b>711 SANEAMENTO AMBIENTAL DO CEARÁ</b>		
0900052005 OGU - 2005 - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO URBANO DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ	3.307.273,00	0,00
0900062006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE ALCANTARAS	0,00	0,00
0900112006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE BARRERA	0,00	0,00
0900232006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE CARIRÉ	0,00	0,00
0900262006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE CATARINA	0,00	0,00
0900292006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE COREAÚ	0,00	0,00
0900332006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE FORTU LHA	0,00	0,00
0900362006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE FRECHEIRINHA	0,00	0,00
0900392006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE GUARACIABA DO NORTE	0,00	0,00
0900432006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE INDEPENDÊNCIA	0,00	0,00
0900472006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE ITAREMA	0,00	0,00
0900512006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE MASSAPÉ	0,00	0,00
0900542006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE MUCAMBO	0,00	0,00
0900582006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE NOVO ORIENTE	0,00	0,00
0900622006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE OCARA	0,00	0,00
0900642006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO URBANO DE ORÓS	300.610,53	0,00
0900652006 PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO RURAL DE ORÓS	0,00	0,00

**Objetivo:** listar as metas de inclusão social existentes ou de uma determinada secretaria.

**Campos:** código da meta, descrição, entidade, programa, valor ano (somatório do valor ano dos PF's), valor realizado (somatório do valor empenhado no ano dos PF's).

**Filtro:** tipo (lista, valores), entidade, programa

**Classificação:** descrição / entidade, programa, meta, PF

**6.41 PPA – COMPARTILHADO (5.4.1)**


**SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN**  
**Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP**  
**5.4.1 Relatório de PPA Compartilhado**

Código	Descrição
0	NENHUMA
011	Apoio ao desenvolvimento da Educação Infantil e Implementação das políticas de inclusão para jovens
0110	Programa de Rodovias Vicinais
0111	Programa de Vigilância à Saúde e Vigilância Ambiental (com ênfase à saúde ambiental)
0112	Programa de Desenvolvimento Cultural
012	Assegurar 5% dos recursos orçamentários estaduais para implementar a política de assistência social
013	Programa Saúde Mais Perto de Você (contemplando PSF e Saúde Bucal)
014	Expansão e fortalecimento do PROARES em todos os municípios da região
015	Programa Ceará Empreendedor
016	Programa Esportes de Participação e Lazer
017	Garantia da qualidade da escola com foco na aprendizagem do aluno
018	Programa Casa Melhor
019	Programa de Desenvolvimento e Promoção Comercial do Agronegócio Sustentável
0213	PROARES
0214	Programa de Agricultura Familiar
0215	Projeto Selo Município Verde
0216	Programa Desenvolvimento Cultural
0217	Saneamento Básico
0218	Apoio ao desenvolvimento da Educação Infantil e Implementação das políticas de inclusão para jovens
0219	Garantia da qualidade da escola com foco na aprendizagem do aluno

**Objetivo:** listar a tabela de demandas do PPA Participativo

**Campos:** código demanda, descrição.

**Filtro:** tipo (código ou descrição)

**Classificação:** código ou descrição

## 6.42 PPA – PARTICIPATIVO (2.14 ou 5.4.2)

SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN		Sexta-feira, 7 de Outubro de 2005	
Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP		2.14 ou 5.4.2 PPA Participativo	
MicroRegião / Secretaria / PPA Participativo / Programa / PF		Valor Ano	Valor Realizado
<b>MicroRegião</b>			
<b>6300000 SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA</b>			
<b>6110 Programa de Rodovias Vicinais</b>			
<b>180 RODOVIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ</b>			
0810052005	Acesso à Praia do Piratá.	440.000,00	0,00
0811052002	RODOVIA SANTA QUIÉTÉRIATRAPÁ	0,00	0,00
<b>Total do Programa</b>		<b>440.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total do PPA Participativo</b>		<b>440.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6550 Edificações, Transportes e Rodovias</b>			
<b>577 EDIFICAÇÕES PÚBLICAS</b>			
<b>0810222004 REFORMA DO ESTACIONAMENTO DO CAMESBA</b>			
0810202004	URBANIZAÇÃO DA LAGOA DA MARAPONGA	0,00	0,00
<b>Total do Programa</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>180 RODOVIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ</b>			
0810112004	PAVIMENTAÇÃO CE. 356 - PARADOR JESUÍTA	0,00	0,00
0810122004	PAVIMENTAÇÃO ENTROADAMENTO CE. 356 - MIRANTE DO CAJUEIRO	0,00	0,00
0810132004	PAVIMENTAÇÃO PARADOR JESUITAS-MONTE TABOR (CARIDADE)	0,00	0,00
<b>Total do Programa</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total do PPA Participativo</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6885 Programa Rodoviário</b>			
<b>180 RODOVIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ</b>			
0810142005	Projeto de engenharia de duplicação da CE-040, trecho: Igape - Entr: BR-356 (Anacã)	690.000,00	0,00
0811522005	Pavimentação da CE 162, trecho: Estr. com a CE 426 - Senote, com 23,80km.	190.000,00	0,00
<b>Total do Programa</b>		<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total do PPA Participativo</b>		<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total da Secretaria</b>		<b>1.140.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total do Micro Região</b>		<b>1.140.000,00</b>	<b>0,00</b>

**Objetivo:** listar as demandas do PPA Participativo existentes ou de uma determinada secretaria.

**Campos:** macroregião, código da demanda, descrição, entidade, programa, valor ano (somatório do valor ano dos PF's), valor realizado (somatório do valor empenhado no ano dos PF's).

**Filtro:** entidade, programa.

**Classificação:** macroregião, entidade, demanda, programa, PF

**6.43 PRODUTOS / SUBPRODUTOS NO PROJETO (5.5)**

	<b>SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN</b>	
	<b>Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP</b>	
	<b>5.5 Relatório de Produto no Projeto</b>	

<b>Produto:</b>	0097	Bolsa concedida
<b>Projeto:</b>	<b>Descrição:</b>	
3300162000	PROARES - PLANO DE FORTALEZA - BOLSA	
3359212004	PAGAMENTO DE BOLSAS DE TRABALHO (CMT, SOMAR, ATLETA E CASA DA JUVENTUDE)	
3359322004	PAGAMENTO DE BOLSAS APRENDIZAGEM (CRIANÇA FORA DA RUA, DENTRO DA ESCOLA)	
2209042004	APOIO ÀS AÇÕES DE PLANEJAMENTO EDUCACIONAL	
2209082004	IMPLANTAÇÃO DAS AÇÕES DE ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DE PROJETO E ATIVIDADES DA SEDUC	
3359212004	PAGAMENTO DE BOLSAS DE TRABALHO (CMT, SOMAR, ATLETA E CASA DA JUVENTUDE)	
3350142004	PROJETO SOMAR	
3350142004	PROJETO SOMAR	
3359592004	CONCESSÃO DE BOLSAS PARA ADOLESCENTES DAS UNIDADES DE CAPACITAÇÃO SOCIAL (CMT E SOMAR)	
3359612004	CONCESSÃO DE BOLSAS PARA ADOLESCENTES DAS UNIDADES DE INCLUSÃO SOCIAL COM ARTES , ESPORTE E EDUCAÇÃO (CASAS DA JUVENTUDE, ATLETA E HORTO)	
2760012004	TALENTOS DA CULTURA	
3359582004	DESPESAS COM MANUTENÇÃO DAS UNIDADES DE INCLUSÃO SOCIAL COM ARTE, ESPORTE EDUCAÇÃO E AQUISIÇÃO DE VALES-TRANSPORTE E BOLSAS / MANUTENÇÃO DAS UNIDADE	

**Objetivo:** listar os PF's que possuem determinado produto ou subproduto.

**Campos:** produto, código PF, descrição PF

**Filtro:** tipo (produto / subproduto), descritor do produto / subproduto

**Classificação:** produto, PF

## 6.44 SUBPRODUTO CLASSIFICAÇÃO (5.6)



### SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN

#### Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP

##### 5.6 Listagem de SubProdutos por Classificação

Classificação: **INVESTIMENTO**

Código	Descrição
1	OBRA DE ARTE ADQUIRIDA
10	ADUTORA CONSTRUIDA
1000	CARTAS CARTOGRAFICAS ELABORADAS
1002	NÚCLEO DE ARTE DE EDUCAÇÃO E CULTURA IMPLANTADO
1004	ABRIGO DOMICILIAR IMPLANTADO
1006	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL REFORMADO
1007	CENTRO DE SAÚDE IMPLANTADO
1008	VENENO ADQUIRIDO
1009	MEMORIAL RESTAURADO
101	HOTEL CONTRATADO
1010	UNIDADE DE SAÚDE IMPLANTADA
1012	POSTO DE SAÚDE EQUIPADO
1013	POSTO DE SAUDE REEQUIPADO
1015	BIBLIOTECA DINAMICA IMPLANTADA
1016	PROFESSOR CAPACITADO
1017	UNIDADE DE SAÚDE EQUIPADA

**Objetivo:** listar os subprodutos de uma determinada classificação.

**Campos:** classificação, código subproduto, descrição.

**Filtro:** classificação (custeio, manutenção, finalístico, sem classificação)

**Classificação:** classificação, código subproduto.

**6.45 EXTRATO DA DOTAÇÃO (5.7)**

	<b>SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEPLAN</b> <b>Sistema de Acompanhamento de Programas - SIAP</b> 5.7 Relatório de Extrato da Dotação	Quinta-feira, 20 de Abril de 2006
---	---	-----------------------------------

Dotação	Valor Lei + Créditos	Valor Empenhado
11272	4.000,00	970,10
Funcional 36100003.23.122.400.25111.22.339046.00.0		<b>Última atualização feita em: 20/04/2006 06:05:02</b>
Projeto	Parcela	Valor Comprometido
3608042004	56	1.500,00
	<b>Total do Projeto:</b>	<b>1.500,00</b>
Resumo		
	<b>Total Comprometido:</b>	<b>1.500,00</b>
	<b>Saldo:</b>	<b>2.500,00</b>

O cálculo do saldo da dotação é feito da seguinte forma:

VALOR LEI + CRÉDITOS - TOTAL COMPROMETIDO. O Siap não leva em consideração o valor empenhado no SIC.

**Objetivo:** listar as parcelas dos PFs que utilizam uma determinada dotação demonstrando o saldo existem no SIAP.

**Campos:** dotação, lei+créditos, valor empenhados, funcional programática, projeto, parcela, valor comprometido, total do projeto, total comprometido e saldo da dotação.

**Filtro:** classificador.

**Classificação:** nenhuma.

## 7. CADASTRO

Esta opção foi disponibilizada para permitir a administração do sistema realizar manutenções em suas principais tabelas. Esta opção só está disponibilizada para usuários da SEPLAN.

Quando o usuário tem a necessidade de um novo item em alguma das tabelas, deve solicitar à SEPLAN sua criação.

<b>Unidades</b>
<b>Órgãos Financiadores</b>
<b>Subproduto</b>
<b>Produtos</b>
<b>Gerentes</b>
<b>Assessor Jurídico</b>

### 7.1 UNIDADES

Tabela onde são definidas as unidades de medidas utilizadas no sistema. Ex: m (metro), km, und.

Código	Sigla	Descrição
001	m <sup>2</sup>	metro quadrado
002	un	unidade
003	l/k	litro/kg
004	pes	pessoa
005	m	metro
006	ha	hectare
007	km	quilômetro
008	m <sup>3</sup>	metro cúbico
009	kg	quilograma
010	ton	tonelada
011	kwh	quilowatt-hora

### 7.2 ÓRGÃOS FINANCIADORES

Tabela onde são cadastrados todos os órgãos financiadores existentes no Plano Operativo.

Código	Descrição	Sigla
468	AGENCIA CANADENSE PARA O DESENVOLVIMENTO INTERNACIONAL (CIDA/ACDI)	CIDA/ACDI
114	AGENCIA DE PROMOÇÃO EXPORTAÇÕES S/A	APEX
121	AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS	ANA
143	ANEEL	ANEEL
8	BANCO DO BRASIL S/A	BB
7	BANCO DO NORDESTE DO BRASIL	BNB
3	BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO	BID

### 7.3 SUBPRODUTO

Tabela onde são cadastrados os subprodutos utilizados no sistema.

**SUBPRODUTO:** é o que o projeto realiza para alcançar os resultados (produtos). Indica o desdobramento dos produtos. Deve representar as etapas de execução de um determinado produto.

Exemplos:

- a) para o produto “AÇUDE CONSTRUÍDO”, tem-se atividades de desapropriação, elaboração de estudos e projetos, construção do açude, supervisão da obra etc;
- b) para o produto “SISTEMA DE ABASTECIMENTO D’ÁGUA CONSTRUÍDO”, as atividades podem ser por exemplo: construção da rede de distribuição, construção da casa de bombas, aquisição de equipamentos, etc.

Código	Descrição	Unidade	Classificação
1386	ABATEDOURO CONSTRUÍDO NA COLÔNIA PENAL	unidade	INVESTIMENTO
1004	ABRIGO DOMICILIAR IMPLANTADO	unidade	INVESTIMENTO
1005	ABRIGO DOMICILIAR MANTIDO	unidade	CUSTEIO FINALÍSTICO
2	ABRIGO MANTIDO	unidade	CUSTEIO FINALÍSTICO
3	ABRIGO REFORMADO	unidade	INVESTIMENTO
6	ACADEMIA REFORMADA	unidade	INVESTIMENTO
1558	AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL EXECUTADA	unidade	INVESTIMENTO
1498	AÇÃO DE INFORMATIZAÇÃO IMPLANTADA	%	SEM CLASSIFICAÇÃO
1186	AÇÃO PROMOCIONAL EXECUTADA	unidade	INVESTIMENTO
803	ACERVO ADQUIRIDO	unidade	INVESTIMENTO
1115	ACERVO BIBLIOGRAFICO	unidade	INVESTIMENTO

### 7.4 PRODUTO

Tabela onde são cadastrados os produtos utilizados no sistema.

**PRODUTO:** Corresponde ao resultado da aplicação adequada dos recursos, contribuindo para que o objetivo do Programa seja alcançado. Os produtos de um programa são executados por meio dos projetos finalísticos. São também conhecidos como resultado, saída ou output. Sua descrição deve ser composta de um substantivo mais um verbo no particípio. Exemplos: casas construídas, animais vacinados, projeto/estudo elaborado.

Código	Descrição
0001	Centro industrial de EBTs viabilizado
0002	Posto de saúde construído
0003	Passagem molhada construída
0004	Ginásio construído
0005	Comunidade assistida
0006	Anfiteatro construído
0007	Encargos financeiros
0008	Unidade implantada
0009	Subvenção social concedida
0010	Adutora construída
0012	Metrô implantado - linha oeste

Devem ser indicados aqueles que expressem melhor os resultados. Exemplo: num Programa de Saneamento, serão produtos o sistema de abastecimento d’água e o sistema de esgotamento sanitário construídos. Não destacar como

produtos atividades/componentes tais como: construção da estação de tratamento, construção da rede coletora, construção da casa de máquina etc.

Todos os produtos de um Programa terão sua execução acompanhada. Dessa forma, quanto mais compreensíveis e definidos com maior precisão, melhor e mais fácil será o seu acompanhamento.

### 7.5 GERENTE

Tabela onde estão cadastrados os gerentes de programa de governo. Define-se Gerente de Programa aquele profissional comprometido com resultados do programa, visando um melhor equilíbrio entre custos, prazo e efetividade das ações.

Nome	Orgão	Telefone
ZULEIDE FREIRE DA SILVA	FUNECE	(85) 299-2669
Zilberto Porto	EMATERCE	433-9044
ZAIRA MARIA DE ARAÚJO SIQUEIRA	SEDUC	00004848364
Yara Silva Rebouças Barbosa	SEJUS	452-4010
wilson vieira	SEINFRA	4885062
Wilson Vasconcelos Brandão Junior	SEAGRI	1
WILSON JUNIOR - CPD	SEPLAN	4887568
WERNER CORNILS	SEJUS	452-4009/99857147
WELLINGTON CAMPOS DE ARAÚJO	SEINFRA	31013781
WELLINGTON ARAÚJO	SEINFRA	4883658
WEIBSON BRAGA JÚNIOR	SSPDS	248-2807

### 7.6 ASSESSOR JURÍDICO

Tabela onde estão cadastrados os assessores jurídicos das entidades que utilizam o sistema de Contratos e Convênios do Siap.

Nome ▲	Telefone
CARLOS ROBERTO ROMERO	9981-1232/488-5357
CARMEM CINIRA CORREIA PINTO	4331104
CARMEM SÍLVIA DE CASTRO CAVALCANTE	4885016
Cecília Albuquerque Guimarães	315-1122
CÉLIA	1
CÉLIA MARIA NOLASCO LOPES	31015234
CÉLIA MARIA SOARES	31013969
CELINA FEITOSA	00004885169
CELINA MARIA LOPES DE LIMA	4334374
CHAGAS ROMÃO CAVALCANTE SOUZA	4885058

## 8. CONSULTAS

Esta opção disponibiliza algumas consultas gerenciais. O usuário pode ver a informação na tela assim como pode imprimi-las.

### 8.1 LIMITE GERAL

Disponibiliza os limites financeiros de uma entidade distribuídos em manutenção, finalístico e outras fontes, assim como as cotas mensais e a relação de PF's que compõem cada limite.

<b>Consulta Limite Geral</b>
<b>Consulta Limite Programa</b>
<b>Programa Fin. Ação</b>
<b>CPO</b>
<b>Subprodutos/Classificação</b>
<b>Consulta Dotações</b>
<b>Saldo Financiador/PF</b>
<b>Unidades</b>
<b>Situações</b>
<b>Órgãos Financiadores</b>
<b>SubProdutos</b>
<b>Produtos</b>
<b>Macro Produto</b>
<b>Gerentes</b>
<b>Assessor Jurídico</b>
<b>Pontuação</b>

### Limites Geral

#### Movimentos - Consulta limite

Entidade: 08000000-SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA

	Manutenção	Custeio Finalístico / Investimento	Outras Fontes
<b>+ Limites:</b>	16.843.314,56	144.293.518,56	619.590.091,37
<b>+ Valor total PF's:</b>	16.843.014,46	143.110.942,68	351.335.055,49
<b>Saldos:</b>	300,10	1.182.575,88	268.255.035,88

### COMO REALIZAR A PESQUISA

- informar a entidade que deseja pesquisar.
- Clicar no botão (+) ao lado de Limites ou Valor  total PF's.
- O sistema disponibilizará detalhamento das informações.

### Limites Mensais

	Manutenção	Custeio Finalístico / Investimento	Outras Fontes
<b>- Limites:</b>	16.843.314,56	144.293.518,56	619.590.091,37
Mês	Manutenção	Custeio Finalístico / Investimento	
01	R\$ 1.411.389,86		R\$ 14.931.788,72
02	R\$ 1.411.389,86		R\$ 5.565.788,72
03	R\$ 1.664.389,86		R\$ 8.262.649,31
04	R\$ 1.348.127,22		R\$ 17.518.279,90
05	R\$ 465.127,22		R\$ 7.041.545,16
06	R\$ 465.127,22		R\$ 11.427.974,95
07	R\$ 465.127,22		R\$ 30.064.098,30
08	R\$ 465.127,22		R\$ 5.005.269,30
09	R\$ 3.843.127,22		R\$ 8.231.019,30
10	R\$ 590.127,22		R\$ 20.546.769,30

## Limites x PF's

	<b>Manutenção</b>	<b>Custeio Finalístico / Investimento</b>	<b>Outras Fontes</b>
<b>+ Limites:</b>	<b>16.843.314,56</b>	<b>144.293.518,56</b>	<b>619.590.091,37</b>
<b>- Valor total PF's:</b>	<b>16.843.014,46</b>	<b>143.110.942,68</b>	<b>351.335.055,49</b>

Código	Descrição	Manutenção	Custeio Finalístico / Investimento	Outras
0800010095	COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM	R\$ 0,00	R\$ 13.510.102,34	R\$ 10.000.000,00
0800012004	IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA LUZ PARA TODOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 63.000.000,00
0800012005	PROSANEAMENTO III - AÇÕES DE OTIMIZAÇÃO DO TRATAMENTO DOS SISTEMAS DE SANEAMENTO DE MUNICÍPIOS DO CEARÁ	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.309.238,41
0800022004	IMPLANTAÇÃO DE INFRA-ESTRUTURA DE ENERGIA ELÉTRICA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 20.225.000,00

## 8.2 LIMITE PROGRAMA

Permite a consulta dos limites de Outras Fontes das secretarias por programas. Esses limites são provenientes do Sistema Orçamentário (SIOF). Compõem os recursos todos os valores provenientes de contratos de financiamento, operações de crédito e convênios de receitas entre o Estado e outros órgãos de outras esferas governamentais (União e Municípios). Convênios entre órgãos do Estado não fazem parte desse limite.

Entidade

SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA

Listagem por Código (+)

<input type="text"/>	<input type="button" value="Pesquisar"/>	
Código	Descrição	Outras Fontes
011	PROGRAMA ESTADUAL DE OTIMIZAÇÃO DO TRÂNSITO	15.600.000,00
087	PROGRAMA DE TELECOMUNICAÇÕES DO ESTADO	10.000,00
089	COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM	105.770.000,00
165	AEROPORTUÁRIO	1.750.000,00
177	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	23.280.200,00
180	RODOVIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ	2.852.000,00

## COMO REALIZAR A PESQUISA

a. informar a entidade que deseja pesquisar.

O sistema disponibilizará as informações dos limites por programa de governo.

### 8.3 PROGRAMAS / ÓRGÃOS FINANCIADORES / AÇÕES

Disponibiliza os recursos financeiros de um programa, distribuídos por órgão financiador e por ação, contendo valor total e realizado acumulado.

<b>Entidade:</b>	08000000 - SEINFRA	<b>Programa:</b>	089-COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM
<b>Financiadores</b>			
	<b>Financiador</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Valor Realizado</b>
	TESOURO ESTADUAL	107.913.949,37	47.477.000,00
	RECURSOS PRÓPRIOS	8.555.979,55	7.200.000,00
	CONVÊNIO COM ÓRGÃOS ESTADUAIS	1.301.880,04	1.300.000,00
	DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAESTRUTURA DE TRANSPORTES	565.707.807,00	329.580.000,00
	CIDE-CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO DO DOMÍNIO ECONÔMICO	13.576.071,57	3.576.000,00
	<b>1</b>		
<b>Ações</b>			
	<b>Ação</b>	<b>Valor Total</b>	<b>Valor Realizado</b>
	CONSTRUÇÃO DA INFRA-ESTRUTURA DO COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM,	634.977.064,83	381.440.000,00
	CONSTRUÇÃO DE OBRAS COMPLEMENTARES DO CIPP	62.078.622,70	11.670.000,00
	<b>1</b>		

#### COMO REALIZAR A PESQUISA

- informar a entidade e o programa que deseja pesquisar.
- O sistema disponibilizará detalhamento das informações dos órgãos financiadores e recursos financeiros das ações.
- Caso as informações não caibam numa única página, as demais páginas poderão ser acessadas clicando sobre a numeração.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 ...

#### 8.4 CPO – CONSULTA PLANO OPERATIVO

Disponibiliza consultas sobre recursos financeiros e acompanhamentos de programas contidos no Plano Operativo anual.



A opção **“Financeiro”** possui duas subopções: Plano operativo e Execução do Plano Operativo

### 8.4.1 OPÇÃO FINANCEIRO – PLANO OPERATIVO

Disponibiliza os valores programados no Plano Operativo do ano em curso, agrupados por secretaria, programa e projetos finalísticos.

Entidades	Programas	Projeto Finalístico	Detalhe PF				
Entidade	Realizado Até 2003 (TES.)	Previsto 2004 (TES.)	Previsto Outros Anos (TES.)	Realizado Até 2003 (O.F.)	Previsto 2004 (O.F.)	Previsto Outros Anos (O.F.)	Total Geral
CEC	0,00	410,43	0,00	0,00	0,00	0,00	410,43
CM	357,58	1.275,71	74,14	0,00	0,00	0,00	1.707,42
DPG	100,00	618,12	282,29	1.061,48	1.171,05	1.948,75	5.181,68
EGE	0,00	46.644,70	13.122,37	0,00	2.060,00	0,00	61.827,07
GGG	199,64	8.097,16	1.224,85	0,00	0,00	0,00	9.521,64
GVG	0,00	519,08	426,26	0,00	0,00	0,00	945,34
DFE	376,86	1.550,71	850,00	0,00	0,00	0,00	2.777,57
<b>SAS</b>	<b>60.000,08</b>	<b>79.641,69</b>	<b>795,14</b>	<b>94.250,75</b>	<b>58.139,41</b>	<b>12.016,28</b>	<b>304.843,36</b>

Entidades	Programas	Projeto Finalístico	Detalhe PF				
Programa	Realizado Até 2003 (TES.)	Previsto 2004 (TES.)	Previsto Outros Anos (TES.)	Realizado Até 2003 (O.F.)	Previsto 2004 (O.F.)	Previsto Outros Anos (O.F.)	Total Geral
APIACL	4.969,64	11.090,54	0,00	0,00	105,00	0,00	16.165,18
ASSIS. SOCIAL MUNIC	33,86	413,91	245,68	0,00	0,00	0,00	693,45
DEFESA CIVIL	2.344,97	384,00	0,00	1.194,33	473,04	0,00	4.396,34
DIREITOS CRI/ADD	26.399,97	30.053,99	0,00	3.741,31	6.782,71	0,00	66.977,97
<b>GRUPOS VULNERÁVEIS</b>	<b>5.190,89</b>	<b>12.709,69</b>	<b>0,00</b>	<b>1.003,70</b>	<b>948,80</b>	<b>0,00</b>	<b>19.853,08</b>
MANUT- SAS	0,00	6.962,11	0,00	0,00	0,00	0,00	6.962,11
PROARES	19.931,83	17.000,00	549,46	88.311,41	49.829,87	12.016,28	187.638,86
SEGURANÇA ALIMENTAR	1.128,93	1.027,44	0,00	0,00	0,00	0,00	2.156,37

Entidades	Programas	Projeto Finalístico	Detalhe PF				
Projeto Finalístico	Realizado Até 2003 (TES.)	Previsto 2004 (TES.)	Previsto Outros Anos (TES.)	Realizado Até 2003 (O.F.)	Previsto 2004 (O.F.)	Previsto Outros Anos (O.F.)	Total Geral
ACESSO DE PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA À INCLUSÃO SOCIAL	0,00	1.086,57	0,00	0,00	0,00	0,00	1.086,57
<b>APOIO À REVISÃO DO BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA</b>	<b>0,00</b>	<b>52,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>302,59</b>
APOIO FINANCEIRO AO MUNICÍPIO DE SÃO LUIZ DO CURU	0,00	69,51	0,00	0,00	0,00	0,00	69,51

Entidades	Programas	Projeto Finalístico	Detalhe PF
<b>Programa/PF</b>			
Proj. Ativ. : <b>20061</b>			
CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS			
Gestora : <b>330501</b>			
FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
Data Início : <b>1/1/2004 00:00:00</b>			
Data Término : <b>31/12/2005 00:00:00</b>			
Responsável : <b>REGINA PRACIANO</b>			
Objetivo : <b>RESISAR OS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS A PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA E IDOSOS, NO PERÍODO DE 01/08/2000 A 31/10/2001, EM CUPRIMENTO DO ART. 21 DA LOAS, Nº 8.742 DE 07/12/93.</b>			
Justificativa : <b>O BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA é BPC É UM BENEFÍCIO MENSAL NO VALOR DE 01 SALÁRIO MÍNIMO PAGO A IDOSOS COM 67 ANOS OU MAIS E A PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA COM RENDA FAMILIAR POR PESSOA INFERIOR A ¼ DO SALÁRIO MÍNIMO.</b>			

### COMO REALIZAR A PESQUISA

- Clicar sobre o nome da secretaria;
- O sistema disponibilizará detalhamento das informações dos programas da secretaria selecionada;
- Clicar sobre o nome do programa;

d. O sistema disponibilizará informações dos projetos finalísticos do programa selecionado;

e. Clicar sobre o PF;

f. O sistema disponibilizará detalhamento das informações PF selecionado;

### 8.4.2 OPÇÃO FINANCEIRO – EXECUÇÃO DO PLANO OPERATIVO

Disponibiliza os valores executados do Plano Operativo do ano em curso, agrupados por secretaria, programa e projetos finalísticos.

Entidades	Programas	Projeto	Finalístico	Detalhe PF				
Entidade	Limite CPFCP	Projetos Cadastrados	Parcelas Solicitadas	Liberado	Fixado	Empenhado	Pago	
CEC	410,43	410,43	279,21	279,21	220,52	204,18	200,72	
CM	1.318,71	1.275,71	924,06	924,06	719,59	794,25	737,44	
DPG	626,32	618,12	453,44	453,44	428,76	423,81	389,38	
EGE	47.102,87	46.644,70	36.767,33	36.767,33	25.938,26	23.858,90	22.693,14	
GG	8.256,66	8.097,16	4.593,84	4.589,63	3.883,25	3.150,40	2.848,07	
GVG	519,08	519,08	266,00	255,44	234,62	231,45	229,64	
DFE	1.574,90	1.550,71	1.151,47	1.151,47	1.050,63	982,55	958,72	
<b>SAS</b>	<b>89.461,37</b>	<b>79.641,69</b>	<b>54.674,10</b>	<b>50.513,54</b>	<b>40.538,17</b>	<b>33.116,94</b>	<b>31.037,79</b>	

Entidades	Programas	Projeto	Finalístico	Detalhe PF				
Programa	Projetos Cadastrados	Parcelas Solicitadas	Liberado	Fixado	Empenhado	Pago		
APIACL	11.090,54	8.431,71	8.183,90	6.687,77	6.539,80	6.270,40		
<b>ASSIS. SOCIAL MUNIC</b>	<b>413,91</b>	<b>37,57</b>	<b>37,57</b>	<b>37,57</b>	<b>24,46</b>	<b>24,46</b>		
DEFESA CIVIL	384,00	366,99	366,99	366,99	364,97	364,97		
DIREITOS CRI/ADO	30.053,99	22.680,24	22.323,54	19.925,55	17.631,20	17.066,73		
GRUPOS VULNERÁVEIS	12.709,69	7.098,57	6.630,69	5.475,92	3.287,93	2.842,30		
MANUT- SAS	6.962,11	5.395,07	4.891,97	4.261,09	4.000,78	3.823,07		
PROARES	17.000,00	9.888,94	7.303,86	3.107,71	813,08	192,30		
SEGURANÇA ALIMENTAR	1.027,44	775,01	775,01	675,56	454,72	453,56		

Entidades	Programas	Projeto	Finalístico	Detalhe PF				
PF	Projetos Cadastrados	Parcelas Solicitadas	Liberado	Fixado	Empenhado	Pago		
<b>ACESSO DE PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA À INCLUSÃO SOCIAL</b>		1.086,57	681,10	681,10	681,10	681,08	681,08	
APOIO À REVISÃO DO BENEFÍCIO DE PRESTAÇÃO CONTINUADA		52,59			0,00	0,00	0,00	
APOIO FINANCEIRO AO MUNICÍPIO DE SÃO LUIZ DO CURÚ		69,51	52,13	52,13	34,76	34,76	34,76	

### COMO REALIZAR A PESQUISA

a. Clicar sobre o nome da secretaria;

b. O sistema disponibilizará detalhamento das informações dos programas da secretaria selecionada;

c. Clicar sobre o nome do programa;

d. O sistema disponibilizará informações dos projetos finalísticos do programa selecionado;

e. Clicar sobre o PF;

f. O sistema disponibilizará detalhamento das informações PF selecionado;

A opção **“Acompanhamento”** possui três subopções: Acompanhamento de Programas, Ações por Município e Ficha Técnica dos Programas

<b>Acompanhamento</b>
<b>Acompanhamento de Programas</b>
<b>Ações por Município</b>
<b>Ficha Técnica dos Programas</b>

### 8.4.3 OPÇÃO ACOMPANHAMENTO – ACOMPANHAMENTO DE PROGRAMAS

Disponibiliza pesquisa por programa (descrição total ou em parte), trazendo as informações do último acompanhamento informado pelo gerente do programa em questão.



Código	Descrição	Entidade
180	RODOVIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ	SEINFRA
185	TRÂNSITO NAS RODOVIAS	SEINFRA

**Programas** **Análítico**

#### Controle

Orgão Executor :

Gerente :

Email :

Fone :

#### Identificação

Objetivo :

### COMO REALIZAR A PESQUISA

a. Informar a descrição ou parte da descrição do programa e clicar no botão **PROCURA**

b. O sistema trará todos os programas que coincidam com a descrição procurada;

c. Clicar sobre o nome do programa;

d. O sistema trará informações (na aba Analítico) do programa procurado.

### 8.4.4 OPÇÃO ACOMPANHAMENTO – AÇÕES POR MUNICÍPIO

Disponibiliza pesquisa do município, características gerais do município escolhido, investimentos totais do município, mapa municipal e ações desenvolvidas pelo Governo no município.

Consulta : Ações por Município  
Município : ACARAPE

Características | Mapas | Ações

**Município**

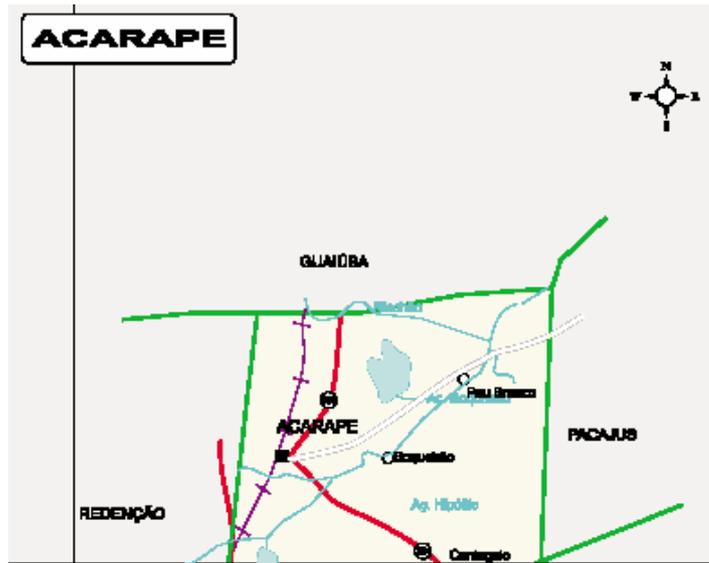
- ABAIARA
- ACARAPE
- ACARAÚ
- ACOPIARA
- AIUABA

**Características Gerais**

Região Adm. : MACRORREGIÃO 06  
População : 12.927  
Área (Km2) : 155  
Qtde. Domicílios :  
PIB Total : 48.950,34  
PIB Per-Capta :

**Investimentos Realizados**

Por habitante : 12.240,40  
Total (%) : 0,34  
Total Investimento : 158.231.691,78



is | Ações

Orgão	Ação	Vlr. Total	Vlr. Realizado Total	Vlr. Realizado Ano	% Fís.	Situação
SAS	IMPLANTAÇÃO DA REDE DE PRODUÇÃO DE GALINHA CAPIRÁ/ACARAPE	3.772,01	0,00		10,00	EM EXECUÇÃO - NORMAL
SDLR	PLANEJAMENTO URBANO NOS MUNICÍPIOS DO PROURB DA REGIÃO 6	1.020.968,83	1.309.089,04	288.120,21	100,00	CONCLUÍDO
SDLR	PROJETO ABC NA REGIÃO 6	581.282,71	581.282,71		100,00	CONCLUÍDO
SDLR	URBANIZAÇÃO DE MICRO ÁREAS NA REGIÃO 06	5.617.586,74	6.055.474,04	437.887,30	100,00	CONCLUÍDO
SDLR	AÇÕES DE PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL	371.360,00	0,00		25,00	EM EXECUÇÃO - NORMAL
SDLR	AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL NAS PREFEITURAS DO PROURB DA REGIÃO 6	306.469,00	360.994,35	54.525,35	100,00	CONCLUÍDO
	EQUIPAMENTOS DE					

## COMO REALIZAR A PESQUISA

- Selecionar o município;
- O sistema trará algumas informações gerais do município selecionado;
- Clicar sobre a aba “**Mapa**” para ver o mapa do município;
- Clicar sobre a aba “**Ações**” e o sistema mostrará as ações desenvolvidas no município.

### 8.4.5 OPÇÃO ACOMPANHAMENTO – FICHA TÉCNICA DOS PROGRAMAS

Disponibiliza pesquisa do programa por secretaria, características gerais do programa e município escolhido, investimentos totais do município, mapa municipal e ações desenvolvidas pelo Governo no município.

Entidades		Programas	Detalhe PF
Entidade	Sigla	Entidade	
01000000	AL	ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA	
02000000	TCE	TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO	
03000000	TCM	TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS	
04000000	TJ	TRIBUNAL DE JUSTIÇA	
06000000	DPG	DEFENSORIA PÚBLICA GERAL DO ESTADO	
08000000	SEINFRA	SECRETARIA DA INFRA-ESTRUTURA	

Entidades		Programas	Detalhe PF
Código	Programa		
011	PROGRAMA ESTADUAL DE OTIMIZAÇÃO DO TRÂNSITO		
087	PROGRAMA DE TELECOMUNICAÇÕES DO ESTADO		
089	COMPLEXO INDUSTRIAL E PORTUÁRIO DO PECÉM		
165	AEROPORTUÁRIO		
177	EDIFICAÇÕES PÚBLICAS		
180	RODOVIÁRIO DO ESTADO DO CEARÁ		
185	TRÂNSITO NAS RODOVIAS		

- [+ Controle](#)
- [+ Identificação](#)
- [+ Recursos Financeiros](#)
- [+ Ações](#)
- [+ Produtos](#)
- [+ Indicadores](#)
- [+ Projetos Finalísticos](#)

## COMO REALIZAR A PESQUISA

- Selecionar a secretaria;
- O sistema trará os programas da secretaria selecionada;
- Clicar sobre o nome do programa;
- O sistema trará uma tela com as opções ao lado. Para ler cada uma, basta clicar sobre 
- O sistema abrirá informações sobre cada assunto selecionado.

### 8.5 SUBPRODUTOS / CLASSIFICAÇÃO

Esta consulta permite que o usuário digite o nome ou parte do nome de um subproduto e o sistema retornará com todos os dados.

Consulta de Subprodutos		
Digite o código ou a descrição do subproduto para pesquisa		
<input type="text" value="serviço"/>	<input type="button" value="Pesquisar"/>	
Código	Descrição	Classificação
1614	OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA EXECUTADAS	INVESTIMENTO
1676	SERVIÇOS DE CABEAMENTO REALIZADOS	INVESTIMENTO
162	SERVIÇOS EXECUTADOS	SEM CLASSIFICAÇÃO
1404	SERVIÇOS JURÍDICO PORTUÁRIO	INVESTIMENTO
1320	SERVIÇOS PRELIMINARES EXECUTADO	INVESTIMENTO
1738	EQUIPAMENTO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA ADQUIRIDO	SEM CLASSIFICAÇÃO
1778	SERVIÇO DO PLAYGROUND	INVESTIMENTO
1821	CONTRATOS/SERVIÇOS	SEM CLASSIFICAÇÃO
1629	SERVIÇOS EXECUTADOS	SEM CLASSIFICAÇÃO
1466	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE SOFTWARE REALIZADO	SEM CLASSIFICAÇÃO
1551	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DA REDE EXECUTADO	INVESTIMENTO

## COMO REALIZAR A PESQUISA

- Selecionar a secretaria;
- O sistema trará os programas da secretaria selecionada;
- Clicar sobre o nome do programa;

### 8.6 DOTAÇÕES

Nesta consulta, o usuário digita o número ou parte do número da classificação orçamentária e o sistema informará a dotação, o valor orçamentário da dotação na época da Lei Orçamentária, a posição Lei + Créditos, o valor total empenhado, o saldo orçamentário e a data de atualização das informações.

Digite o texto que deseja procurar : <input type="text" value="2103"/>									
<input type="button" value="Procurar"/>									
Nº Class	Ent.	Prg.	P.A	Funcional	Lei R\$	Lei Créditos R\$	Empenhado (SIC)R\$	Saldo (SIC) R\$	Data Receção
2103	10	400	20681	10100004.06.122.400.20681.22.339039.00.0	880.000,00	880.000,00	6.457,60	873.542,40	9/2/2006 08:04:34
12103	44	072	11223	44200001.11.334.072.11223.01.339036.70.0	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	26/1/2006 10:02:42

## COMO REALIZAR A PESQUISA

- Digitar o número da classificação orçamentária ou parte dele ;
- Clicar em “Procurar”
- O sistema trará os dados das dotações que coincidam com o número informado;

### 8.7 SALDO FINANCIADOR / PF

Esta consulta disponibiliza os órgãos financiadores de um projeto, valores utilizados em parcelas por órgão financiador e o saldo do PF também por órgão financiador.

Consulta de Saldos de Financiadores por Projeto	
Projeto: <input type="text" value="2608032004"/>	<input type="button" value="Calcular Saldo"/>
Financiadores do PF	
Financiador	Valor Previsto
TESOURO ESTADUAL	404.930,62
Valores utilizados em parcelas do ano por Financiador - 2005	
Financiador	Valor Parcelas
TESOURO ESTADUAL	60.395,19
Saldo	
Financiador	Saldo
TESOURO ESTADUAL	344.535,43

### COMO REALIZAR A PESQUISA

- Digita o número do PF e clica em “Calcular Saldos”;
- O sistema trará os valores gastos e o saldo por órgão financiador;

### 8.8 UNIDADES

Disponibiliza consulta de todas as unidades de medida existentes no SIAP.

Unidades			<input type="button" value="Localizar"/>
Código ▲	Sigla	Descrição	
001	m <sup>2</sup>	metro quadrado	
002	un	unidade	
003	l/kg	litro/kg	
004	pes	pessoa	
005	m	metro	
006	ha	hectare	
007	km	quilômetro	
008	m <sup>3</sup>	metro cúbico	
009	kg	quilograma	
010	ton	tonelada	
			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 ...

### COMO REALIZAR A PESQUISA

- A pesquisa pode ser feita por código, sigla ou descrição;
- Digitar, na caixa de texto, um código ou uma sigla ou uma descrição;
- Clicar sobre o nome do campo correspondente;

## 8.9 ÓRGÃOS FINANCIADORES

Esta consulta disponibiliza todos os órgãos financiadores existentes no SIAP.

Órgãos Financiadores		
		Localizar
Código	Descrição ▲	Sigla
<input type="checkbox"/>	468 AGENCIA CANADENSE PARA O DESENVOLVIMENTO INTERNACIONAL (CIDA/ACDI)	CIDA/ACDI
<input type="checkbox"/>	483 AGENCIA DE COOPERAÇÃO TÉCNICA DO GOVERNO ALEMÃO- GTZ	GTZ
<input type="checkbox"/>	114 AGENCIA DE PROMOÇÃO EXPORTAÇÕES S/A	APEX
<input type="checkbox"/>	121 AGENCIA NACIONAL DE ÁGUAS	ANA
<input type="checkbox"/>	143 ANEEL	ANEEL
<input type="checkbox"/>	8 BANCO DO BRASIL S/A	BB
<input type="checkbox"/>	7 BANCO DO NORDESTE DO BRASIL	BNB
<input type="checkbox"/>	3 BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO	BID
<input type="checkbox"/>	6 BANCO INTERN. P/ RECONSTRUÇÃO E DESENVOLVIM	BIRD
<input type="checkbox"/>	9 BANCO NACIONAL DESENVOLV. ECON. E SOCIAL	BNDES

### COMO REALIZAR A PESQUISA

- A pesquisa pode ser feita por código, sigla ou descrição;
- Digitar, na caixa de texto, um código ou uma sigla ou uma descrição;
- Clicar sobre o nome do campo correspondente;
- O sistema disponibilizará o órgão financiador procurado e suas fontes de recursos.

## 8.10 SUBPRODUTO

Esta consulta disponibiliza todos os subprodutos existentes no SIAP.

Sub Produtos			
			Localizar
Código	Descrição ▲	Unidade	Classificação
1386	ABATEDOURO CONSTRUÍDO NA COLÔNIA PENAL	unidade	100
1004	ABRIGO DOMICILIAR IMPLANTADO	unidade	100
1005	ABRIGO DOMICILIAR MANTIDO	unidade	900
2	ABRIGO MANTIDO	unidade	900
3	ABRIGO REFORMADO	unidade	100
6	ACADEMIA REFORMADA	unidade	100
1558	AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL EXECUTADA	unidade	100
1498	AÇÃO DE INFORMATIZAÇÃO IMPLANTADA	%	000
1186	AÇÃO PROMOCIONAL EXECUTADA	unidade	100
803	ACERVO ADQUIRIDO	unidade	100

### COMO REALIZAR A PESQUISA

- A pesquisa pode ser feita por código, sigla ou descrição;
- Digitar, na caixa de texto, um código ou uma sigla ou uma descrição;
- Clicar sobre o nome do campo correspondente;
- O sistema disponibilizará o subproduto procurado.
- Também pode ser digitado parte de um nome. Nesse caso, o sistema disponibilizará todos os subprodutos que possuam aquele nome digitado.

## 8.11 PRODUTO

Esta consulta disponibiliza todos os produtos existentes no SIAP.

Produtos	
Código ▲	Descrição
0001	Centro industrial de EBTs viabilizado
0001	Abrigo construído
0002	Abrigo mantido
0002	Posto de saúde construído
0003	Abrigo reformado
0003	Passagem molhada construída
0004	Academia construída
0004	Ginásio construído
0005	Academia mantida
0005	Comunidade assistida

## COMO REALIZAR A PESQUISA

- A pesquisa pode ser feita por código, sigla ou descrição;
- Digitar, na caixa de texto, um código ou uma sigla ou uma descrição;
- Clicar sobre o nome do campo correspondente;
- O sistema disponibilizará o subproduto procurado.
- Também pode ser digitado parte de um nome. Nesse caso, o sistema disponibilizará todos os subprodutos que possuam aquele nome digitado.

## 8.12 GERENTE

- mostra consulta de todos os gerentes de programa de governo. Define-se Gerente de Programa aquele profissional comprometido com resultados do programa, visando um melhor equilíbrio entre custos, prazo e efetividade das ações.

Nome	Orgão	Telefone
ZULEIDE FREIRE DA SILVA	FUNECE	(85) 299-2669
Zilberto Porto	EMATERCE	433-9044
ZAIRA MARIA DE ARAÚJO SIQUEIRA	SEDUC	00004848364
Yara Silva Rebouças Barbosa	SEJUS	452-4010
wilson vieira	SEINFRA	4885062
Wilson Vasconcelos Brandão Junior	SEAGRI	1
WILSON JUNIOR - CPD	SEPLAN	4887568
WERNER CORNILS	SEJUS	452-4009/99857147
WELLINGTON CAMPOS DE ARAÚJO	SEINFRA	31013781
WELLINGTON ARAÚJO	SEINFRA	4883658
WEIBSON BRAGA JÚNIOR	SSPDS	248-2807

## 8.13 ASSESSOR JURÍDICO

Mostra consulta dos assessores jurídicos das entidades que utilizam o sistema de Contratos e Convênios do Siap.

Nome ▲	Telefone
CARLOS ROBERTO ROMERO	9981-1232/488-5357
CARMEM CINIRA CORREIA PINTO	4331104
CARMEM SÍLVIA DE CASTRO CAVALCANTE	4885016
Cecília Albuquerque Guimarães	315-1122
CÉLIA	1
CÉLIA MARIA NOLASCO LOPES	31015234
CÉLIA MARIA SOARES	31013969
CELINA FEITOSA	00004885169
CELINA MARIA LOPES DE LIMA	4334374
CHAGAS ROMÃO CAVALCANTE SOUZA	4885058

## 9. ANÁLISES

Esta opção agrupa as análises de projetos, parcelas e acompanhamentos realizados pela SEPLAN e demais órgãos de controle de recursos.

Quando uma análise é negativa, o responsável pela análise é obrigado a registrar o motivo da negação. O órgão poderá verificar os projetos / parcelas negados através da tela **Programas / projetos não autorizados** (constante do menu **Movimentos**).

<b>Análise Seplan</b>
<b>Monitoria de programas</b>
<b>Parcelas FDS</b>
<b>Projetos FDS</b>
<b>Parcelas FET</b>
<b>Projetos FET</b>
<b>Parcelas FECOP</b>
<b>Projetos FECOP</b>
<b>SECON</b>

### 9.1 ANÁLISE SEPLAN

Através desta opção, os técnicos da SEPLAN analisam os projetos finalísticos, os acompanhamentos dos programas de governo, dos projetos finalísticos e autorizam a liberação de parcelas para a SEFAZ.

Acompanhamento de Projetos							
Acompanhamento de Projetos		Acompanhamento de Programas		Autorização de Transmissão		Análise de Projetos	
Projeto:							
Entidade: <input type="text" value="Selecione a entidade"/>							
Status: <input type="text" value="Não Analizados"/>							
							Localizar
Código	Descrição	Acompanhamento	Data	Situação	Estágio (%)	Usuário	Analizador
0800142004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA RURAL DE BARRO	Construídos 3.774m de rede de abastecimento de água e executadas 161 ligações.	06/02/2006	EM EXECUÇÃO - NORMAL	79,48	EMILIANA LEITE FILGUEIRAS	FECOP
0800182004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA RURAL DE BELA CRUZ	Executados 3.818,00m de rede de abastecimento de água e executadas 111 ligações.	06/02/2006	EM EXECUÇÃO - NORMAL	35,65	EMILIANA LEITE FILGUEIRAS	FECOP
0800222004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA RURAL DE CARIRÉ	Executados 8.194m de rede de abastecimento de água.	06/02/2006	EM EXECUÇÃO - NORMAL	40,13	EMILIANA LEITE FILGUEIRAS	FECOP
0800322004	PROJETO ALVORADA - SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA RURAL DE COCULIMA	O percentual corresponde a execução de serviços de canteiro de obras, captação e chafariz.	06/02/2006	EM EXECUÇÃO - NORMAL	87,02	EMILIANA LEITE FILGUEIRAS	FECOP

### 9.2 MONITORIA DE PROGRAMAS

Através desta opção, os técnicos da SEPLAN analisam os acompanhamentos dos programas de governo e emitem o relatório de monitoria com seu parecer.

Monitoria de Programas						
Status da Monitoria: <span style="color: green;">●</span> Ótimo <span style="color: yellow;">●</span> Bom <span style="color: red;">●</span> Regular						
						Localizar
Entidade	Cód. Programa	Descrição Programa	Gerente	Data	Usuário	
DPG	405	ASSISTÊNCIA JURÍDICA GRATUITA	JOSÉ ISRAEL DE PAULA MELO	18/1/2006 14:19:40	RICARDO VASQUES	<span style="color: red;">●</span>
SDE	097	EXPORTAÇÃO DO CEARÁ PARA O MUNDO	Francisca Marta Campelo Lima	9/2/2006 14:45:21	ANA MARIA DE CARVALHO PORTELA	<span style="color: yellow;">●</span>
SDE	038	APOIO AO DESENVOLVIMENTO DE SEGMENTOS DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS	Eduardo Henrique Cunha Neves	9/2/2006 14:04:38	ANA MARIA DE CARVALHO PORTELA	<span style="color: yellow;">●</span>
SDE	095	GESTÃO DO FUNDO DE DESENVOLVIMENTO INDUSTRIAL DO CEARÁ	Roberto Capelo Feijó	9/2/2006 14:22:27	ANA MARIA DE CARVALHO PORTELA	<span style="color: green;">●</span>
SECITECE	194	OTIMIZAÇÃO E EXPANSÃO DA INFRA-ESTRUTURA PARA A EDUCAÇÃO SUPERIOR E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	Marta Maria Martins de Menezes	10/1/2006 10:26:39	RICARDO VASQUES	<span style="color: yellow;">●</span>
SECITECE	195	MELHORIA DO CAPITAL HUMANO PARA O DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO	SOPHIA REGINA EGIPITO	18/1/2006 12:43:31	RICARDO VASQUES	<span style="color: yellow;">●</span>
SECITECE	197	PROGRAMA DE CLIMATOLOGIA E MEIO AMBIENTE - PROCLIMA	ELIANE BARBOSA HISSA	10/1/2006 10:32:52	RICARDO VASQUES	<span style="color: red;">●</span>

### 9.3 Parcelas FDS

Através desta opção, os técnicos responsáveis pelo Fundo de Defesa Social do Estado (FDS) analisam as solicitações de parcelas que utilizam recursos do fundo e autorizam sua liberação.

### 9.4 Projetos FDS

Através desta opção, os técnicos responsáveis pelo Fundo de Defesa Social do Estado (FDS) analisam os projetos que irão utilizar recursos do fundo. Para maiores informações sobre aprovação de projetos, procurar **Luis Carlos Carneiro**, na Secretaria de Segurança Pública e Defesa da Cidadania, telefone **3101-1316**

### **9.5 Parcelas FET**

Através desta opção, os técnicos responsáveis pelo Fundo Estadual do Transporte (FET) analisam as solicitações de parcelas que utilizam recursos do fundo e autorizam sua liberação.

### **9.6 Projetos FET**

Através desta opção, os técnicos pelo Fundo Estadual do Transporte (FET) analisam os projetos que irão utilizar recursos do mesmo. Para maiores informações sobre aprovação de projetos, procurar a Secretaria de Infraestrutura, telefone **3101-3753**.

### **9.7 Parcelas FECOP**

Através desta opção, os técnicos responsáveis pelo Fundo Estadual de Combate à Pobreza (FECOP) analisam as solicitações de parcelas que utilizam recursos do fundo e autorizam sua liberação.

### **9.8 Projetos FECOP**

Através desta opção, os técnicos pelo Fundo Estadual de Combate à Pobreza (FECOP) analisam os projetos que irão utilizar recursos do mesmo. Para maiores informações sobre aprovação de projetos, procurar pessoal do FECOP no telefone: (85) 3101.2092 / 3101.4623, E-mail: fecop@sas.ce.gov.br, Site:<http://www.ceara.gov.br/fecop/>.

### **9.9 SECON**

Toda vez que um usuário cadastra uma parcela sem contrato/convênio, o sistema o obriga a dar uma justificativa. Portanto, nesta opção, os técnicos da Secretaria da Controladoria (SECON) analisam as justificativas para os gastos sem contrato/convênio. Para maiores informações sobre aprovação de projetos, entrar em contato com a Secretaria da Controladoria, telefone **3101-7801**.

## 10. ADMINISTRAÇÃO

Esta opção agrupa funcionalidades do sistema de uso restrito da SEPLAN. São elas:

### 10.1 Abrir / Fechar Plano

Através desta opção, a SEPLAN fecha o Plano Operativo para cada secretaria. A partir do momento em que o plano é fechado, qualquer modificação na programação anual requererá uma justificativa.

<b>Abrir / Fechar Plano</b>
<b>Desvinculação de PF's</b>
<b>Dia Limite Priorização</b>
<b>Dia Limite Priorização</b>
<b>Gerador de Notícias</b>
<b>Limites</b> ▶

### 10.2 Desvinculação de PF's

Através desta opção, a SEPLAN desvincula um PF de um programa / PA. Isso só pode ser feito para projetos que irão ser excluídos do sistema ou para aqueles que não pertençam ao atual governo.

### 10.3 Dia Limite Priorização

Através desta opção, a SEPLAN define qual será o dia limite para priorização de parcelas do mês.

### 10.4 Gerador de Notícias

Através desta opção, a SEPLAN redige e disponibiliza no sistema as notícias e avisos.

## 11. INCONSISTÊNCIAS

INCONSISTÊNCIA	CAUSA	AÇÃO CORRETIVA
PF SEM MUNICIPIO	Cadastro do PF sem município	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incluir município no PF</li> </ul>
PF SEM JUSTIFICATIVA/OBJETIVO	Cadastro do PF incompleto, sem justificativa nem objetivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Digitar a justificativa e o objetivo do PF</li> </ul>
PF SEM VALOR NO SUBPRODUTO	Cadastro do PF incompleto, sem subproduto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Todo PF tem que possui pelo menos 1 produto. Todo produto tem que possuir pelo menos 1 subproduto.</li> <li>Incluir um subproduto vinculado a um produto do PF.</li> <li>O somatório dos subprodutos de um PF deve ser igual ao valor do produto ao qual eles estão vinculados</li> </ul>
PF SEM VALOR NO PRODUTO	Cadastro do PF incompleto, sem valor no produto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Digitar valor para o produto</li> <li>O valor do produto não deve se restringir a um ano. Deve corresponder à execução integral do produto</li> </ul>
QTDE TOTAL DO PRODUTO NO PROGRAMA < QTDE TOTAL DO PRODUTO DOS PF'S	No programa de governo, foi definido a quantidade total de um produto. No entanto, ao cadastrarem os PF's do programa, a soma do produto em questão nos pf's deu maior que o total previsto no programa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imprimir o relatório 2.9.2 – Produtos no Programa com PF</li> <li>Verificar qual a quantidade correta: se a do programa ou do somatório dos pf's</li> <li>Caso seja a quantidade do programa, identificar os PF's que estão utilizando a quantidade a mais e retirá-la.</li> <li>Caso seja o somatório, alterar no programa a quantidade total</li> </ul>
PROGRAMA SEM ACOMPANHAMENTO - A MAIS DE 180 DIAS - AVALIAÇÃO DO PROGRAMA	A Avaliação dos programas (exceto 400), também chamada de Análise de Desempenho, deve ser informada no sistema a cada 6 meses. Neste caso a última avaliação está com mais de 180 dias.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preparar a análise de desempenho do programa</li> <li>Digitar a análise de desempenho, através da inserção de um novo acompanhamento para o programa</li> </ul>

INCONSISTÊNCIA	CAUSA	AÇÃO CORRETIVA
PF SEM ACOMPANHAMENTO	<p>Todo PF que inicia a execução tem a obrigatoriedade de ser acompanhado mensalmente até ser concluído ou ser paralisado. Neste caso o PF em questão está com o acompanhamento com mais de 30 dias.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar como está o andamento físico do PF e informá-lo no sistema</li> </ul>
VALOR TOTAL DO PROGRAMA < SOMATÓRIO DO VALOR TOTAL PFs DA PROGRAMAÇÃO FISICO FINANCEIRA	<p>O valor total do Programa vem originalmente do PPA. Porém ele pode ser alterado com as revisões. Neste caso, o somatório do valor financeiro de todos os PF's do programa está maior que o valor total do programa. Neste cálculo não é feita distinção de fontes de financiamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se todos os PF's são realmente válidos, se seus valores estão corretos.</li> <li>• Caso os valores de cada PF estejam corretos, o somatório da Programação Físico-financeira (PFF) representa o valor total do programa. O usuário deverá alterar o valor total do programa.</li> <li>• Caso sejam descobertos erros em valores de PF's, estes devem ser corrigidos, para que o somatório da PFF seja menor ou igual ao valor total do programa.</li> <li>• Deve-se utilizar o relatório 1.2 para auxiliar na correção</li> </ul>
LIMITE TESOURO PROGRAMA < SOMA DO VALOR DO ANO DOS PFs DA PROGRAMAÇÃO FISICO FINANCEIRA	<p>O limite do Tesouro do Programa é informado no SIAP pelo Sistema de Controle de Normas Financeiras (SCNF) da SECON . Neste caso, o somatório do valor financeiro, para o ano em curso, de todos os PF's do programa está maior que o valor total do limite estabelecido. Neste cálculo só são computados as fontes do GRUPO Tesouro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se todos os PF's são realmente válidos, se seus valores estão corretos.</li> <li>• Caso os valores de cada PF estejam corretos, o usuário deverá alterar o valor do ano de alguns PF's, colocando recursos para Outros Anos para que o somatório do ano não ultrapasse o limite do Tesouro.</li> <li>• Caso sejam descobertos erros em valores de PF's, estes devem ser corrigidos, para que o somatório da PFF seja menor ou igual ao limite estabelecido.</li> <li>• Deve-se utilizar o relatório 1.2 para auxiliar na correção</li> </ul>

INCONSISTÊNCIA	CAUSA	AÇÃO CORRETIVA
<p>LIMITE OUTRAS FONTES PROGRAMA &lt; SOMA DO VALOR DO ANO DOS PFs DA PROGRAMAÇÃO FISICO FINANCEIRA</p>	<p>O limite das Outras Fontes do Programa é informado no SIAP pelo Sistema Integrado de Orçamento e Finanças (SIOF). Neste caso, o somatório do valor financeiro, para o ano em curso, de todos os PF's do programa está maior que o valor total do orçamento estabelecido como limite. Neste cálculo são computados as fontes diferentes de Tesouro e fontes especiais (84, 85).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se todos os PF's são realmente válidos, se seus valores estão corretos.</li> <li>• Caso os valores de cada PF estejam corretos, o usuário deverá alterar o valor do ano de alguns PF's, colocando recursos para Outros Anos para que o somatório do ano não ultrapasse o limite do orçamento de outras fontes.</li> <li>• Caso sejam descobertos erros em valores de PF's, estes devem ser corrigidos, para que o somatório da PFF seja menor ou igual ao limite estabelecido.</li> <li>• Deve-se utilizar o relatório 1.2 para auxiliar na correção</li> </ul>
<p>PF SEM RESPONSÁVEL</p>	<p>O PF cadastrado está sem o campo "Responsável" preenchido.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar a opção Projeto Finalístico, acessar o PF em questão, clicar sobre seu nome e complementar a informação com o nome do responsável pelo PF.</li> </ul>
<p>PF COM PRODUTO TI QUE NÃO PERTENCE AO PROGRAMA DE TI</p>	<p>O Programa de Tecnologia da Informação (TI) é o 888. Todo PF de investimento em TI deve ser vinculado a este programa. O programa 400 (Coordenação e Manutenção Geral) possui PF de manutenção de TI. No caso da inconsistência, foi vinculado um PF com produtos de TI (código da série 8.000), a um programa diferente de 888.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O usuário deverá desvincular o PF do programa atual e vinculá-lo ao de TI; ou</li> <li>• O usuário deverá retirar do PF o produto de TI, gerador do problema.</li> </ul>
<p>PF - COM PRODUTO QUE NÃO PERTENCE AO PROGRAMA</p>	<p>Todo programa possui um elenco de produtos, frutos da execução de suas ações. Logo todo produto possui uma ação e um programa aos quais ele é vinculado. Por outro lado, um PF também é vinculado a um programa e uma ação. Logo, quando um PF possui um produto que não é vinculado a mesma ação / programa que o PF, gerará esta inconsistência.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar no programa ao qual o PF pertence qual ação possui o produto do PF. Caso nenhuma possua, o usuário deve retirar o produto do PF ou mudar o PF de programa / ação.</li> <li>• Em último caso, criar no programa / ação o produto em questão</li> </ul>

INCONSISTÊNCIA	CAUSA	AÇÃO CORRETIVA
SOMA VALOR DO SUBPRODUTO NO PF # SOMA VALOR DO PRODUTO NO PF	Todo produto em um PF deve possuir um valor. Todo produto deve se subdividir em um ou mais subprodutos. A soma dos valores dos subprodutos deve ser igual ao valor do produto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diminuir o valor de um dos subprodutos; ou</li> <li>• Aumentar o valor do produto em questão</li> </ul>
SOMATÓRIO DO VALOR DO ÓRGÃO FINANCIADOR DOS PFs NA PROGRAMAÇÃO FÍSICO FINANCEIRA > VALOR TOTAL DO ÓRGÃO FINANCIADOR NO PROGRAMA	O valor o órgão financiador de um programa deve necessariamente ser maior ou igual ao somatório dos PF's financiados por ele. Por outro lado, órgãos financiadores externos ao governo não podem ultrapassar os valores constantes nos convênios ou contratos de financiamento assinados. Neste caso, o somatório do valor financeiro dos PF's para um órgão financiador externo deve ser menor ou igual ao valor dos contratos / convênios assinados com aquele órgão.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se todos os PF's são realmente válidos, se seus valores estão corretos.</li> <li>• Caso os valores de cada PF estejam corretos, o usuário deverá alterar o valor de alguns PF's, substituindo o órgão financiador ou mesmo readequando o valor total do PF, para que o somatório dos PF's daquele órgão financiador não ultrapasse o valor do órgão financiador para aquele programa</li> <li>• Caso sejam descobertos erros em valores de PF's, estes devem ser corrigidos, para que o somatório da PFF seja menor ou igual ao limite estabelecido.</li> <li>• Deve-se utilizar o relatório 1.2 para auxiliar na correção</li> </ul>
SOMA VALOR TOTAL DO PF < SOMA VALOR DOS PRODUTOS DO PF	O valor total de um PF deve ser distribuído entre seus produtos. Neste caso o somatório dos valores dos produtos do PF está maior que o valor do PF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aumentar o valor do PF; ou</li> <li>• Diminuir os valores dos produtos</li> <li>• Neste segundo caso, observar os valores dos subprodutos que não poderão ficar maior que o do produto correspondente.</li> </ul>
SOMA VALOR PF < SOMA VALOR PARCELAS	A soma de todas as parcelas do PF está maior que o valor total do PF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se todas as parcelas são válidas, se seus valores estão corretos. Caso contrário, corrigir a parcela.</li> <li>• Se não for detectado nenhum problema nas parcelas, deverá ser aumentado o valor do PF</li> </ul>

INCONSISTÊNCIA	CAUSA	AÇÃO CORRETIVA
SOMA VALOR SUBPRODUTO DO PF < SOMA DO VALOR SUBPRODUTO DAS PARCELAS	A soma de um subproduto em todas as parcelas do PF está maior que o valor total do subproduto no PF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se todas as parcelas são válidas, se os valores dos subprodutos estão corretos. Caso contrário, corrigir a parcela.</li> <li>• Se não for detectado nenhum problema nas parcelas, deverá ser aumentado o valor do subproduto no PF</li> <li>• Nesse caso, o valor do produto também deverá ser aumentado no PF</li> </ul>
SOMA VALOR TOTAL DOS CONTRATOS PARA O PF > SOMA VALOR TOTAL DO PF	Foram vinculados vários contratos ao PF em questão. O somatório dos valores das vinculações dos contratos está maior que o valor total do PF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se todas as vinculações estão corretas. Caso contrário, corrigir a vinculação.</li> <li>• Se não for detectado nenhum problema nas vinculações, deverá ser aumentado o valor do PF</li> </ul>
SOMA VALOR ANO DOS CONTRATOS PARA O PF > SOMA VALOR ANO DO PF	Foram vinculados vários contratos ao PF em questão. O somatório dos valores das vinculações dos contratos a serem gastas no ANO está maior que o valor do ano do PF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se os valores para o ano de todas as vinculações estão corretos. Caso contrário, corrigir o valor.</li> <li>• Se não for detectado nenhum problema nas vinculações, deverá ser aumentado o valor do ano do PF</li> </ul>
SOMA VALOR DÍVIDA DOS CONTRATOS PARA O PF > SOMA VALOR DÍVIDA DO PF	Foram vinculados vários contratos ao PF em questão. O somatório dos valores das dívidas dos contratos está maior que o valor da dívida do PF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se os valores das dívidas de cada contrato do PF estão corretos. Caso contrário, corrigir o valor.</li> <li>• Se não for detectado nenhum problema nas dívidas dos contratos, deverá ser aumentado o valor da dívida do PF</li> </ul>
PF NAO CONCLUIDO SEM PREMISSAS INDICADAS	Quando um PF é criado na PFF, ele deve ter várias premissas respondidas. São perguntas como: qual a meta de inclusão social do PF, qual a meta do PPA participativo?, etc. Todas tem que ser respondidas. Neste caso existe premissa sem resposta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abrir o PF pela PFF, repassar cada uma das perguntas e responder todas.</li> </ul>

INCONSISTÊNCIA	CAUSA	AÇÃO CORRETIVA
DADOS DO GERENTE INCOMPLETOS	Todo programa deve ter um gerente cadastrado. Para este cadastro são necessárias as seguintes informações: nome, email, cpf, telefone, órgão e nome do usuário no Siap.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Complementar os dados do gerente na opção cadastro. O usuário não consegue fazê-lo. Deve então enviar email para o gerente da SEPLAN responsável por sua secretaria solicitando o cadastramento.</li> </ul>
ÓRGÃO FINANCIADOR DO PROGRAMA SEM CONTRATO / CONVÊNIO	Os órgãos financiadores que compõem as Outras Fontes, excetuando Recursos Próprios, SUS Fundo a Fundo, dentre outros, são obrigados a terem os contratos ou convênios cadastrados no sistema de Contratos e Convênios e vinculados a um ou mais programas de governo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadastrar o contrato de financiamento ou convênio de receita correspondente ao órgão financiador em questão e vinculá-lo ao programa de governo</li> </ul>
PF SEM PROGRAMA / PROJETO-ATIVIDADE	Todo PF deve ser vinculado a um programa e um P/A (projeto/atividade). Às vezes, por ocasião de migração de PF's de um ano para outro acontece de alguns ficarem sem a vinculação devida.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar a qual programa e P/A o PF deve ser vinculado</li> <li>• Observar inclusive a compatibilidade de órgãos financiadores e produtos do PF em questão e o programa e P/A para o qual se quer vincular</li> <li>• Utilizar opção Plano Operativo 2006 / Transferência/Vinculação de PF's</li> </ul>
INDICADOR SEM PERIODICIDADE	Todo indicador de resultado de programa deve possuir uma periodicidade para acompanhamento / aferição	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar opção Plano Operativo 2006</li> <li>• Selecionar programa e abrir seu cadeado</li> <li>• Atualizar a periodicidade do indicador.</li> <li>• Caso o usuário não consiga fazê-lo, por está fora do período de atualização dos dados dos programas (PO fechado), fazer esta solicitação ao seu gerente na SEPLAN</li> </ul>
AÇÃO DO PROGRAMA SEM ACOMPANHAMENTO	As ações de um programa, uma vez iniciadas, devem ser acompanhadas mensalmente até sua conclusão ou serem paralisadas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrar na opção de acompanhamento de programa e atualizar o acompanhamento da ação em questão.</li> <li>• Lembrando que a ação deve ser acompanhada como um todo, olhando todo o programa e não só o ano em curso</li> </ul>

INCONSISTÊNCIA	CAUSA	AÇÃO CORRETIVA
INDICADOR DO PROGRAMA SEM ACOMPANHAMENTO	Os indicadores de resultado dos programas devem ser acompanhados de acordo com a periodicidade informada em seu cadastramento. Desta forma, o sistema irá cobrar acompanhamento toda vez que a periodicidade vencer.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrar na opção de acompanhamento de programa e atualizar o acompanhamento do indicador em questão.</li> <li>• Lembrando que o indicador deve ser acompanhado sempre com uma análise qualitativa se será atingido ou não</li> </ul>
AVALIAÇÃO DO PROGRAMA SEM ACOMPANHAMENTO	A cada seis meses (normalmente janeiro e julho) o programa deve ser avaliado por seu gerente. Nesta avaliação deve ser feita uma reflexão sobre os desembolsos financeiros, o alcance das metas físicas, o quadro de pessoal que trabalha no programa e deve ser informado quaisquer outros entraves que estejam ocorrendo no programa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrar na opção de acompanhamento de programa e atualizar a análise de desempenho.</li> <li>• Esta análise deve ser mais qualitativa do que quantitativa</li> </ul>
LIMITE TESOURO FINALÍSTICO < SOMA DO VALOR DO ANO DOS PFs FINALÍSTICOS DA PFF	O limite do Tesouro do Programa para projetos finalísticos é informado no SIAP pelo Sistema de Controle de Normas Financeiras (SCNF) da SECON . Neste caso, o somatório do valor financeiro, para o ano em curso, de todos os PF's finalísticos do programa está maior que o valor total do limite estabelecido. Neste cálculo só são computados as fontes do GRUPO Tesouro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se todos os PF's são realmente válidos, se seus valores estão corretos.</li> <li>• Estão excluídos do cálculo os PF's de manutenção (série 800)</li> <li>• Caso os valores de cada PF estejam corretos, o usuário deverá alterar o valor do ano de alguns PF's, colocando recursos para Outros Anos para que o somatório do ano não ultrapasse o limite estabelecido.</li> <li>• Caso sejam descobertos erros em valores de PF's, estes devem ser corrigidos, para que o somatório da PFF seja menor ou igual ao limite estabelecido.</li> <li>• Deve-se utilizar o relatório 1.2 para auxiliar na correção</li> </ul>

INCONSISTÊNCIA	CAUSA	AÇÃO CORRETIVA
<p>LIMITE TESOURO MANUTENÇÃO &lt; SOMA DO VALOR DO ANO DOS PFs MANUTENÇÃO DA PFF</p>	<p>O limite do Tesouro do Programa para projetos de manutenção é informado no SIAP pelo Sistema de Controle de Normas Financeiras (SCNF) da SECON . Neste caso, o somatório do valor financeiro, para o ano em curso, de todos os PF's de manutenção do programa está maior que o valor total do limite estabelecido. Neste cálculo só são computados as fontes do GRUPO Tesouro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar se todos os PF's são realmente válidos, se seus valores estão corretos.</li> <li>• Estão incluídos neste cálculo somente os PF's de manutenção (série 800)</li> <li>• Caso os valores de cada PF estejam corretos, o usuário deverá alterar o valor do ano de alguns PF's, colocando recursos para Outros Anos para que o somatório do ano não ultrapasse o limite estabelecido.</li> <li>• Caso sejam descobertos erros em valores de PF's, estes devem ser corrigidos, para que o somatório da PFF seja menor ou igual ao limite estabelecido.</li> <li>• Deve-se utilizar o relatório 1.2 para auxiliar na correção</li> </ul>
<p>PF COM OBJETIVO, JUSTIFICATIVA, DATA FIM ou DATA INÍCIO NÃO PREENCHIDO</p>	<p>A caracterização de um PF necessita do preenchimento dos campos objetivo, justificativa e datas de início e término.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrar na opção Projeto Finalístico</li> <li>• Selecionar o PF , clicar sobre seu nome e complementar as informações necessárias</li> </ul>
<p>SOMA VALOR TOTAL TESOURO (CONTRATOS,IGs E PARCELAS TRANSMITIDAS SEM CONTRATO) DO PF &gt; SOMA VALOR TOTAL TESOURO DO PF</p>	<p>O valor total de um PF da fonte Tesouro deve ser o suficiente para dar cobertura financeira para todas as intenções de gasto, contratos, convênios e parcelas sem contrato vinculadas ao PF.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emitir o relatório 4.8 Consulta Saldo do PF</li> <li>• Analisar a coluna de valor total TESOURO</li> <li>• Verificar se todas as vinculações efetuadas estão corretas</li> <li>• Caso seja descoberto erro na vinculação de algum contrato/IG/convênio, corrigi-lo.</li> <li>• Caso contrário, aumentar o valor do PF para suportar as vinculações existentes.</li> </ul>

INCONSISTÊNCIA	CAUSA	AÇÃO CORRETIVA
SOMA VALOR ANO TESOURO (CONTRATOS,IGs E PARCELAS TRANSMITIDAS SEM CONTRATO) DO PF > SOMA VALOR ANO TESOURO DO PF	O valor do ano de um PF da fonte Tesouro deve ser o suficiente para dar cobertura financeira para todas as intenções de gasto, contratos, convênios e parcelas sem contrato vinculadas ao PF para o ano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emitir o relatório 4.8 Consulta Saldo do PF</li> <li>• Analisar a coluna de valor anual TESOURO</li> <li>• Verificar se todas as vinculações efetuadas estão corretas</li> <li>• Caso seja descoberto erro na vinculação de algum contrato/IG/convênio, corrigi-lo.</li> <li>• Caso contrário, aumentar o valor do PF para suportar as vinculações existentes.</li> </ul>
SOMA VALOR TOTAL OUTRAS FONTES (CONTRATOS,IGs E PARCELAS TRANSMITIDAS SEM CONTRATO) DO PF > SOMA VALOR TOTAL OUTRAS FONTES DO PF	O valor total de um PF das Outras Fontes deve ser o suficiente para dar cobertura financeira para todas as intenções de gasto, contratos, convênios e parcelas sem contrato vinculadas ao PF.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emitir o relatório 4.8 Consulta Saldo do PF</li> <li>• Analisar a coluna de valor total OUTRAS FONTES</li> <li>• Verificar se todas as vinculações efetuadas estão corretas</li> <li>• Caso seja descoberto erro na vinculação de algum contrato/IG/convênio, corrigi-lo.</li> <li>• Caso contrário, aumentar o valor do PF para suportar as vinculações existentes.</li> </ul>
SOMA VALOR ANO OUTRAS FONTES (CONTRATOS,IGs E PARCELAS TRANSMITIDAS SEM CONTRATO) DO PF > SOMA VALOR ANO OUTRAS FONTES DO PF	O valor do ano de um PF das Outras Fontes deve ser o suficiente para dar cobertura financeira para todas as intenções de gasto, contratos, convênios e parcelas sem contrato vinculadas ao PF para o ano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emitir o relatório 4.8 Consulta Saldo do PF</li> <li>• Analisar a coluna de valor anual OUTRAS FONTES</li> <li>• Verificar se todas as vinculações efetuadas estão corretas</li> <li>• Caso seja descoberto erro na vinculação de algum contrato/IG/convênio, corrigi-lo.</li> <li>• Caso contrário, aumentar o valor do PF para suportar as vinculações existentes.</li> </ul>
PROGRAMAS SEM INDICADORES	Excetuando-se o programa 400  Coordenação e Manutenção Geral todos os outros programas são obrigados a possuir pelo menos um indicador de resultado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formular o indicador de resultado que permita aferir o alcance do objetivo do programa</li> <li>• Cadastrar o indicador na opção Plano Operativo 2006 / Programa de Governo</li> </ul>



## 12. DICAS SOBRE TI (Contribuição SEAD/CGETI)

A Secretaria da Administração (SEAD), responsável pela análise e deliberação para transferência e descontingenciamento dos recursos orçamentários relativos à Tecnologia da Informação (TI), Desenvolvimento e Capacitação, Modernização Administrativa, Contratação de Serviços de Terceiros de TI e Desenvolvimento Institucional dos Órgãos e/ou Entidades do Poder Executivo do Estado do Ceará, necessita que as informações relativas aos Projetos Finalísticos (PF) sejam bem detalhadas de forma a agilizar esse processo.

Os itens de INFORMAÇÕES GERAIS, FINANCIAMENTO, PRODUTO e SUB-PRODUTO devem ser preenchidos conforme instruções da Secretaria do Planejamento (SEPLAN).

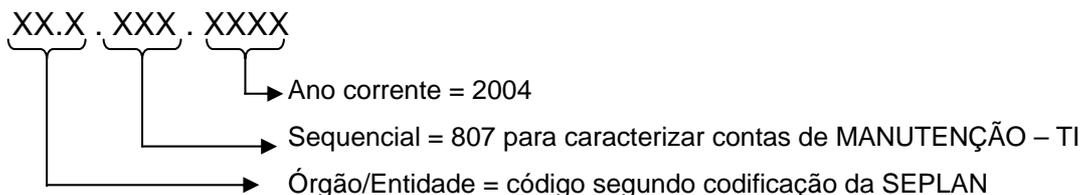
Os itens de OBJETIVO, JUSTIFICATIVA e NOTAS COMPLEMENTARES são fundamentais para que a SEAD proceda à análise para a transferência / descontingenciamento. Recomendamos os seguintes cuidados quanto ao seu preenchimento:

- **OBJETIVO** – Pense na situação atual que você deseja modificar com o projeto, veja o ponto que você está e onde você quer chegar, essa reflexão ajuda a definir o objetivo.

Ex: levando em consideração a aquisição do serviço de manutenção.

1. Manter todos os equipamentos relacionados a T.I em perfeito funcionamento, para atender com rapidez e eficiência as necessidades dos clientes finais; ou
  2. Melhorar o desempenho do atendimento das manutenções corretivas para satisfazer os clientes do CPD; ou ainda,
  3. Reduzir em 50% o número de reclamações dos clientes do CPD.
- **JUSTIFICATIVA** - faça uma análise da situação atual, se possível com uma visão histórica da questão. Exponha informações relativas à ambiência interna e/ou externa, busque informações que definam o problema em questão. Esses argumentos servirão de subsídio para justificar a necessidade do projeto.
  - **NOTAS COMPLEMENTARES** - coloque informações adicionais que você considera relevantes ao projeto e informe também o número da(s) funcional(is) programática(s) referente(s) ao(s) recurso(s) do projeto finalístico que será(ão) transferido(s)/deliberado(s) para o Órgão/Entidade Estadual.

Com relação às contas de manutenção de TI, deverá ser criado um PF com a seguinte numeração:



### 12.1 Programas, Projetos/Atividades e Projetos Finalísticos de TI

Todos os Órgãos e Entidades devem ter os seguintes Programas/PAs/PFs:

- **Programa de Gestão de Tecnologia da Informação – (sigla do Órgão/Entidade)**, onde devem estar cadastrados os Projetos Finalísticos (PF) referentes aos investimentos de TI com seus Projetos/Atividades e Projetos Finalísticos específicos.
- **Programa de Coordenação e Manutenção Geral – (sigla do Órgão/Entidade)**, com um Projeto/Atividade (PA) de nome:
  - **Manutenção e Funcionamento de TI – (sigla do Órgão/Entidade)**. Este PA deve conter apenas um PF, o **XXX807XXXX – Manutenção e Funcionamento de TI – (sigla do Órgão/Entidade)** onde devem ser cadastrados os produtos e subprodutos referentes à manutenção de TI.

**Nota:** Caso o órgão/entidade não localize esses programas/PAs/PFs no seu Plano Operativo, deve providenciar as devidas correções.

### 12.2 Documentação dos Projetos Finalísticos

Toda documentação referente a datas, responsável, objetivo, justificativa deve estar devidamente preenchida de forma clara e coerente.

Os produtos e subprodutos devem ser todos da faixa reservada para TI, ou seja, na faixa de 8.000 a 8.999 e devem estar compatíveis com o objetivo do PF. Observar sempre a coerência entre o produto e seus subprodutos. Os valores e quantidades dos produtos e subprodutos devem corresponder ao valor total a ser utilizado no PF.

**Nota:** Criação de produtos e subprodutos de TI é de responsabilidade da SEAD. Outros produtos e subprodutos que não são de TI são de responsabilidade da SEPLAN.

- A seguinte tabela apresenta sugestões de utilização de produtos e subprodutos no PF XXX807XXXX:

PRODUTO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	SUBPRODUTO	DESCRIÇÃO DO SUBPRODUTO
8001	Deslocamento de mão-de-obra de TI locada	8140	Diárias p/ mão-de-obra de TI locada
		8139	Passagens p/ mão-de-obra de TI locada
8005	Equipamento para TI locado	XXXX 8095	Descrição do equipamento locado ou Locação de Equipamento de TI Preferencialmente deve ser escolhido a descrição do próprio equipamento.
8010	Equipamento para TI mantido	XXXX 8097	Descrição do equipamento mantido ou Manutenção de Equipamento de TI Preferencialmente deve ser escolhido a descrição do próprio equipamento.
8020	Licença de uso de software adquirida	XXXX	Descrição do tipo de licença adquirida Deve ser empenhado no Sic como Material de Consumo segundo Portaria 448/2002 da STN.
8035	Serviço em TI realizado	8029	Digitalização de Imagens ou Documentos
		8079	Impressão de Documentos
		8205	INSS pessoal terceirizado TI
		8058	Locação de Sistema
		8096	Locação de Software
		8054	Manutenção de Sistema
		8213	Manutenção de site/home page
		8073	Processamento de Dados
		8210	Recarga de Cartucho (TI)
8022	Segurança e Proteção de Dados		
8040	Licença de uso de software atualizada	XXXX	Descrição do tipo de licença atualizada Deve ser empenhado no Sic como Material de Consumo segundo Portaria 448/2002 da STN.
8045	Material de consumo para TI adquirido	8034	Periféricos, Cabos, Placas – Consumo TI
		8098	Upgrade para Microcomputador
		8124	Monitor, gabinete, teclado, etc
8050	Treinamento em TI realizado	XXXX 8118	Descrição do objeto do treinamento ou Pessoal treinado Preferencialmente deve ser escolhido a descrição do próprio objeto de treinamento.

PRODUTO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	SUBPRODUTO	DESCRIÇÃO DO SUBPRODUTO
8055	Mão de obra para TI locada Os cargos de TI terceirizados seguem tabela do Sindicato de Processamento de Dados (SINDPD)	8099	Etiquetador
		8100	Preparador
		8042	Digitador
		8101	Auxiliar de Processamento
		8102	Operador de Impressora a Laser
		8103	Operador de Microcomputador
		8104	Operador de Mainframe
		8105	Técnico em Teleprocessamento e Redes
		8106	Técnico de Atendimento
		8107	Suporte Operacional em Hardware e Software
		8041	Programador Júnior
		8108	Programador Pleno
		8040	Analista de Sistema, Suporte e O&M (Negócios) I
		8109	Analista de Sistema, Suporte e O&M (Negócios) II
8110	Analista de Sistema, Suporte e O&M (Negócios) III		
8111	Analista de Sistema, Suporte e O&M (Negócios) IV		
8060	Sistema de Informação locado	8058	Locação de Sistema
8995	Serviço de comunicação para TI	8066	Comunicação de Dados – Rede Govern.
		8207	Comunicação de Dados – Rede SNA
		8208	Comunicação de Dados – Outros

Todos os PFs de TI, ou seja, vinculados aos Programas 888 ou o PF XXX807XXXX, que forem criados/alterados, serão direcionados à SEAD para análise e se não estiverem de acordo com essas orientações irão para a lista de pendências que aparece na primeira tela de acesso ao Siap.

Somente a SEAD poderá abrir o cadeado dos PFs de TI, ou seja, vinculados aos Programas 888 ou o PF XXX807XXXX, mas o próprio órgão/entidade é quem fecha o cadeado.

### **12.3 Parcelas**

Todas as parcelas de produtos ou subprodutos de TI, ou seja, na faixa de 8.000 a 8.999 **independente** de Programa, PA e PF são submetidos à análise na SEAD logo após o fechamento do cadeado da parcela.

Não serão liberadas parcelas para os órgãos/entidades com pendências junto à Coordenadoria de Gestão Estratégica de TI (CGETI) na SEAD. Algumas das pendências verificadas são: Mensagens do Fale Conosco da Ouvidoria e Mensagens do Fale com o Governador no Portal do Governo e informações do Sistema de Gestão de Infra-estrutura de TI (SIGITI) referentes a pessoal, divergentes das informações do PF XXX807XXXX no Siap.

Os PFs cujas parcelas não forem autorizadas irão também para a lista de pendências que aparece na primeira tela de acesso ao Siap. Quando a pendência for resolvida, o próprio órgão/entidade precisa mudar a situação da parcela para ficar “A Analisar Sead”, pois somente assim a SEAD poderá novamente validar e autorizar a solicitação da parcela.

## 13. DICAS SOBRE FECOP (Contribuição SAS/FECOP)

### 13.1 Fluxo Operacional Da Gerência Executiva Do Fecop

- a. As Secretarias elaboram seus projetos conforme suas demandas e prioridades.
- b. Os projetos são encaminhados à GEF através do protocolo único (SPU/SAS)
- c. As gerências específicas do FECOP analisam, emitem parecer sobre a viabilidade técnico-econômica dos projetos e a GEF os encaminha ao relator para análise e parecer conclusivo.
- d. Após o parecer técnico da GEF e do relator, os projetos são submetidos ao Conselho Consultivo para análise e, se aprovado, as Secretarias são autorizadas a iniciar a execução.
- e. Após a aprovação pelo Conselho Consultivo, as Secretarias cadastram seus projetos na SEPLAN/SIAP.
- f. A SEPLAN/SIAP disponibiliza os projetos em meio eletrônico para análise pelas gerências específicas do FECOP e, se validado, envia mensagem para a gerência financeira liberar as parcelas. Se não validado, o projeto é devolvido à setorial para ajustes.
- g. A SEFAZ, por meio do Sistema Integrado de Contabilidade – SIC, fixa os recursos e as setoriais efetuam o devido empenho.
- h. Após o início da execução dos projetos, a GEF realiza supervisões periódicas de monitoramento e emite relatórios sobre o desempenho das ações financiadas pelo FECOP.
- i. A prestação de contas das parcelas liberadas ocorrerá até 60 dias do seu recebimento e sua não apresentação inviabilizará a liberação da parcela seguinte.
- j. Os resultados das ações do FECOP são divulgados junto à sociedade civil através dos meios de comunicação, dentre outros.

### 13.2 Estrutura do Fecop

